

**COMUNE DI PONTERANICA**

**RELAZIONE E NOTA INTEGRATIVA  
AL RENDICONTO DELLA GESTIONE  
[2024]**

(Art. 11, comma 4, lettera o, D.Lgs.n. 118 del 23/06/2011)

## SOMMARIO

2	Premessa	Pag. 3
3	Criteri di valutazione utilizzati	Pag. 4
4	ANALISI DELLA GESTIONE FINANZIARIA	Pag. 5
4.1	Sintesi del bilancio	Pag. 6
4.2	Elenco delle variazioni	Pag. 9
4.3	Risultato di amministrazione	Pag. 10
4.3.1	Elenco Analitico Risorse Accantonate nel Risultato di amministrazione	Pag. 11
4.3.2	Elenco Analitico Risorse Vincolate nel Risultato di amministrazione	Pag. 12
4.3.3	Elenco Analitico Risorse Destinate agli Investimenti nel Risultato di amministrazione	Pag. 13
5	ANALISI DELLA COMPETENZA	Pag. 14
5.1	Entrate	Pag. 15
5.1.1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	Pag. 16
5.1.2	Trasferimenti correnti	Pag. 17
5.1.3	Entrate extratributarie	Pag. 18
5.1.4	Entrate in conto capitale	Pag. 20
5.1.5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	Pag. 21
5.1.6	Accensione prestiti	Pag. 22
5.1.7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	Pag. 23
5.1.8	Entrate per conto terzi e partite di giro	Pag. 24
5.2	Spese	Pag. 25
5.2.1	Missioni	Pag. 26
5.2.2	Spese correnti	Pag. 43
5.2.3	Spese in conto capitale	Pag. 44
5.2.4	Spese per incremento di attività finanziarie	Pag. 45
5.2.5	Rimborso di prestiti	Pag. 46
5.2.6	Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	Pag. 47
5.2.7	Spese per conto terzi e partite di giro	Pag. 48
5.3	Equilibri	Pag. 49
5.3.1	Equilibri bilancio della gestione corrente	Pag. 50
5.3.2	Equilibri bilancio della gestione in conto capitale	Pag. 51
5.3.3	Equilibri bilancio finale	Pag. 52
6	ANALISI DEI RESIDUI	Pag. 53
6.1	Smaltimento residui attivi	Pag. 54
6.2	Formazione residui attivi	Pag. 55
6.3	Smaltimento residui passivi	Pag. 56
6.4	Formazione residui passivi	Pag. 57
7	ASPETTI PATRIMONIALI	Pag. 58
7.1	Conto economico	Pag. 59
7.2	Stato patrimoniale	Pag. 60
7.3	Le società partecipate	Pag. 62
8	ALTRE INFORMAZIONI	Pag. 63
8.1	Situazione di cassa	Pag. 64
8.2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	Pag. 65
8.3	Fondo pluriennale vincolato	Pag. 66
8.4	Indicatori di bilancio	Pag. 71
8.4.1	Indicatori sintetici	Pag. 72
8.4.2	Indicatori analitici di entrata	Pag. 77
8.4.3	Indicatori analitici di spesa	Pag. 81
9	CONCLUSIONI	Pag. 88

## 2 Premessa

La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio; essa contiene le informazioni utili per una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 118/2011.

Il contenuto della relazione ha una valenza di carattere generale. La volontà espressa dal legislatore è chiara e tende a mantenere un costante rapporto dialettico tra il consiglio comunale e la giunta, favorendo così un riscontro sul grado di realizzazione dei programmi originariamente previsti ed espressi, a livello contabile, dall'aggregato che li contiene per omogeneità di funzione, e cioè la Missione. Allo stesso tempo, il consiglio verifica che l'attività di gestione non si sia estesa fino ad alterare il normale equilibrio delle finanze comunali. L'attività di spesa, infatti, non può prescindere dalla reale disponibilità di risorse. In questo contesto si inserisce l'importante norma che prevede l'esposizione al principale organo collegiale di un vero e proprio bilancio di fine esercizio. La possibilità di valutare l'esito finale dell'originaria attività di programmazione non è solo concessa dall'ordinamento degli enti locali, ma anzi, è incentivata.

Il rendiconto della gestione è il documento che dimostra i risultati finali della gestione finanziaria in riferimento al fine autorizzatorio della stessa. Ad esso, in aggiunta alla presente relazione ed ai documenti previsti dai relativi ordinamenti contabili, sono allegati:

- il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
- il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
- la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;
- il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
- il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni;
- il prospetto dei dati SIOPE;
- l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
- l'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione;
- la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo redatta secondo le modalità previste dal comma 6;

### 3 Criteri di valutazione utilizzati

I documenti del sistema di bilancio, relativi al Rendiconto e sottoposti all'approvazione dell'organo deliberante, sono stati predisposti attenendosi alle regole stabilite dal complesso articolato dei Principi contabili generali introdotti con le "disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio" (D.Lgs.118/11). Si è pertanto operato secondo questi presupposti ed agendo con la diligenza tecnica richiesta, e questo, sia per quanto riguarda il contenuto che la forma dei modelli o delle relazioni previste dall'importante adempimento.

L'ente, inoltre, in presenza di deroghe ai principi o ai modelli contabili di riferimento previsti a regime, ha operato nel rispetto di quanto previsto delle "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118" ( D.Lgs.126/14). In particolare, in considerazione dal fatto che "(..) le amministrazioni pubbliche (..) conformano la propria gestione ai principi contabili generali (..)" (D.Lgs.118/2011, art.3/1), si precisa quanto segue:

- la redazione dei documenti di rendiconto è stata formulata applicando principi contabili indipendenti e imparziali verso tutti i destinatari. Si è pertanto cercato di privilegiare l'applicazione di metodologie di valutazione e stima il più oggettive e neutrali possibili (rispetto del principio n.13 - Neutralità e imparzialità);
- - il sistema di bilancio, relativamente ai documenti di consuntivo, dovendo assolvere ad una funzione informativa nei confronti degli utilizzatori dei documenti contabili, è stato formulato in modo da rendere effettiva tale funzione, assicurando così ai cittadini ed ai diversi organismi sociali e di partecipazione la conoscenza dei contenuti caratteristici del rendiconto. I dati e le informazioni riportate nella presente relazione sono esposti in una modalità tale da favorire la loro diffusione su Internet o per mezzo di altri strumenti di divulgazione (rispetto del principio n.14 - Pubblicità);
- il consuntivo, come i documenti di rendiconto dell'attività di programmazione ad esso collegati, sono stati predisposti seguendo dei criteri di imputazione ed esposizione che hanno privilegiato, in presenza di eventuali dubbi o ambiguità interpretative, il contenuto sostanziale del fenomeno finanziario o economico sottostante piuttosto che l'aspetto puramente formale (rispetto del principio n.18 - Prevalenza della sostanza sulla forma).

