



Comune di
PONTERANICA

Provincia di Bergamo

Settore Tecnico
Ufficio LL.PP e Manutenzioni

Piazza dott. Pietro Asperti, 1
24010 Ponteranica (BG)

Tel. + 39 035 571026

Fax. + 39 035 573575

Pec: info@pec.comune.ponteranica.bg.it

e-mail: info@comune.ponteranica.bg.it

Codice fiscale: 80013910163

Partita iva: 01274860160

AVVISO PUBBLICO

per manifestazione d'interesse a partecipare alla gara di affidamento del servizio sgombero neve e trattamento antighiaccio sul territorio comunale - stagioni invernali 2026/2027 – 2027/2028 – 2028/2029, mediante preventiva indagine di mercato per l'affidamento

Richiamato l'atto di determinazione del Settore tecnico n. 132 in data 1910.2026, relativo all'assunzione dei criteri per la selezione del contraente il servizio di sgombero neve e trattamento antighiaccio sul territorio comunale - stagioni invernali 2026/2027 – 2027/2028 – 2028/2029, mediante preventiva indagine di mercato;

SI INVITANO

Gli operatori economici, muniti della necessaria dotazione strumentale (macchine operatrici munite di lama sgombraneve e spargisale) ed esperienza, a presentare la propria candidatura per lo svolgimento della gara che seguirà mediante lettera ad invito a presentare offerta.

Gli operatori economici, entro e non oltre le ore 24,00 del 30 ottobre 2026, dovranno presentare all'indirizzo info@pec.comune.ponteranica.bg.it la propria candidatura indicando il titolare con i dati fiscali della Società, unitamente al proprio indirizzo di posta elettronica certificata, dichiarando altresì di aver preso visione del Capitolato speciale d'appalto allegato al presente avviso, visionabile sul sito web www.comune.ponteranica.bg.it disponendo dei requisiti oggettivi e soggettivi per lo svolgimento di servizio analogo.

Le ditte partecipanti alla manifestazione d'interesse verranno invitate a presentare offerta, per l'aggiudicazione del servizio di sgombero neve e trattamento antighiaccio sul territorio comunale - stagioni invernali 2026/2027 – 2027/2028 – 2028/2029

IL RESPONSABILE AREA TECNICA
f.to geom. Stefano Stecchetti



Stefano
Stecchetti
19.10.2026
19:27:05
GMT+02:00

Firma autografa sostituita a mezzo stampa secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del decreto legislativo 12 dicembre 1993, n.39. Il documento informatico da cui è tratta la presente copia è conservato nel sistema documentale del Comune di Ponteranica ed è stato firmato digitalmente, in conformità alle disposizioni del codice dell'amministrazione digitale (art. 21 e 71 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n.82)



COMUNE DI PONTERANICA

(Provincia di Bergamo)

Via Libertà , nr. 12 - Tel. 035/571026 - Fax 035/573575

Codice fiscale 80013910163 – P.I. 01274860160

SERVIZIO MANUTENZIONI

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

**SERVIZIO SGOMBERO NEVE
STAGIONI INVERNALI
2026/2027- 2027/2028- 2028/2029**

CAPO 1 – DISPOSIZIONI DI CARATTERE GENERALE

ART. 1 – Oggetto del servizio.

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione del servizio di sgombero neve e di trattamento antighiaccio da eseguirsi sull'intero territorio comunale, comprendente sia le strade per 25 Km di sviluppo (come da rilievo planimetrico allegato e relative indicazioni di priorità), le piazze e i parcheggi, da eseguirsi secondo il piano operativo di intervento allegato, quale parte integrante e sostanziale del presente capitolato (allegato "1").

L'Amministrazione Comunale si riserva in ogni caso di richiedere all'appaltatore di effettuare, limitatamente all'ambito territoriale di competenza, interventi di sgombero neve e di trattamento antighiaccio su strade ed aree non comprese nel precedente allegato 1, alle stesse condizioni ed oneri.

ART. 2 – Durata del servizio

Il servizio viene affidato a partire da novembre 2026, per tre stagioni invernali: 2026/2027 – 2027/2028 – 2028/2029. Per stagione invernale si intende il periodo da novembre di ogni anno al 30 aprile dell'anno successivo.

In caso di nevicate in altri periodi dell'anno, l'appaltatore dovrà garantire il servizio per il quale ha dato la propria disponibilità. In tal caso, verranno corrisposte le prestazioni effettivamente svolte secondo l'allegato elenco prezzi unitari (allegato "2").

ART. 3 – Ammontare del servizio

L'ammontare presunto dell'appalto è stato ponderato in complessivi € **20.000,00** iva compresa, somma questa corrispondente alla media della spesa per ciascuna stagione invernale sostenuta negli ultimi tre anni, di cui:

- a) Fisso stagionale (garantito anche in assenza di interventi) € 5.000,00 iva compresa (*);
- b) Corrispettivo a misura da corrispondere sulla base dei servizi effettivamente svolti ed in aggiunta al fisso stagionale € 15.000,00 iva compresa (**);

L'importo di cui al punto b) comprende anche i costi per la sicurezza pari al 5% non soggetti a ribasso (vedi allegato 2);

Qualora la stagione invernale richiedesse maggiori somme per fronteggiare gli eventi meteo abbinati ai servizi neve e ghiaccio, sarà cura dell'Amministrazione comunale provvedere ad aumentare la disponibilità sul proprio capitolo di spesa, e sarà onere dell'impresa aggiudicataria mantenere i prezzi concordati ed il regolare svolgimento del servizio.

(*) l'importo effettivo del fisso stagionale risulterà dall'applicazione, alla base di gara, del ribasso d'asta offerto in sede di gara dalla ditta aggiudicataria.

(**) l'importo da corrispondere alla ditta aggiudicataria per i servizi a misura è quello risultante dal prodotto tra le ore di servizio svolto per i corrispondenti prezzi unitari al netto del ribasso d'asta contrattuale, quest'ultimo da applicarsi ai prezzi unitari al netto dell'incidenza dei costi per la sicurezza pari al 5%, nonché dal prodotto tra le quantità di materiale fornito ed il relativo prezzo unitario;

Importo totale appalto: € 49.180,33 oltre iva al 22% (importo presunto)

Nel caso i mezzi di sgombero non risultino efficienti e funzionali come richiesto, l'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di sospendere la corresponsione del compenso fisso.

I prezzi di cui all'allegato elenco prezzi unitari (allegato "2") comprendono il noleggio dei macchinari e tutte le prestazioni di manodopera necessaria (operatore e idoneo numero di aiuti) per l'effettuazione del servizio.

Non verranno pertanto accettate, per alcuna ragione, liste di prestazione di manodopera aggiuntiva, salvo accordi specifici con l'Ente comunale.

I prezzi risultanti dall'aggiudicazione, di cui all'allegato elenco prezzi unitari (allegato "2"), sono fissi ed invariabili.

I prezzi relativi allo sgombero neve ed allo spargimento di materiale antigelo, eseguito sia in giornata feriale che festiva e in qualsiasi orario, diurno o notturno, si intendono comprensivi del noleggio dei macchinari e di tutte le prestazioni di manodopera necessaria per il servizio, ivi compreso ogni onere per le assicurazioni sociali degli operai o per quelle contro gli infortuni, per il consumo di carburante e lubrificante, per il materiale antigelo e quant'altro possa occorrere per la totale e perfetta esecuzione del servizio (assicurazione mezzo, installazione e/o smontaggio delle attrezzature sgombraneve, deposito, carico e miscelamento del materiale antigelo, ecc.).

L'Amministrazione comunale dispone di scorta di sale antigelo marino, di 300 qli (trecento quintali) depositati in Via dei Drossi presso area coperta della Società del Gres, scorta di cui si dovrà fare uso sino ad esaurimento a partire dai primi interventi richiesti. Qualora l'amministrazione comunale indicasse un nuovo sito di deposito e approvvigionamento del sale l'Aggiudicataria del servizio si atterrà alle stesse indicazioni logistiche.

ART. 4 – Modalità di pagamento e di contabilizzazione

La contabilizzazione del servizio, verrà effettuata a misura applicando alle quantità effettuate i prezzi unitari contrattuali.

Nel corrispettivo per l'esecuzione del servizio si intendono sempre comprese le spese generali, l'alea e l'utile d'impresa.

Gli interventi compiuti verranno contabilizzati mensilmente.

Non verranno riconosciuti maggiori importi per ore notturne, festive, etc. in quanto già conteggiati nei prezzi unitari dell'allegato elenco prezzi unitari (allegato "2").

Il compenso fisso verrà liquidato entro fine aprile, previa acquisizione di apposita fattura elettronica e verifica della regolarità contributiva a mezzo DURC.

I pagamenti del servizio verranno effettuati a seguito di presentazione di fattura elettronica abbinata alla scheda/e per la contabilità (allegato "3"), in cui verranno riportate dettagliatamente le uscite eseguite, riportando le seguenti indicazioni:

- ☐ numero e qualità dei mezzi impiegati;
- ☐ data e ora di uscita di ciascun mezzo;
- ☐ numero di operai impegnati;
- ☐ ore di lavoro effettuate da ciascun operaio;
- ☐ aree interessate dallo spalamento manuale;
- ☐ quantità di sabbia e sale fornito;

Dette schede dovranno essere preventivamente validate in duplice copia dal Coordinatore del Settore tecnico comunale (una copia resterà al Coordinatore del Settore tecnico, una copia all'Appaltatore).

Si precisa che non verranno effettuati pagamenti a favore dell'appaltatore se non saranno acquisiti i documenti attestanti la regolarità contributiva nei confronti di INPS, INAIL ed altri Enti previdenziali e assistenziali (DURC).

ART. 5 – Gestione del personale

L'appaltatore deve destinare al servizio, oggetto del presente capitolato, personale in numero sufficiente ed idoneo a garantire il buon andamento del servizio prestato.

L'appaltatore deve applicare le disposizioni di legge e gli accordi sindacali in materia di assicurazioni sociali contro gli infortuni sul lavoro e contro le malattie dei dipendenti, se richiesto dovrà darne prova.