# ANALISI DELLA GESTIONE FINANZIARIA

## 4.1 Sintesi del bilancio

### DUP

Il Documento Unico di Programmazione anno 2024/2026 (DUP) ha avuto il seguente iter:

- in data 11/07/2023 con deliberazione n. 83 la Giunta Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione anno 2024/2026;
- con deliberazione del C.C. n.24 del 25/07/2023 il DUP 2024/2026 è stato presentato al Consiglio Comunale;
- con deliberazione del C.C. n.28 del 26/09/2023 il DUP 2024/2026 è stato approvato dal Consiglio Comunale;
- con deliberazione del C.C. n.49 del 28/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2024/2026;

### BILANCIO DI PREVISIONE

Il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024/2026, è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 in data 28/12/2023.

Gli stanziamenti del bilancio, avendo carattere autorizzatorio ed identificando il limite per l'assunzione degli impegni durante la gestione, sono stati dimensionati in modo da garantire l'imputazione delle obbligazioni, sia attive che passive, nei rispettivi esercizi.

La situazione di iniziale equilibrio tra entrate e uscite è stata oggetto di un costante monitoraggio tecnico in modo da garantire che, durante la gestione e nelle variazioni di bilancio, vengano conservati gli equilibri di bilancio e mantenuta la copertura delle spese correnti e il finanziamento degli investimenti.

I prospetti riportano la situazione complessiva di equilibrio ed evidenziano il pareggio nella competenza.

### Previsioni definitive e accertamenti di entrata

Le operazioni di chiusura del rendiconto sono state precedute da una rigorosa valutazione dei flussi finanziari e integrate, in casi particolari, anche da considerazioni di tipo economico. Sono state prese in considerazione le operazioni svolte nel periodo di riferimento cercando di evitare che i criteri di valutazione e di stima potessero portare a sottovalutazioni e sopravvalutazioni delle singole poste. Il procedimento di accertamento delle entrate e di stesura dei relativi modelli obbligatori si è concretizzato nel rispetto formale e sostanziale delle norme che disciplinano la redazione dei documenti contabili.

Il riscontro sulle entrate, oggetto di accertamento in conto competenza, ha comportato la verifica sulla presenza di tutti gli elementi identificativi, come la ragione del credito, il titolo giuridico che lo supporta, il soggetto debitore, l'ammontare del credito con la relativa scadenza, mentre gli uffici competenti spetta l'obbligo di conservare la relativa documentazione giustificativa.

In linea di massima e salvo specifiche deroghe previste dalla legge o dai principi, l'iscrizione della posta contabile nel bilancio è avvenuta rispettando il criterio della scadenza del credito, dato che l'accertamento delle entrate è effettuato nell'anno in cui sorge l'obbligazione attiva con imputazione contabile all'esercizio in cui viene a scadere

### Previsioni definitive e impegni di spesa

Le operazioni di chiusura contabile delle uscite di bilancio, al pari di quelle relative alle entrate, sono state precedute dalla valutazione dei flussi finanziari che si sono manifestati nell'esercizio, talvolta integrata anche da considerazioni di tipo economico. Sono state prese in esame solo le operazioni svolte nel periodo di riferimento cercando di evitare che i criteri di valutazione e stima adottati potessero portare a sottovalutazione e sopravvalutazione delle singole poste.

Il procedimento di attribuzione della spesa e di stesura dei relativi modelli obbligatori si è concretizzato nel rispetto formale e sostanziale delle norme che disciplinano la redazione dei documenti contabili mentre i documenti riportano i dati con una classificazione che ne agevole la consultazione.

Il riscontro sulle uscite, oggetto di impegno in conto competenza, ha comportato la verifica sulla presenza di tutti gli elementi identificativi, come la ragione del debito, l'indicazione della somma da pagare, il soggetto creditore, la scadenza dell'obbligazione e la specificazione del vincolo costituito sullo stanziamento di bilancio, mentre agli uffici competenti spetta l'obbligo di conservare la relativa documentazione giustificativa.

### Equilibri

La ricognizione sulla verifica degli equilibri di bilancio previste dall'art. 193 del D.Lgs. n.267/2000 sono state effettuate con deliberazione del C.C. n.29 in data 30.07.2024 avente ad oggetto: "Salvaguardia degli equilibri di Bilancio 2024-2026 ed assestamento generale".

ENTRATE					
DESCRIZIONE	PREVISIONI INIZIALI	VARIAZIONI	PREVISIONI DEFINITIVE	% VAR.	ACCERTAMENTI
Avanzo di amministrazione	0,00	1.772.402,72	1.772.402,72	0,00	
Fondo pluriennale vincolato	0,00	779.454,52	779.454,52	0,00	
<b>Titolo 1</b>					
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.576.300,00	183.390,00	2.759.690,00	7,12	2.837.275,88
<b>Titolo 2</b>					
Trasferimenti correnti	192.042,00	3.748,53	195.790,53	1,95	187.648,14
<b>Titolo 3</b>					
Entrate extratributarie	1.126.245,00	48.132,00	1.174.377,00	4,27	650.602,53
<b>Titolo 4</b>					
Entrate in conto capitale	1.690.365,55	-628.654,66	1.061.710,89	-37,19	1.082.982,63
<b>Titolo 5</b>					
Entrate da riduzione di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 6</b>					
Accensione prestiti	0,00	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00
<b>Titolo 7</b>					
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 9</b>					
Entrate per conto terzi e partite di giro	839.000,00	116.000,00	955.000,00	13,83	682.004,17
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>6.423.952,55</b>	<b>2.574.473,11</b>	<b>8.998.425,66</b>	<b>40,08</b>	<b>5.440.513,35</b>

SPESE					
DESCRIZIONE	PREVISIONI INIZIALI	VARIAZIONI	PREVISIONI DEFINITIVE	% VAR.	IMPEGNI
Disavanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Titolo 1</b>					
Spese correnti	3.870.957,00	864.730,06	4.735.687,06	22,34	3.666.903,23
<b>Titolo 2</b>					
Spese in conto capitale	1.675.865,55	1.593.743,05	3.269.608,60	95,10	1.009.242,77
<b>Titolo 3</b>					
Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 4</b>					
Rimborso di prestiti	38.130,00	0,00	38.130,00	0,00	38.124,61
<b>Titolo 5</b>					
Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 7</b>					
Spese per conto terzi e partite di giro	839.000,00	116.000,00	955.000,00	13,83	682.004,17
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>6.423.952,55</b>	<b>2.574.473,11</b>	<b>8.998.425,66</b>	<b>40,08</b>	<b>5.396.274,78</b>



## 4.2 Elenco delle variazioni

Nel corso dell'esercizio finanziario 2024 sono state effettuate le seguenti **variazione di bilancio**:

- Deliberazione di G.C. n. 13 del 25.01.2024: Variazione n. 1 al bilancio di previsione 2024/2024, ratificata con deliberazione di C.C. n. 4 del 13.03.2024;
- Deliberazione di G.C. n. 4 del 26.03.2024: Variazione alle previsioni di cassa del bilancio di previsione 2024/2026 a seguito del riaccertamento dei residui;
- Deliberazione di C.C. n. 8 del 04.04.2024: Variazione n. 2 al bilancio di previsione 2024/2024;
- Determinazione del Settore Finanziario n. 10 del 23.04.2024: Variazione n. 3 al bilancio di previsione 2024/2024;
- Deliberazione di C.C. n. 28 del 30.07.2024: Variazione n. 4 al bilancio di previsione 2024/2024;
- Determinazione del Settore Finanziario n. 19 del 09.08.2024: Variazione n. 5 al bilancio di previsione 2024/2024;
- Determinazione del Settore Finanziario n. 23 del 11.09.2024: Variazione n. 6 al bilancio di previsione 2024/2024;
- Deliberazione di G.C. n. 90 del 17.09.2024: Variazione n. 7 al bilancio di previsione 2024/2024, ratificata con deliberazione di C.C. n. 38 del 30.09.2024;
- Deliberazione di G.C. n. 116 del 07.11.2024: Variazione n. 8 al bilancio di previsione 2024/2024, ratificata con deliberazione di C.C. n. 49 del 28.11.2024;
- Deliberazione di C.C. n. 50 del 28.11.2024: Variazione n. 9 al bilancio di previsione 2024/2024;

### 4.3 Risultato di amministrazione

Il risultato di amministrazione è stato calcolato e poi scomposto nelle singole componenti (fondi accantonati, vincolati, destinati agli investimenti, non vincolati), e questo al fine di conservare l'eventuale vincolo di destinazione dei singoli elementi costituenti. Il margine di azione nell'utilizzare il risultato di amministrazione dell'esercizio precedente, infatti, dipende proprio da questi fattori.

Per quanto riguarda la scomposizione del risultato nelle componenti elementari, la quota di avanzo accantonata è costituita da economie sugli alle eventuali passività potenziali (fondi spese e fondi rischi).

La quota vincolata è invece prodotta dalle economie su spese finanziate da entrate con obbligo di destinazione imposto dalla legge o dai principi contabili, su spese finanziate da mutui e prestiti contratti per la copertura di specifici investimenti, da economie di uscita su capitoli coperti da trasferimenti concessi per finanziare interventi con destinazione specifica, ed infine, da spese finanziate con entrate straordinarie su cui è stato attribuito un vincolo su libera scelta dell'ente.

Per quanto riguarda il procedimento seguito per la stesura del rendiconto, si è proceduto a determinare il valore contabile del risultato di amministrazione applicando valutazioni prudenziali sulla scorta dei dati contabili al momento esistenti, compatibilmente con il rispetto delle norme di riferimento.

Di seguito la composizione sintetica del risultato di amministrazione

<b>EVOLUZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE</b>	<b>2.268.438,68</b>	<b>2.901.191,33</b>	<b>1.670.166,18</b>
di cui			
parte accantonata	385.764,00	664.899,00	567.057,23
parte vincolata	39.916,92	279.252,80	0,00
parte destinata a investimenti	393.988,29	452.260,23	424.697,97
parte disponibile	1.448.769,47	1.504.779,30	678.410,98

<b>PARTE VINCOLATA</b>	<b>2024</b>
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	0,00
Vincoli derivanti da trasferimenti	0,00
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
Altri vincoli	0,00
<b>Totale parte vincolata</b>	<b>0,00</b>

<b>PARTE ACCANTONATA</b>	<b>2024</b>
Fondo crediti di dubbia esigibilità	445.548,73
Fondo anticipazioni liquidità	0,00
Fondo perdite società partecipate	0,00
Fondo contenzioso	5.000,00
Altri accantonamenti	116.508,50
<b>Totale parte accantonata</b>	<b>567.057,23</b>

### 4.3.1 Elenco Analitico Risorse Accantonate nel Risultato di amministrazione

La quota accantonata del risultato di amministrazione ammonta a euro **567.057,23** ed è costituita da:

CAPITOLO DI SPESA		Risorse accantonate stanziare nella spesa del bilancio dell'esercizio 2024	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2024
<b>Altri accantonamenti</b>			
2024 11220	FONDO DI GARANZIA DEBITI COMMERCIALI Legge 145/2018 commi da 857 a 868	500,00	0,00
2024 11106	TRASFERIMENTI CORRENTI AL MINISTERO DELL'ECONOMIA IN ATTUAZIONE DI NORME IN MATERIA DI CONTENIMENTO DELLA SPESA	0,00	86.274,00
2024 11170	fondo di fine mandato sindaco	0,00	0,00
2024 11202	FONDO INDENNITA' DI FINE MANDATO	0,00	2.334,50
2024 11211	FONDO PASSIVITA' POTENZIALI	0,00	2.900,00
2024 11185	FONDO RINNOVI CONTRATTUALI	0,00	25.000,00
<b>Totale Altri accantonamenti</b>		<b>500,00</b>	<b>116.508,50</b>
<b>Fondo anticipazioni liquidità</b>			
		0,00	0,00
<b>Totale Fondo anticipazioni liquidità</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Fondo contenzioso</b>			
2024 11210	FONDO SPESE POTENZIALI	43,60	0,00
2024 11105	FONDO SPESE POTENZIALI - INSOLUTI VECCHIO CONTRATTO RACCOLTA RIFIUTI - DITTA ZANETTI	0,00	0,00
2024 11212	FONDO CONTENZIOSO	0,00	5.000,00
<b>Totale Fondo contenzioso</b>		<b>43,60</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Fondo crediti dubbia esigibilità</b>			
2024 11190	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' - PARTE CORRENTE	0,00	445.548,73
<b>Totale Fondo crediti dubbia esigibilità</b>		<b>0,00</b>	<b>445.548,73</b>
<b>Fondo di garanzia debiti commerciali</b>			
		0,00	0,00
<b>Totale Fondo di garanzia debiti commerciali</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Fondo perdite società partecipate</b>			
		0,00	0,00
<b>Totale Fondo perdite società partecipate</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale</b>		<b>543,60</b>	<b>567.057,23</b>

### 4.3.2 Elenco Analitico Risorse Vincolate nel Risultato di amministrazione

La quota vincolata del risultato di amministrazione ammonta a euro **0,00** ed è costituita da:

CAPITOLO DI ENTRATA		CAPITOLO DI SPESA		Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2024 *	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2024 *
<b>Altri vincoli</b>					
				0,00	0,00
<b>Totale Altri vincoli (I/5)</b>				0,00	0,00
<b>Vincoli da leggi e principi contabili</b>					
				0,00	0,00
<b>Totale Vincoli da leggi e principi contabili (I/1)</b>				0,00	0,00
<b>Vincoli da trasferimenti</b>					
2021	FONDO PER EMERGENZA SANITARIA	2021	.	0,00	0,00
593	COVID-19 ART.112 DL 34 / 2020				
<b>Totale Vincoli da trasferimenti (I/2)</b>				0,00	0,00
<b>Vincoli derivanti da finanziamenti</b>					
				0,00	0,00
<b>Totale Vincoli derivanti da finanziamenti (I/3)</b>				0,00	0,00
<b>Vincoli formalmente attribuiti dall'ente</b>					
2023	PNRR - contributo per investimento -	2023	P.N.R.R. - Adozione piattaforma pagoPA	10.950,00	0,00
2510	Adozione piattaforma pagoPA . Avviso	20510	- Avviso Misura 1.4.3. - cap. di entrata		
	Misura 1.4.3 - capitolo di spesa n. 20510		2510		
<b>Totale Vincoli formalmente attribuiti dall'ente (I/4)</b>				10.950,00	0,00
<b>Totale</b>				<b>10.950,00</b>	<b>0,00</b>