L'appaltatore attuerà nei confronti dei dipendenti impiegati nelle prestazioni dei servizi in oggetto, e se Cooperative nei confronti anche dei soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti, alla data di presentazione dell'offerta, dai contratti di lavoro collettivi e non, vigenti per le categorie e le zone in cui sono prestati i servizi in oggetto, nonché le ulteriori condizioni risultanti da modifiche od integrazioni e da ogni altro contratto, collettivo e non, ed accordo successivamente

stipulato per le categorie e le zone di prestazione dei servizi, ed a continuare ad applicare i sopraindicati contratti ed accordi anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione; detti obblighi vincolano l'appaltatore anche nel caso che non sia aderente alle associazioni di categoria o receda da esse.

ART. 6 – Sicurezza

I servizi appaltati devono svolgersi nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione degli infortuni e igiene del lavoro e in ogni caso in condizione di permanente sicurezza ed igiene.

L'appaltatore è obbligato all'osservanza delle disposizioni previste nel D.lgs. 81/2008 e s.m.i..

L'appaltatore non può iniziare o continuare il servizio qualora sia in difetto nell'applicazione di quanto stabilito nel presente articolo.

ART. 7 – Assicurazione e Responsabilità dell'appaltatore

Nella prestazione dei servizi in oggetto l'appaltatore è l'unico responsabile dell'incolumità del personale impegnato nella prestazione dei servizi, dei danni eventualmente arrecati al patrimonio stradale, a terzi ed al transito durante lo svolgimento del servizio, ed è pertanto tenuto ad adottare tutti i provvedimenti e le cautele necessarie allo scopo.

L'appaltatore è, altresì, completamente ed unicamente responsabile delle eventuali infrazioni a norme di legge sulla circolazione stradale.

L'appaltatore accetta ed è responsabile, a tutti gli effetti, degli adempimenti discendenti dal presente capitolato e dal relativo contratto, restando esplicitamente inteso che le norme contenute nel presente capitolato sono da esso riconosciute idonee al raggiungimento di tali scopi.

L'appaltatore è obbligato a consegnare all'Ente Comunale (Settore tecnico), prima dell'inizio del servizio, una polizza assicurativa che tenga indenne la Stazione appaltante da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione del servizio.

La copertura della predetta garanzia assicurativa decorre dalla data di inizio del servizio e cessa con l'ultimazione dello stesso.

La polizza deve recare espressamente il vincolo a favore della Stazione appaltante ed è efficace senza riserve anche in caso di omesso o ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio da parte dell'esecutore.

La garanzia assicurativa, di cui al presente articolo, prestata dall'appaltatore copre, senza alcuna riserva, anche i danni eventualmente causati dalle imprese subappaltatrici qualora il subappaltatore non presenti analoga polizza assicurativa.

ART. 8 – Coordinamento del servizio

L'Amministrazione Comunale individuerà il coordinatore del servizio sgombero neve e trattamenti antighiaccio, ai quali saranno affidati i compiti di seguito sinteticamente elencati:

- monitorare le condizioni meteorologiche;
- chiamare l'impresa in caso di necessita d'intervento e dare tutte le disposizioni utili per lo svolgimento del servizio;
- aggiornare costantemente i dati tecnico economici – relativi agli interventi eseguiti dall'impresa affidataria del servizio, affinché il responsabile del servizio comunale competente possa eventualmente provvedere all'integrazione degli impegni di spesa assunti.

ART. 9 – Adempimenti specifici dell'appaltatore

L'appaltatore dovrà comunicare - per iscritto - il numero di telefono cellulare sempre attivo (h 24) per il ricevimento delle richieste di intervento.

Dovrà, altresì, comunicare - per iscritto - un numero di indirizzo e-mail sempre attivi al quale inviare le richieste scritte d'intervento.

Ogni variazione dei dati precedenti dovrà essere tempestivamente comunicata per iscritto al Servizio competente.

Oltre agli adempimenti indicati ai punti precedenti, saranno a completo carico dell'appaltatore gli oneri ed obblighi di stoccaggio, carico e trasporto, a cura e spese dell'appaltatore, del sale antigelo dal luogo di stoccaggio al luogo di spargimento.

ART. 10 – Modalità di attivazione del servizio

L'appaltatore è tenuto a tenersi costantemente aggiornato sulle previsioni meteorologiche diffuse a mezzo stampa o televisivo o trasmesse via fax da parte della Provincia o della Prefettura di Bergamo.

L'appaltatore è tenuto inoltre, sia su allerta del referente dell'amministrazione che autonomamente, ad intervenire con sollecitudine e diligenza, ogni qualvolta venga accertata la necessità di intervento, sia per lo sgombero neve che per il trattamento antighiaccio.

L'intervento dovrà iniziare entro 60 minuti dall'attivazione.

Il servizio potrà essere attivato in qualsiasi ora del giorno e della notte in giorni festivi o feriali, anche allo scopo di prevenire la formazione di pericolose lastre di ghiaccio sul piano stradale e sui marciapiedi, nel caso si verificano forti abbassamenti della temperatura diurna-notturna, o per impedirne la formazione in concomitanza di nevicate.