\* valori al netto delle risorse accantonate

### 4.3.3 Elenco Analitico Risorse Destinate agli Investimenti nel Risultato di amministrazione

La quota destinata agli investimenti del risultato di amministrazione ammonta a euro **424.697,97** ed è costituita da:

CAPITOLO DI ENTRATA		CAPITOLO DI SPESA		Risorse destinate agli investimenti al 31/12/2024 *
<b>Destinato ad investimenti</b>				
2021 4001	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PARTE INVESTIMENTI	2021	.	406.197,97
2021 3250	PROVENTI PER CONCESSIONE EDILIZIE E SANZIONI PREVISTE DALLA DISCIPLINA	2021	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO - SPESA FINANZIATA CON OO.UU.	0,00
2021 3230	CONTRIBUTO STRAORDINARIO UNA TANTUM PARCO DEI COLLI	2021 22772	PARCHI GIOCHI - ARREDI finanziato con contributo parco dei colli	18.500,00
2023 3250	PROVENTI PER CONCESSIONE EDILIZIE E SANZIONI PREVISTE DALLA DISCIPLINA	2023 20100	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE (SPESA FINANZIATA CON ONERI DI URBANIZZAZIONE)	0,00
<b>Totale Destinato ad investimenti</b>				<b>424.697,97</b>
<b>Totale</b>				<b>424.697,97</b>

\* valori al netto delle risorse accantonate

## 5 ANALISI DELLA COMPETENZA

Con il termine "gestione di competenza" si fa riferimento a quella parte della gestione ottenuta considerando solo le operazioni finanziarie relative all'esercizio in corso, senza, cioè, esaminare quelle generate da fatti accaduti negli anni precedenti e non ancora conclusi.

Questa gestione evidenzia, infatti, il risultato ottenuto quale differenza tra gli accertamenti e gli impegni dell'esercizio, a loro volta distinti in una gestione di cassa ed in una dei residui, con risultati parziali che concorrono alla determinazione del risultato totale.

I risultati della gestione di competenza (di cassa e residui), se positivi, evidenziano la capacità dell'ente di acquisire ricchezza e destinarla a favore della collettività amministrata. Allo stesso modo risultati negativi portano a concludere che l'ente ha dato vita ad una quantità di spese superiori alle risorse raccolte che, se non adeguatamente compensate dalla gestione residui, determinano un risultato finanziario negativo.

Il risultato di questa gestione, di norma, evidenzia la capacità da parte dell'ente di prevedere dei flussi di entrata e di spesa, sia nella fase di impegno/accertamento che in quella di pagamento/riscossione, tali da consentire il pareggio finanziario (Principio dell'equilibrio di bilancio) non solo in fase previsionale ma anche durante l'intero anno. Non a caso l'art. 193 del TUEL impone il rispetto, durante la gestione e nelle variazioni di bilancio, del pareggio finanziario e di tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo le norme del testo unico, con particolare riferimento agli equilibri di competenza e di cassa del bilancio.

Al termine dell'esercizio, pertanto, una attenta gestione dovrebbe dar luogo ad un risultato, di pareggio o positivo, in grado di dimostrare la capacità dell'ente di conseguire un adeguato flusso di risorse (accertamento di entrate) tale da assicurare la copertura finanziaria degli impegni di spesa assunti.

In generale, si può ritenere che un risultato della gestione di competenza positivo (avanzo) evidenzia una equilibrata e corretta gestione, mentre un valore negativo trova generalmente la sua giustificazione nel verificarsi di eventi imprevedibili che hanno modificato le iniziali previsioni attese.

Bisogna, però, aggiungere che il dato risultante da questa analisi deve essere considerato congiuntamente all'avanzo applicato che può celare eventuali scompensi tra entrate accertate e spese impegnate. In altri termini, risultati della gestione di competenza negativi potrebbero essere stati coperti dall'utilizzo di risorse disponibili, quali l'avanzo di amministrazione dell'anno precedente.

Non sempre però questa soluzione è sintomatica di squilibri di bilancio, in quanto potrebbe essere stata dettata da precise scelte politiche che hanno portato ad una politica del risparmio negli anni precedenti da destinare poi alle maggiori spese dell'anno in cui l'avanzo viene ad essere applicato.

Di seguito la composizione del risultato della gestione di competenza.

Risultato della gestione di competenza		2024
Accertamenti di competenza	+	5.440.513,35
Impegni di competenza	-	5.396.274,78
Saldo		44.238,57
Quota FPV iscritta in entrata al 01/01	+	779.454,52
Impegni confluiti nel FPV al 31/12	-	2.051.418,31
Utilizzo Avanzo di Amministrazione	+	1.772.402,72
Disavanzo di Amministrazione	-	0,00
Fondo Anticipazione di Liquidità	-	0,00
<b>SALDO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA</b>		<b>544.677,50</b>

## 5.1 Entrate

Con questo capitolo approfondiamo i contenuti delle singole parti del Conto del bilancio, analizzando separatamente l'entrata e la spesa. L'Ente, per sua natura, è caratterizzato dall'esigenza di massimizzare la soddisfazione degli utenti-cittadini attraverso l'erogazione di servizi che trovano la copertura finanziaria in una precedente attività di acquisizione delle risorse.

L'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che di quella d'investimento, costituisce il primo momento dell'attività di programmazione. Da essa e dall'ammontare delle risorse che sono state preventivate, distinte a loro volta per natura e caratteristiche, conseguono le successive previsioni di spesa.

Per questa ragione l'analisi si sviluppa prendendo in considerazione dapprima le entrate, cercando di evidenziare le modalità in cui le stesse finanziano la spesa al fine di perseguire gli obiettivi definiti. In particolare, l'analisi della parte Entrata che segue parte da una ricognizione sui titoli per poi passare ad approfondire i contenuti di ciascuno di essi.

### 5.1.1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

Il titolo I - Entrate correnti di natura tributaria contributiva e perequativa, comprende le entrate aventi natura tributaria, contributiva e perequativa per le quali l'ente ha una certa discrezionalità impositiva attraverso appositi regolamenti, nel rispetto della normativa quadro vigente. Le entrate di questo titolo rappresentano una voce particolarmente importante nell'intera politica di reperimento delle risorse.

Nelle tabelle sottostanti viene presentata la composizione del titolo I dell'entrata con il confronto storico con gli anni precedenti, analizzati per tipologia e categoria di entrata.

Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023	ACCERTAMENTI 2024
Fondi perequativi dallo Stato	450.000,00	425.057,37	495.329,02
<b>Totale</b>	<b>450.000,00</b>	<b>425.057,37</b>	<b>495.329,02</b>

Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (solo per Enti locali)	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023	ACCERTAMENTI 2024
Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Imposte, tasse e proventi assimilati	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023	ACCERTAMENTI 2024
Imposta municipale propria	1.226.903,00	1.227.000,00	1.227.000,00
<b>Totale</b>	<b>1.226.903,00</b>	<b>1.227.000,00</b>	<b>1.227.000,00</b>

Compartecipazioni di tributi	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023	ACCERTAMENTI 2024
Compartecipazione IRPEF ai Comuni	2.651,83	2.462,94	3.188,84
<b>Totale</b>	<b>2.651,83</b>	<b>2.462,94</b>	<b>3.188,84</b>

Imposte, tasse e proventi assimilati	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023	ACCERTAMENTI 2024
Imposta comunale sugli immobili (ICI)	40.000,00	75.000,00	0,00
Addizionale comunale IRPEF	843.146,45	957.992,89	1.090.236,02
Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	16.205,00	22.897,76	20.332,00
Altre imposte, tasse e proventi n.a.c.	310,00	550,00	1.190,00
<b>Totale</b>	<b>899.661,45</b>	<b>1.056.440,65</b>	<b>1.111.758,02</b>

<b>Totale Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	<b>2.579.216,28</b>	<b>2.710.960,96</b>	<b>2.837.275,88</b>
---	---------------------	---------------------	---------------------



## 5.1.2 Trasferimenti correnti

Il titolo II - Trasferimenti correnti, comprende le entrate provenienti da trasferimenti correnti dallo Stato, da altri enti del settore pubblico allargato e, in genere, da economie terze. Esse sono finalizzate alla gestione corrente e, cioè, ad assicurare l'ordinaria e giornaliera attività dell'ente. Le entrate del titolo II misurano la contribuzione da parte dello Stato, della Regione, di organismi dell'Unione europea e di altri enti del settore pubblico allargato finalizzata sia ad assicurare l'ordinaria gestione dell'ente che ad erogare i servizi di propria competenza.

Nelle tabelle sottostanti viene presentata la composizione del titolo II dell'entrata con il confronto storico con gli anni precedenti, analizzati per tipologia e categoria di entrata.

Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023	ACCERTAMENTI 2024
Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	361.830,10	232.042,07	115.532,32
Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	124.685,84	77.330,32	72.115,82
<b>Totale</b>	<b>486.515,94</b>	<b>309.372,39</b>	<b>187.648,14</b>

Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023	ACCERTAMENTI 2024
Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>Totale Trasferimenti correnti</b>	<b>486.515,94</b>	<b>309.372,39</b>	<b>187.648,14</b>
--------------------------------------	-------------------	-------------------	-------------------

### 5.1.3 Entrate extratributarie

Il titolo III - Entrate extratributarie, comprende le entrate di natura extratributaria, per la maggior parte costituite da proventi di natura patrimoniale propria o derivanti dall'erogazione di servizi pubblici.

Le entrate del titolo III costituiscono il terzo componente nella definizione dell'ammontare complessivo delle risorse destinate al finanziamento della spesa corrente.

Sono compresi in questo titolo i proventi dei servizi pubblici, i proventi dei beni dell'ente, gli interessi sulle anticipazioni e crediti, gli utili netti delle aziende speciali e partecipate, i dividendi di società e altre poste residuali come i proventi diversi.

Nelle tabelle sottostanti viene presentata la composizione del titolo III dell'entrata con il confronto storico con gli anni precedenti, analizzati per tipologia e categoria di entrata.

Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023	ACCERTAMENTI 2024
Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	300.214,88	868.830,21	279.541,88
<b>Totale</b>	<b>300.214,88</b>	<b>868.830,21</b>	<b>279.541,88</b>

Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023	ACCERTAMENTI 2024
Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	266.343,59	230.000,00	129.817,73
<b>Totale</b>	<b>266.343,59</b>	<b>230.000,00</b>	<b>129.817,73</b>

Rimborsi e altre entrate correnti	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023	ACCERTAMENTI 2024
Rimborsi in entrata	23.823,44	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>23.823,44</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023	ACCERTAMENTI 2024
Proventi derivanti dalla gestione dei beni	193.171,59	180.141,34	160.133,46
<b>Totale</b>	<b>193.171,59</b>	<b>180.141,34</b>	<b>160.133,46</b>

Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023	ACCERTAMENTI 2024
Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	71.141,50	70.000,00	34.657,31
<b>Totale</b>	<b>71.141,50</b>	<b>70.000,00</b>	<b>34.657,31</b>

Interessi attivi	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023	ACCERTAMENTI 2024
Altri interessi attivi	1,14	0,82	0,00
<b>Totale</b>	<b>1,14</b>	<b>0,82</b>	<b>0,00</b>

Rimborsi e altre entrate correnti	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023	ACCERTAMENTI 2024
Altre entrate correnti n.a.c.	33.348,05	50.847,68	46.452,15
<b>Totale</b>	<b>33.348,05</b>	<b>50.847,68</b>	<b>46.452,15</b>

<b>Totale Entrate extratributarie</b>	<b>888.044,19</b>	<b>1.399.820,05</b>	<b>650.602,53</b>
---------------------------------------	-------------------	---------------------	-------------------

## 5.1.4 Entrate in conto capitale

Il titolo IV - Entrate in conto capitale, comprende le entrate derivanti da alienazione di beni e da trasferimenti dello Stato o di altri enti del settore pubblico allargato diretti a finanziare le spese d'investimento.

Rappresenta il primo aggregato delle entrate in conto capitale, sarebbe a dire delle entrate che contribuiscono, insieme a quelle dei titoli V e VI, al finanziamento delle spese d'investimento ed all'acquisizione di beni utilizzabili per più esercizi, nei processi produttivi/erogativi dell'ente.

Nelle tabelle sottostanti viene presentata la composizione del titolo IV dell'entrata con il confronto storico con gli anni precedenti, analizzati per tipologia e categoria di entrata.

Contributi agli investimenti	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023	ACCERTAMENTI 2024
Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	959.717,96	533.968,00	191.499,63
<b>Totale</b>	<b>959.717,96</b>	<b>533.968,00</b>	<b>191.499,63</b>

Altre entrate in conto capitale	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023	ACCERTAMENTI 2024
Permessi di costruire	551.023,95	635.428,34	858.927,69
<b>Totale</b>	<b>551.023,95</b>	<b>635.428,34</b>	<b>858.927,69</b>

Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023	ACCERTAMENTI 2024
Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	5.000,00	0,00	32.555,31
<b>Totale</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>32.555,31</b>

Altre entrate in conto capitale	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023	ACCERTAMENTI 2024
Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in	0,00	44.790,00	0,00
Altre entrate in conto capitale n.a.c.	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>44.790,00</b>	<b>0,00</b>

<b>Totale Entrate in conto capitale</b>	<b>1.515.741,91</b>	<b>1.214.186,34</b>	<b>1.082.982,63</b>
---	---------------------	---------------------	---------------------

### 5.1.5 Entrate da riduzione di attività finanziarie

Il titolo V - Entrate da riduzione di attività finanziarie, comprende le entrate relative alle alienazioni di attività finanziarie ed altre operazioni finanziarie che non costituiscono debito per l'ente.

Nelle tabelle sottostanti viene presentata la composizione del titolo V dell'entrata con il confronto storico con gli anni precedenti, analizzati per tipologia e categoria di entrata.

Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023	ACCERTAMENTI 2024
Prelievi da depositi bancari	0,00	16.550,72	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>16.550,72</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	<b>0,00</b>	<b>16.550,72</b>	<b>0,00</b>

### 5.1.6 Accensione prestiti

Il titolo VI - Accensione prestiti, comprende entrate ottenute da soggetti terzi sotto forma di indebitamento a breve, medio e lungo termine. Nelle tabelle sottostanti viene presentata la composizione del titolo VI dell' entrata con il confronto storico con gli anni precedenti, analizzati per tipologia e categoria di entrata.

Altre forme di indebitamento	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023	ACCERTAMENTI 2024
Accensione Prestiti - Derivati	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale Accensione prestiti</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### 5.1.7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Il titolo VII - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere, comprende le entrate concesse dal tesoriere/cassiere in forma di anticipazioni di cassa erogate per far fronte a momentanee esigenze di liquidità.

Nelle tabelle sottostanti viene presentata la composizione del titolo VII dell' entrata con il confronto storico con gli anni precedenti, analizzati per tipologia e categoria di entrata.

Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023	ACCERTAMENTI 2024
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### 5.1.8 Entrate per conto terzi e partite di giro

Il titolo VIII - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere, comprende le entrate da cauzioni che l'ente riceve per l'utilizzo di beni comunali da parte di enti terzi, in seguito restituite attraverso la relativa voce di spesa.

Nelle tabelle sottostanti viene presentata la composizione del titolo VIII dell'entrata con il confronto storico con gli anni precedenti, analizzati per tipologia e categoria di entrata.

Entrate per partite di giro	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023	ACCERTAMENTI 2024
Altre ritenute	320.264,44	288.996,88	286.124,80
Ritenute su redditi da lavoro dipendente	196.964,19	198.977,69	198.876,69
Ritenute su redditi da lavoro autonomo	18.707,61	14.976,95	31.865,67
<b>Totale</b>	<b>535.936,24</b>	<b>502.951,52</b>	<b>516.867,16</b>

Entrate per conto terzi	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023	ACCERTAMENTI 2024
Depositi di/presso terzi	4.419,20	20.018,20	5.910,82
<b>Totale</b>	<b>4.419,20</b>	<b>20.018,20</b>	<b>5.910,82</b>

Entrate per partite di giro	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023	ACCERTAMENTI 2024
Altre entrate per partite di giro	4.319,55	1.329,25	4.881,95
<b>Totale</b>	<b>4.319,55</b>	<b>1.329,25</b>	<b>4.881,95</b>

Entrate per conto terzi	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023	ACCERTAMENTI 2024
Altre entrate per conto terzi	85.180,84	42.703,96	154.344,24
<b>Totale</b>	<b>85.180,84</b>	<b>42.703,96</b>	<b>154.344,24</b>

<b>Totale Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	<b>629.855,83</b>	<b>567.002,93</b>	<b>682.004,17</b>
---	-------------------	-------------------	-------------------



## 5.2 Spese

L'articolazione delle spese, è strutturata per missioni, programmi e titoli. Il bilancio può, quindi, essere letto "per missioni", "per titoli" e "per programmi".

La classificazione per missioni, titoli e programmi non è decisa liberamente dall'ente ma risponde ad una precisa esigenza evidenziata dal legislatore nell'articolo 12 del Decreto Legislativo n. 118/2011.

Quest'ultimo prevede che le amministrazioni pubbliche territoriali adottino schemi di bilancio articolati per missioni e programmi che evidenzino le finalità della spesa, allo scopo di assicurare maggiore trasparenza e confrontabilità delle informazioni riguardanti il processo di allocazione delle risorse pubbliche e la destinazione delle stesse alle politiche pubbliche settoriali.

Le missioni rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalle amministrazioni pubbliche territoriali, utilizzando risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate, e sono definite in relazione al riparto di competenze di cui agli articoli 117 e 118 del Titolo V della Costituzione, tenendo conto anche di quelle individuate per il bilancio dello Stato.

I programmi di spesa sono gli strumenti con i quali misurare, a chiusura dell'esercizio di riferimento, l'efficacia dell'azione intrapresa dall'azienda Comune. Ogni programma sarà costituito da spese di funzionamento (Tit.1 - Spesa corrente), da spese di investimento (Tit.2 - Spese in C/capitale).

I "Titoli" di spesa raggruppano i valori in riferimento alla loro "natura" e "fonte di provenienza". In particolare:

- "Titolo 1" riporta le spese correnti, cioè quelle destinate a finanziare l'ordinaria gestione caratterizzata da spese non aventi effetti duraturi sugli esercizi successivi;
  - "Titolo 2" presenta le spese in conto capitale e cioè quelle spese dirette a finanziare l'acquisizione di beni a fecondità ripetuta;
  - "Titolo 3" descrive le somme da destinare a "Spese per incremento di attività finanziarie" e, cioè, all'acquisizione di immobilizzazioni finanziarie (partecipazioni, azioni e conferimenti di capitale);
  - "Titolo 4" evidenzia le somme per il rimborso delle quote capitali dei prestiti contratti;
- Solo per le missioni 60 "Anticipazioni finanziarie" e 99 "Servizi per conto terzi" sono previsti, rispettivamente, anche i seguenti:
- "Titolo 5" sintetizza le chiusure delle anticipazioni di cassa aperte presso il tesoriere;
  - "Titolo 7" riassume le somme per partite di giro.

Nelle tabelle che seguono vengono analizzate le spese per missioni, programmi, titoli e macroaggregati.

## 5.2.1 Missioni

Il legislatore prevede che le amministrazioni pubbliche adottino schemi di bilancio organizzati per missioni e programmi. Le missioni rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici dell'ente, utilizzando le risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate. I programmi sono aggregati omogenei di attività volte a perseguire gli obiettivi definiti nell'ambito delle missioni.

### Valutazione dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi e ai costi.

#### SETTORE AFFARI GENERALI

##### **MISSIONE 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione**

###### **PROGRAMMA N. 1 – Organi Istituzionali**

###### **PROGRAMMA N. 2 – Segreteria Generale**

###### **PROGRAMMA N.11 – Altri Servizi Generali**

**RESPONSABILE: dott.ssa Alessandra Omboni - Segretario Generale**

È stata garantita la completa attività di supporto agli organi istituzionali ed ai vari uffici dell'Amministrazione relativamente ai servizi di competenza e segnatamente a:

- sedute di Giunta e Consiglio Comunale,
- tenuta del protocollo generale del Comune,
- conservazione dei documenti e corretta gestione dei flussi documentali,
- svolgimento della funzione del messo notificatore,
- procedure inerenti all'espletamento delle gare d'appalto,
- procedure inerenti alla stipulazione dei contratti,
- gestione delle procedure concorsuali,
- servizio acquisto per la fornitura di beni di consumo, attrezzature e servizi agli uffici comunali, dove è obbligatorio tramite il mercato elettronico della Consip,
- utilizzo del portale regionale ARCA-SINTEL per l'affidamento di beni e servizi,
- attuazione iniziative finalizzate ad assicurare la completa pubblicazione degli atti, in attuazione del d.lgs 33/2013 - trasparenza P.A.,
- gestione del contenzioso,
- l'attuazione delle misure previste nella sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025,
- implementazione dello sportello telematico polifunzionale (portale polifunzionale che consente ai cittadini di presentare le pratiche on-line e seguirne lo stato di avanzamento),
- il coordinamento dell'azione amministrativa in ordine alle problematiche sulla sicurezza e la sorveglianza sanitaria,
- gestione del sistema informativo dell'ente,
- gestione della connettività degli immobili comunali (internet e telefonia),
- comunicazione ai cittadini (pannello luminoso, notiziario comunale, sito istituzionale).