ART. 11 – Penali

Ogni qualvolta l'appaltatore esegua gli interventi in modo incompleto o in difformità alle prescrizioni del capitolato, verrà applicata una penale di € 250,00. L'appaltatore, in particolare, ha l'obbligo di intervenire con la massima urgenza e comunque non oltre il termine di un'ora dalla richiesta d'intervento (o dall'ordine di servizio), con in numero di macchine operatrici richieste, (almeno tre macchine operatrici in caso di sgombero neve). In caso di ritardato intervento, oltre a tutti i maggiori oneri più avanti richiamati, verrà applicata la predetta penale per ogni ora o frazione d'ora, di ritardo o disservizio per ogni singolo mezzo richiesto e non utilizzato per l'espletamento del servizio.

Nel caso di ritardo superiore alle 3 ore dalla comunicazione d'intervento, da parte dell'appaltatore nell'esecuzione del servizio, l'Amministrazione Comunale, senza preventiva intimazione, si riserva la facoltà di provvedere direttamente avvalendosi di altra impresa ed addebitando le relative spese all'appaltatore stesso.

L'applicazione della penale in sede di rendicontazione sarà preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, alla quale l'appaltatore avrà la facoltà di presentare controdeduzioni entro 15 giorni dalla notifica della contestazione.

Tutte le penali saranno contabilizzate in detrazione in occasione del pagamento immediatamente successivo al verificarsi della relativa condizione di ritardo.

L'applicazione delle penali di cui al presente articolo non pregiudica il risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dall'Amministrazione Comunale a causa dei ritardi.

ART. 12 – Subappalto

Il subappalto è consentito nei termini previsti dalla vigente legislazione.

La Stazione appaltante non provvede al pagamento diretto dei subappaltatori e l'appaltatore è obbligato a trasmettere alla stazione appaltante, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanziate relative ai pagamenti da esso corrisposti ai medesimi subappaltatori, con l'indicazione delle eventuali ritenute di garanzia effettuate.

ART. 13 – Domicilio dell'appaltatore

L'appaltatore deve eleggere domicilio presso la propria sede legale. A tale domicilio si intendono ritualmente effettuate tutte le intimazioni, le assegnazioni di termini e ogni altra notificazione o comunicazione dipendente dal contratto, con espresso esonero dell'Amministrazione Comunale da ogni addebito in ordine ad eventuali recapiti dipendenti da qualsiasi causa.

L'appaltatore deve, altresì, comunicare le generalità delle persone autorizzate a riscuotere.

Ogni variazione di domicilio deve essere tempestivamente notificata alla Stazione appaltante.

ART. 14 – Risoluzione del rapporto di contratto

La Stazione appaltante ha facoltà di risolvere il contratto mediante raccomandata A/R con messa in mora di 15 giorni, senza necessita di ulteriori adempimenti, nei seguenti casi:

- a. frode nell'esecuzione del servizio;
- b. inadempimento alle disposizioni riguardo ai tempi ed alle modalità d'esecuzione ed in particolare dopo due ritardi consecutivi nell'avvio delle operazioni richieste;
- c. manifesta incapacità o inidoneità nell'esecuzione del servizio;
- d. inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale;
- e. sospensione del servizio e mancata ripresa, senza giustificato motivo, da parte dell'appaltatore;
- f. subappalto non autorizzato, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto o violazione delle regole in materia di subappalto;
- g. non rispondenza dei mezzi utilizzati alle specifiche di contratto e alle finalità del servizio.

Il contratto e, altresì, risolto in caso di fallimento o di irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

In caso di fallimento o di risoluzione contrattuale per grave inadempimento dell'appaltatore, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di interpellare il secondo classificato.

ART. 15 – Cessione del contratto

E' vietata la cessione del servizio/contratto sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo di diritto.

ART. 16 – Norme generali

Per quanto non previsto dal presente capitolato, si applicano le disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia di pubblici servizi.

La partecipazione alla presente procedura equivale alla completa accettazione di tutte le norme che regolano il presente appalto.

ART. 17 – Controversie

Qualora sorgano delle contestazioni tra la Stazione appaltante e l'appaltatore, la definizione delle controversie è affidata al giudice del luogo ove è stipulato il contratto.

Nelle more di risoluzione delle controversie, l'appaltatore non può comunque rallentare o sospendere il servizio, né rifiutare di eseguire gli ordini impartiti dalla Stazione appaltante.

CAPO 2 – DISPOSIZIONI DI CARATTERE TECNICO

ART. 18 – Prestazione del servizio di sgombero neve

L'aggiudicatario dovrà:

1. essere iscritto alla C.C.I.A.A. della provincia in cui ha sede l'impresa;
2. avere un ricovero mezzi entro un raggio di 20 Km dalla sede municipale;
3. essere in possesso della idoneità tecnico – finanziaria per l'espletamento del servizio;
4. essere in regola con il pagamento dei contributi (requisito risultante dal DURC)
5. Non rientrare nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016;

ART. 19 – Mezzi

Le operazioni di sgombero neve su strade, piazze e parcheggi devono avvenire con mezzi attrezzati a tale scopo, tenuto conto che le strade comunali variano dal calibro degli 8 metri ai 2 metri in talune vie del centro storico. I mezzi dovranno essere adeguati alla dimensione delle strade comunali.

Il carico ed il trasporto neve, se necessario in seguito a nevicate di natura eccezionale o per il crearsi di cumuli di neve che arrechino intralcio al pubblico passaggio di persone e mezzi, sarà eseguito con mezzi meccanici, con stoccaggio provvisorio fino a scioglimento presso area pubblica da stabilirsi.

L'appaltatore dovrà garantire la perfetta efficienza dei mezzi meccanici impiegati, e sarà pertanto unico responsabile in caso di disservizi imputabili ad inadeguatezza o avarie dei mezzi utilizzati in qualsiasi condizione di tempo ed anche in occasione di nevicate di eccezionale intensità.

In caso di avaria dei mezzi impiegati sul territorio, non verrà contabilizzata la remunerazione prevista sino a riparazione e ripresa del servizio della macchina operatrice.

I mezzi dovranno essere conformi alle disposizioni di legge in materia di circolazione su strade pubbliche, coperti da polizza assicurativa, in perfetta efficienza, muniti di regolamentari dispositivi di segnalazione conformi alle vigenti prescrizioni sulla circolazione stradale, dotati di catene alle ruote motrici, adeguatamente zavorrati e con a disposizione di tutto quanto può occorrere (carburanti, lubrificanti, parti di ricambio, ecc.) per uno svolgimento del servizio regolare e sollecito, in qualunque momento possa risultare necessario.

ART. 20 – Elenco delle strade

L'appaltatore dovrà compiere il servizio nelle strade comunali, comprese tutte le aree pubbliche connesse specificatamente indicate all'appaltatore dal personale addetto. Di seguito si riporta l'elenco delle strade ed aree pubbliche oggetto del servizio:

ART. 21 – Priorità di intervento su strade, piazze e parcheggi

L'appaltatore dovrà effettuare il servizio sgombero neve nel minor tempo possibile ed intervenire secondo il piano operativo di intervento allegato (allegato "1") e/o secondo le indicazioni impartite dal responsabile e coordinatore del servizio.

ART. 22 – Modalità di sgombero neve su strade, piazze e parcheggi

Lo sgombero della neve dal piano carreggiabile dovrà, di regola, essere eseguito ogni qualvolta essa abbia raggiunto l'altezza di cm 5 (centimetri cinque).

Lo sgombero del piano stradale dovrà essere completo e non sarà tollerato che resti coperta la superficie stradale di neve di spessore superiore ai cm. 1/2 (centimetri due/tre).

L'intervento preventivo antighiaccio dovrà essere effettuato ogni qualvolta le strade si presenteranno ghiacciate o le rigide temperature potrebbero causare situazioni di tratti ghiacciati.

Lo spargimento della sabbia dovrà essere eseguito sui tratti in cui si sarà formato il ghiaccio in maniera tempestiva nelle prime ore del giorno proseguendo l'operazione anche durante la giornata se necessario.

L'insabbiatura e l'eventuale spargimento di sale sulle strade, piazze e parcheggi, dovrà essere eseguita con cura senza lasciare spazi liberi e senza sovraccaricare il piano transitabile, ma spargendo solo la giusta dose.

L'appaltatore dovrà intervenire autonomamente (anche senza chiamata) nell'effettuazione delle operazioni di sgombero della neve fresca ogni qualvolta lo spessore del manto nevoso superi i 5 cm sulla sede viabile considerando come punto di riferimento quello situato alla quota più alta.

E' comunque obbligatorio, ad ogni intervento, comunicare ai referenti dell'Amministrazione Comunale, l'ora di inizio del servizio, il numero e il tipo di mezzi impiegati.

E' altresì possibile che l'appaltatore venga attivato su ordine (anche telefonico) impartito dal personale comunale incaricato.

L'intervento con tutti i mezzi operativi dovrà avvenire **entro 60 minuti dall'avviso telefonico** al tecnico reperibile, ed i lavori inerenti il servizio dovranno svolgersi in maniera continuativa e senza interruzione di orario fino al completamento dell'intervento.

A tal fine l'appaltatore deve assicurare la reperibilità continua nell'arco dell'intera giornata critica che precede l'evento nevoso mediante proprio rappresentante della ditta ad un predefinito numero telefonico.

Detto nominativo e numero telefonico deve essere formalmente comunicato al Responsabile del Servizio prima dell'inizio della stagione invernale; eventuali cambiamenti di personale e di numero telefonico dovranno essere comunicati per tempo.

Il Responsabile della ditta dovrà avere la capacità tecnica e l'autonomia operativa occorrente per ricevere ordini dalla stazione appaltante, e darne immediata esecuzione e coordinare tutte le operazioni relative al servizio in essere.

L'appaltatore è obbligato a trasmettere al personale comunale incaricato uno **specifico rapporto** da compilarsi giornalmente, indicando le zone di intervento, i mezzi impegnati e le ore di effettivo utilizzo, nonché la quantità dei materiali utilizzati. Tale rapporto dovrà essere controfirmato dal personale comunale incaricato, e costituirà documento comprovante l'entità del servizio svolto e dovrà essere obbligatoriamente allegato alle fatture. (allegato 3)

Tutti gli interventi devono essere eseguiti impiegando lame o attrezzi simili con massima apertura possibile ed assicurando, per ogni "passata", lo sgombero di almeno una corsia. Il servizio dovrà continuare durante il giorno e la notte ininterrottamente fino alla completa pulitura delle strade.