Le attività sopra indicate sono state improntate nell'ottica di un'ottimizzazione della macchina amministrativa, al fine di assicurare i migliori servizi in rapporto alle risorse a disposizione.

#### **RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE**

Per quanto riguarda le risorse informatiche il settore ha operato per assicurare l'aggiornamento degli applicativi e delle procedure alla novità normativa e all'evoluzione tecnologica. Il settore ha partecipato a tutti gli avvisi pubblici nell'ambito del PNRR finanziati con fondi dell'unione Europea – *Next Generation UE* ottenendo l'assegnazione dei contributi. Le aree di intervento riguardano: il passaggio in cloud dei software gestionali, l'implementazione di nuovi servizi sulla piattaforma Pago.PA e Appio, l'attivazione delle notifiche digitali, l'upgrading dei servizi SPID e CIE, l'upgrading del sito comunale e dello Sportello polifunzionale e l'adesione alla piattaforma nazionale digitale dati (PNDD). Gli interventi sono stati quasi tutti attivati nel corso del 2023 e completati nel 2024.

Si è provveduto ad una ottimizzazione delle funzioni di competenze delle singole unità organizzative, in armonia con le direttive dell'organo esecutivo.

È stato sottoscritto il contratto integrativo decentrato anno 2024, valorizzando il confronto quale strumento di corretta gestione delle risorse umane, pur nel rispetto dell'autonomia decisionale dell'ente e dei suoi organi. È confermato l'utilizzo del buono pasto a tutti i dipendenti che effettuano rientri pomeridiani.

È stata garantita la partecipazione a corsi di formazione specifici per ogni settore in base alle necessità di aggiornamento programmate. Sono stati effettuati specifici incontri formativi in tema di trasparenza, anticorruzione.

#### **AREA DELLA COMUNICAZIONE**

Si sono potenziate le azioni tese a promuovere, a più livelli, la partecipazione dei cittadini alla vita del Comune, permettere ai cittadini di essere informati sull'esistenza stessa dei servizi e rendere note le modalità di accesso, ascoltare i cittadini per consentire al Comune di verificare l'efficacia della sua azione

volta al miglioramento dei servizi. A tal fine si attuano forme di comunicazione che attraverso una pluralità di accesso alle informazioni dell'Ente, ne favoriscano la conoscenza presso i cittadini. Accanto ai sistemi più tradizionali, quali gli opuscoli informativi ed il notiziario comunale, vengono utilizzati sistemi tecnologici, quali il sito web ed il tabellone luminoso, l'applicazione comunale (Municipium) e lo sportello polifunzionale.

Continua l'implementazione del sito internet con spazi ad hoc per la promozione della conoscenza dell'attività del Comune, aggiornamento effettuato direttamente dal personale preposto. È possibile consultare atti, regolamenti, bandi di gara e concorso e gli atti di Giunta e Consiglio comunale. Per facilitare la consultazione da parte di coloro che non dispongono di un accesso a internet è stata installata una postazione all'ingresso del Municipio. È costante l'impegno dell'ufficio relazioni con il pubblico nel favorire l'accesso dei cittadini alle notizie e informazioni su attività ed orari e sulle relative procedure.

## **OBIETTIVI OPERATIVI**

Gli obiettivi operativi assegnati con il Piano esecutivo di gestione nel 2024 hanno riguardato:

- il completamento degli interventi di digitalizzazione finanziati con i fondi del PNRR,
- il rispetto dei tempi di pagamento,
- l'accessibilità al sito web del Comune,
- gli adempimenti di pubblicazione degli atti nella sezione Amministrazione trasparente.

## **MISSIONE 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione**

### **PROGRAMMA N. 7 – Elezioni, Anagrafe E Stato Civile**

**Responsabile: dott.ssa Alessandra Omboni - Segretario Generale**

Sono stati costantemente svolti tutti i compiti di competenza comunale in materia di:

#### **ANAGRAFE**

- gestione pratiche immigratorie, emigratorie, cambio abitazione, iscrizioni e cancellazioni per altri motivi, convivenze di fatto;
- aggiornamento schedari anagrafici,
- gestione procedure relative alla gestione dell'ANPR,
- tenuta e aggiornamento AIRE,
- adempimenti periodici in materia di statistica comunale,
- comunicazioni anagrafiche varie interne e ad enti esterni,
- aggiornamento dichiarazioni dimora abituale e controllo costante permessi di soggiorno
- rilascio certificazione varia, carte identità, pratiche passaporti, autentiche copie e firme, legalizzazioni varie, assistenza compilazione dichiarazioni sostitutive, ecc.,
- censimento permanente delle abitazioni e della popolazione anno 2023;
- tenuta e costante aggiornamento piattaforma diritti rilascio CIE;

#### **STATO CIVILE**

- formazione e trascrizione atti di stato civile (nascita, morte, matrimonio, cittadinanza),
- annotazione su atti,
- pubblicazioni matrimonio e atti conseguenti,
- celebrazioni di matrimoni civili,
- giuramenti per acquisto cittadinanza italiana,
- pratiche per rilascio cittadinanza italiana,
- gestione separazioni e divorzi innanzi all'ufficiale dello stato civile
- comunicazione diretta con i Consolati italiani all'estero per trascrizione atti stato civile dei cittadini italiani all'estero,
- adempimenti statistici in materia di stato civile (mod. D3, D4),
- rilascio permessi di seppellimento,
- rilascio autorizzazioni cremazioni cadaveri e resti mortali,
- rilascio autorizzazioni trasporti cadaveri o resti mortali,
- gestione e tenuta della Disposizioni anticipate di trattamento

#### **SERVIZIO ELETTORALE**

- tenuta e aggiornamento delle liste elettorali generali e sezionali,
- revisioni semestrali, dinamiche e straordinarie delle liste elettorali,
- tenuta e aggiornamento fascicoli elettorali,
- awisi e consegna delle tessere elettorali rilasciate;
- rilascio tessere elettorali e loro duplicati,
- tenuta e aggiornamento albo presidenti e albo scrutatori,
- statistiche elettorali,
- raccolta e certificazione delle sottoscrizioni di presentazione delle candidature o di proposte di legge o referendum abrogativi,

- tenuta e aggiornamento albi giudici popolari
- elezioni regionali

## **SERVIZIO LEVA MILITARE**

- formazione lista di leva 2007
- variazioni ruoli matricolari

## **SERVIZIO TOPONOMASTICA**

- tenuta stradario comunale,
- attribuzione numerazione civica nuovi fabbricati,
- gestione delle variazioni alla numerazione civica e alla toponomastica stradale
- gestione sistema SISTER

## **SETTORE SOCIALE**

### **MISSIONE 4 – Istruzione e diritto allo studio**

#### **PROGRAMMA 2 – Altri ordini di istruzione non universitaria**

#### **PROGRAMMA 6 – Servizi ausiliari all'istruzione**

#### **PROGRAMMA 7 – Diritto allo studio**

**Responsabile: Ferruccio Micheli**

Si è provveduto a realizzare gli obiettivi del Piano Programmatico del Diritto allo Studio dell'a.s. 2023/2024 e ad impostare quelli dell'a.s. 2024/2025, in linea con le richieste ed esigenze degli organismi scolastici e tenuto conto delle varie istanze e necessità degli utenti, con l'assunzione dei conseguenti impegni di spesa per garantire i servizi scolastici agli studenti.