I conduttori dei mezzi dovranno avere la capacità di muoversi autonomamente senza la direzione specifica degli Uffici Comunali preposti al servizio.

Qualora le condizioni ambientali lo consentiranno (innalzamento della temperatura sopra i 0° gradi) e su semplice richiesta telefonica dell'Ufficio Tecnico Comunale tutte le superfici da sgomberare dovranno essere opportunamente raschiate fino al raggiungimento del manto bituminoso in modo da evitare cumuli di ghiaccio.

ART. 23 – Trattamenti antighiaccio su strade

L'appaltatore dovrà intervenire su chiamata del personale comunale nell'effettuazione dello spargimento degli abrasivi antigelo sulle strade elencate dal Piano Neve allegato al presente capitolato. In ogni caso, se il referente comunale preposto al controllo del servizio, a suo insindacabile giudizio, ritenesse non necessario procedere dello spargimento degli abrasivi antigelo sulle strade, la ditta dovrà attenersi a quanto dallo stesso ordinato.

Si precisa che la miscela da adottare per la sabbiatura dovrà essere la seguente: miscela di graniglia o sabbione con aggiunta di cloruro di sodio o sale: per ogni metro cubo di inerte circa 2 quintali di cloruro di sodio/sale marino. In caso di utilizzo del cloruro di calcio il rapporto dovrà essere il seguente: per ogni metro cubo di inerte circa 1 quintale di cloruro di calcio.

La quantità indicativa di cloruro di sodio o sale per il trattamento completo dei 25 Km di strade del territorio di Ponteranica necessità di 50 quintali di prodotto equivalente a 2 quintali di sale per chilometro di strade con larghezza variabile 8/4/2 metri di larghezza.

L'appaltatore se chiamato ad ottemperare all'approvvigionamento di graniglia o sabbione con aggiunta di cloruro di sodio o sale, dovrà provvedere a propria cura e spesa a stoccare in idonei luoghi il quantitativo di sabbia e sale occorrenti per il servizio di spargimento. In particolare il sale dovrà essere stoccato in luogo asciutto e protetto in modo che non possa deteriorarsi. In merito a questo ultimo punto si precisa che l'appaltatore dovrà riportare nei rapporti giornalieri di servizio anche il quantitativo dei premessi materiali utilizzati.

ART. 26 – Attività specifiche da parte del personale dell'Ente

Gli operai comunali, la locale protezione civile, ed ulteriori soggetti incaricati dall'Amministrazione comunale, interverranno nella pulizia dei marciapiedi, delle aree di pertinenza degli edifici pubblici e di parte del centro abitato.

ART. 27 – Oneri ed obblighi a carico dell'appaltatore

L'appaltatore è responsabile del buon andamento del servizio oggetto del presente capitolato e deve garantire la disponibilità dei mezzi e degli operai necessari per il corretto svolgimento del servizio.

L'appaltatore dovrà provvedere tempestivamente, qualora si verifichino impreviste situazioni che possano compromettere la pubblica incolumità e che in qualunque modo vengano segnalate all'appaltatore, all'esecuzione degli interventi attuabili o quantomeno alla apposizione della segnaletica, dandone al più presto comunicazione al personale stradale addetto alla sorveglianza.

L'appaltatore dovrà garantire, nel caso di forti nevicate o di nevicate prolungate, la sostituzione del personale impiegato con altro personale turnante senza interruzioni del servizio e senza ulteriori costi.

L'appaltatore deve adottare a sue spese, durante l'esecuzione del servizio di sgombero neve e di trattamenti antighiaccio e durante i trasferimenti dei mezzi impiegati, tutti i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità degli autisti, operai e cose loro, nonché del personale dell'Amministrazione Comunale addetto alla sorveglianza ed eventualmente viaggiante

sui mezzi dell'appaltatore, osservando le disposizioni contenute nelle vigenti norme in materia di prevenzione infortuni.

Sono a carico dell'appaltatore gli oneri relativi alla conduzione ed alla manutenzione di ogni mezzo e attrezzatura; gli oneri per il montaggio - smontaggio, collaudo delle lame e/o apparecchiature relative, nonché il montaggio - smontaggio e collaudo del mezzo spargisale/puntina.

L'appaltatore è tenuto ad acquisire, regolarizzare o aggiornare tutti i documenti necessari per l'uso su strada degli automezzi, nonché delle attrezzature per sgombero e/o spargimento, per la regolare prestazione dei servizi oggetto del presente Capitolato e a dotare gli automezzi e le attrezzature di tutti gli accessori ed i dispositivi di segnalazione, luminosi e non, secondo le norme del Nuovo Codice della Strada e del relativo Regolamento di esecuzione e di tutte le altre leggi e norme vigenti in materia. L'appaltatore provvederà a segnalare quelle circostanze e fatti che, rilevati nell'espletamento del proprio compito, possono impedire il regolare adempimento del servizio.

ART. 28 – Richiamo alle norme e leggi

Per quanto non previsto nel presente capitolato, si intendono richiamate ed integralmente applicabili tutte le disposizioni in materia di contratti pubblici.

PIANO OPERATIVO

Organizzazione del servizio

Piano operativo

Il piano neve prevede un'immediata attivazione per le operazioni di pulizia delle strade e per il ripristino della viabilità delle strade indicate nella planimetria dello stradario allegata con priorità 1) ed in continuità i tratti definiti di priorità 2) e 3). Il Territorio e la sua viabilità sono state pertanto analizzate, mappate e classificate per aree di importanza, così da ottenere una "graduatoria di priorità" negli interventi di salatura e pulizia delle strade. Sono state privilegiate le strade con maggiore pendenza e maggiore percorrenza.

Dotazione mezzi d'intervento (minimo 3 mezzi lama + spargisale)

1. N° 2 macchina operatrice munita di lama e spargi sale o spargi ghiaietto;
2. N° 1 macchina operatrice munita di lama;
3. N° 1 Pala gommata da impiegarsi all'occorrenza nelle aree individuate in accordo con i referenti comunali a supporto delle squadre sopra indicate.

Modalità di intervento

La squadra d'intervento, nel periodo di possibili nevicate previste tra il 15 ottobre ed il 30 Aprile, avranno l'obbligo di tenersi pronte, attraverso un proprio servizio reperibilità e di auto-attivazione, con gli automezzi ed il personale di cui ai precedenti articoli, per iniziare le operazioni di sgombero neve di propria iniziativa o su richiesta del Comune, intervenendo tempestivamente sia nelle ore diurne che in quelle notturne, tenendosi informate costantemente sulle condizioni meteorologiche. L'intervento dovrà estrinsecarsi, con i mezzi indicati, sul territorio interessato, entro al massimo 60 minuti dall'inizio della precipitazione nevosa.

E' comunque facoltà dei tecnici della Committente richiedere telefonicamente in qualsiasi momento l'intervento per qualsiasi necessità e la Ditta incaricata del servizio dovrà trovarsi pronta all'opera sul territorio indicato entro 60 minuti. Per eventuale ingorgo stradale sulle vie di comunicazione verso il territorio in cui eseguire l'intervento si concedono ulteriori 60 minuti per iniziare l'intervento.

In particolare, le stesse dovranno occuparsi del servizio contemporaneamente su tutto il territorio con esclusione di strade provinciali e statali.

Potrà essere impiegato un numero inferiore di uomini e mezzi, in caso di eventi minori ed in accordo con il Comune;

Il servizio dovrà assicurare la regolare viabilità e dovrà essere svolto dando precedenza:

- alla pulizia delle strade in salita,
- alle strade di accesso alle principali strutture pubbliche:
 1. Scuole di ogni ordine e grado
 2. Ambulatori e farmacie
- alle arterie principali ed a quelle di collegamento con le strade provinciali/statali

All'interno di tutto ciò si prevedono interventi "puntuali" anche con l'intervento del personale e di mezzi compresi operai del comune e personale della Protezione Civile per permettere l'accessibilità ai pubblici servizi attraverso la spalatura manuale della neve e lo spargimento del sale lungo la Passerella, i marciapiedi, i passaggi pedonali, le scalette, gli accessi agli edifici pubblici (ad esempio le scuole), le fermate dei bus ed in genere lungo le proprietà comunali.

In caso di nevicate piuttosto copiose, a fine nevicata si provvede inoltre all'asporto completo della neve di determinate strade e piazze, concordate con l'Amministrazione Comunale, a partire dalle aree mercatali.

Divieti

Al fine di non ostacolare il servizio di sgombero della neve il Comando della Polizia municipale emetterà apposita ordinanza in cui i veicoli che costituiscono intralcio per la circolazione verranno rimossi d'autorità.

E' fatto altresì divieto ai privati di scaricare o gettare sulle strade e piazze comunali la neve proveniente dalla pulizia delle loro proprietà.

ELENCO PREZZI

Verificate le variazioni ISAT FOI

Dal gennaio 2023 al dicembre 2025 l'indice FOI (senza tabacchi) è passato da 117,9 a 122,6 (base 2015=100) = 4,7% arrotondato al 5%. **I prezzi di seguito riportati sono in linea con l'aggiornamento del 5% sul trascorso triennio 2023/24/25**

I prezzi contemplati nell'elenco sono invariabili anche per prestazioni notturne e/o festive, s'intendono **comprensivi di ogni onere** per spese generali e utili di impresa, spese di manutenzione, pezzi di ricambio, periodi di inoperosità, spese generali, personale qualificato necessario, carburante, olii, grassi, dotati di regolari dispositivi di segnalazione visiva, acustica e di illuminazione previsti dalle leggi e tutto quanto occorra per dare perfettamente funzionanti i mezzi e a norma con il codice della Strada:

A) MANODOPERA (prezzi soggetti a ribasso)

DESCRIZIONE	u.m.	Prezzo unitario in EURO
Operaio qualificato / specializzato addetto alla movimentazione neve ed al controllo della lama o ad altre mansioni (all'ora Euro Trentacinque/00)	€/h	35,00
Operaio comune (all'ora Euro Trenta/00)	€/h	30,00

B) COMPENSO FISSO (prezzo soggetto a ribasso d'asta)

DESCRIZIONE	u.m.	Prezzo unitario in EURO
Compenso annuale fisso per pronta reperibilità automezzi (a corpo Euro Cinquemila,00)	Corpo	5.000,00 (compresa iva)

C) MATERIALI (prezzi soggetti a ribasso d'asta)

DESCRIZIONE	u.m.	Prezzo unitario in EURO
Fornitura franco magazzino sul territorio di Ponteranica di inerte di cava o di fiume o di frantoio, pulito, spurgato e vagliato dalle dimensioni comprese tra mm 1 e mm 5 dato caricato su automezzo in cantiere	€/mc.	29,40 (compresa iva)
Fornitura franco magazzino sul territorio di Ponteranica di sale a granulometria compresa tra 0 e 12 mm di origine marina, previa preventiva richiesta da parte degli Uffici	€/q	15,75 (compresa iva)

Comunali da espletare entro 15 giorni naturali e consecutivi rispetto alla fornitura .		
--	--	--

D) NOLI e SERVIZI (prezzi soggetti a ribasso d'asta)

Descrizione noli	u.m.	(1) Prezzo complessiv o unitario in EURO	(2) Quota soggetta a ribasso Pari al +/- 95% Dei prezzi di cui alla colonna (1)	(3) Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso) Incidenza +/-5% rispetto ai prezzi della colonna 1)
Autocarro fino a 6 t di portata utile	€/h	52,50	50,00	2,50
Autocarro fino a 9 t di portata utile	€/h	55,65	53,00	3,00
Autocarro fino a 13 t di portata utile	€/h	59,85	57,00	3,00
Autocarro oltre 13 t di portata utile	€/h	63,00	60,00	3,00
Escavatore o pala meccanica di potenza fino a 60 KW	€/h	57,75	55,00	2,75
Escavatore o pala meccanica di potenza fino a 90 KW (all'ora Euro Cinquantacinque/00)	€/h	63,00	60,00	3,00
Escavatore o pala meccanica di potenza oltre 90 KW	€/h	69,30	66,00	3,30
Descrizione Servizi				
Servizio di sgombero neve effettuato con automezzo (autocarro, pala meccanica, trattore) munito di lama a spinta con impianto idraulico regolabile dalla cabina o montata su mezzo snodata, in modo da assicurare, per ogni passata, lo sgombero di una corsia utile fino a m. 3.00, compreso conducente e eventuale personale d'aiuto, ogni onere per montaggio e smontaggio lame, carburante e lubrificante, acquisto e sostituzione coltelli d'usura, assicurazione responsabilità civile connessa al servizio svolto, fornitura per l'esercizio di tutte le attrezzature di segnalamento, permesso speciale e collaudo per macchine operatrici.	€/h	92,40	88,00	4,40
Servizio di spargimento di sale antigelo ed eventuali inerti effettuato mediante salatore automatico compreso ogni compenso per				

smagazzinaggio, deposito e carico dell'inerte ed eventualmente dei sali antigelo, onere di apertura dei sacchi e del miscelamento del sale predetto nelle proporzioni prescritte, compreso automezzo in funzione con conducente ed eventuale personale d'aiuto, i carburanti e i lubrificanti, ogni onere di assicurazione per responsabilità civile connessa col servizio svolto e quelli per la fornitura e l'esercizio di segnalamento, per permesso speciale e collaudo per macchine operatrici, escluse le forniture dei materiali (sale antigelo, sabbia/puntina)	€/h	80,85	77,00	3,85
Servizio di sgombero neve con automezzo munito di lame a spinta con impianto idraulico regolabile dalla cabina o montato su autocarro, compreso conducente ed eventuale personale in aiuto di ogni genere per montaggio e smontaggio lame, incluso carburante e lubrificante, acquisto e sostituzione di coltelli d'usura. Mezzo completato dal montaggio di attrezzatura spargisale montato sul retro adibito al servizio di spargimento di inerti o di sale antigelo, effettuata mediante insabbiatore automatico. Il tutto comprensivo del magazzinaggio e deposito, carico dell'inerte, oneri per la miscelazione del sale e degli inerti come prescrizioni del capitolato d'Appalto, conducente, personale d'aiuto, assicurazioni e quant'altro necessario, escluse le forniture dei materiali (sale antigelo, sabbia/puntina)	€/h	103.95	99,00	4,95

I mezzi dovranno essere adeguati alla dimensione delle strade comunali.

**MODELLO PER CONTABILITA' INTERVENTI SERVIZIO SGOMBERO NEVE SU STRADE,
PIAZZE E PARCHEGGI**

Data intervento: _____

Ora inizio Servizio: _____

Ora fine servizio: _____

Intervento autorizzato/richiesto da: _____

Relazione intervento:

Descrizione intervento			N. mezzi utilizzati e tipologia	Ora uscita	Ora rientro	N ore totali
Sgombero Neve e trattamento antighiaccio	Trattamento antighiaccio	Sgombero neve				

Aree interessate dall'intervento di spazzamento manuale	N. uomini impiegati.	Ora uscita	Ora rientro	N ore totali

Aree interessate dall'intervento di spazzamento manuale	tonnellate	giorno
Fornitura di inerte di cava o di fiume o di frantoio, pulito, spurgato e vagliato dalle dimensioni comprese tra mm 1 e mm 5 dato caricato su automezzo in cantiere		
Fornitura sale di granulometria compresa tra 0 e 12 mm di origine marina		

L'Impresa

Il Responsabile del Settore