Inoltre, si è assicurata continuità nella costante informazione e assistenza alle famiglie in merito all'utilizzo delle procedure on line per l'iscrizione e la gestione dei servizi scolastici comunali, sia per accedere ad eventuali contributi regionali.

Si conferma pertanto il regolare espletamento del servizio con il raggiungimento degli obiettivi.

.....

### **MISSIONE 5 – Tutele e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**

#### **PROGRAMMA 1 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**

**Responsabile: Ferruccio Micheli**

La biblioteca comunale oltre ad erogare il proprio canonico servizio di inter prestito librario ha garantito, come per il passato, notevole collaborazione con le scuole ed i servizi all'infanzia del territorio attraverso letture dedicate ai piccoli e alle scuole, presentazione di bibliografie ecc., così come articolato nel Piano per il diritto allo studio.

Ha inoltre organizzato le attività del gruppo di lettura che alla biblioteca si riferisce.

Il progetto di Comunicazione Alternativa Aumentativa avviato nei precedenti anni scolastici in collaborazione con la scuola primaria del territorio, volto a facilitare la fruizione del servizio a persone portatrici di disabilità, non è stato riproposto poiché i soggetti che principalmente ne beneficiavano frequentano ormai la scuola secondaria, la cui programmazione didattica non contempla il progetto CAA.

In occasione delle festività natalizie è stato realizzato il tradizionale concerto.

Sono state attribuite n. 3 "Civiche Benemerenze".

### **MISSIONE 6 – Politiche giovanili, sport e tempo libero**

#### **PROGRAMMA 1 – Sport e tempo libero**

**Responsabile: Ferruccio Micheli**

#### **Politiche giovanili:**

Nel corso del 2024 è stata confermata l'impostazione del progetto giovani articolato in proposte educative differenziate per età:

- per i giovani dai 14 ai 20 anni viene favorita l'ideazione e realizzazione di attività diverse d'interesse per il gruppo attraverso modalità di autoattivazione, integrazione territoriale e con i circuiti delle proposte per giovani della realtà cittadina.
- per la fascia preadolescenziale dagli 11 ai 13 anni la proposta è più orientata alla sperimentazione di attività socializzanti, come laboratori di diverso genere. E' stata data continuità alla realizzazione del progetto condiviso con la scuola "don Milani", condotto all'interno degli spazi della scuola, chiamato "Scuole aperte". Durante i pomeriggi di scuola montessoriana alla scuola secondaria don Milani, vengono realizzati dei laboratori con dei maestri d'arte, sotto la supervisione dell'educatrice del Progetto Giovani e delle Insegnanti delle medie che vedono protagonisti sia gli studenti in presenza delle classi coinvolte, che i ragazzi e le ragazze delle classi che non lo sarebbero. Inoltre è stato creato un gruppo di lavoro che coinvolge regolarmente anche l'educatrice dei servizi Extrascuola, per un opportuno coordinamento degli interventi.

#### **Sport e tempo libero:**

Anche nel 2024, come ogni anno, diverse iniziative a carattere sportivo e/o ricreativo promosse dal mondo associativo sono state patrocinate dall'Amministrazione Comunale.

Continua ad essere erogata la misura della "Dote Sport", tesa a favorire la massima accessibilità alle attività sportive individuali o di squadra gestite dalle associazioni del territorio. Detta iniziativa viene realizzata attraverso interventi di sostegno economico al pagamento delle quote d'iscrizione per superare eventuali situazioni di difficoltà economiche del nucleo familiare.

Continuano anche le collaborazioni per la gestione di attività o impianti codificate tramite specifiche convenzioni: la convenzione per la gestione e manutenzione del campo di calcio a 11 in via 8 marzo, quella relativa alla gestione e manutenzione della pista di pattinaggio e di arrampicata, quella relativa alla gestione dei campi da tennis del parco Leto, quella per la gestione dell'Auditorium comunale con la compagnia Erbamil, quelle per la realizzazione di iniziative di alfabetizzazione musicale presso il Centro Vivace e quella per la realizzazione di attività animate ed educative a carattere ambientale e civico a favore di minori (novità).

### **MISSIONE 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

#### **PROGRAMMA 1 – Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**

#### **PROGRAMMA 2 – Interventi per la disabilità**

#### **PROGRAMMA 3 – Interventi per gli anziani**

#### **PROGRAMMA 5 – Interventi per le famiglie**

**Responsabile: Ferruccio Micheli**

#### **Servizi alla persona:**

Nell'ambito dei Servizi alla Persona il Servizio di Segretariato Sociale ha garantito le diverse tradizionali misure di protezione alle quali i cittadini residenti possono accedere consultando direttamente l'Assistente Sociale: erogazione di contributi, consegna pasti a domicilio, servizi di assistenza domiciliare per anziani e disabili, sostegni economici per l'inserimento in strutture protette, voucher per disabili e assistenza educativa scolastica e occupazione protetta, anche in collaborazione con i servizi di Ambito.

Continua la collaborazione con l'Ambito 1 di Bergamo per la gestione del protocollo per il raccoglimento delle istanze, la valutazione ed il riconoscimento a nuclei familiari fragili di misure di contrasto alla povertà (ex Assegno di inclusione), dei contributi per il sostegno alla spesa d'affitto e di quelli per sostenere le cure domiciliari di persone con handicap o patologie invalidanti.

E' stato realizzato, in collaborazione con l'Ambito 1 di Bergamo, n. 1 avviso per l'assegnazione di alloggi SAP.

#### **Azioni a tutela della famiglia e della prima infanzia:**

Sono stati integrati e/o consolidati gli interventi attuati a sostegno della prima e seconda infanzia, delle famiglie, della preadolescenza e dell'adolescenza:

- Confermato il "buono a sostegno della frequenza di servizi alla prima infanzia", beneficio del valore mensile del valore variabile da € 18,60 ad € 232,50 in ragione della propria condizione economica finalizzato all'abbattimento della retta di frequenza di servizi alla prima infanzia quali Nido e Tagesmutter;
- Confermata la convenzione con la scuola dell'Infanzia Ramera per il contenimento delle rette dei posti offerti dalla nuova U.O sociale Nido "Gli scriccioli", che passano da 20 a 27 posti (da Micronido a Nido);
- Confermata l'adesione alla misura regionale "Nidi Gratis" e conseguente gestione delle verifiche e del riconoscimento dei benefici ai richiedenti;
- Confermata l'offerta del "Polo Infanzia", servizio gestito in coprogettazione con la Cooperativa Alchimia, specializzata nel settore, che si articola in proposte diverse a favore di bambini dagli zero ai tre anni e dei loro genitori. Sono stati confermati inoltre il servizio "Essere Mamme" (incontri con l'ostetrica) ed un corso per il massaggio infantile;
- Confermati i servizi extrascuola "insieme dopo la scuola" e "Compiti in movimento", attivi rispettivamente nel pomeriggio del mercoledì e nella mattinata del sabato presso la scuola secondaria di primo grado "Don Milani", con l'obiettivo di supportare i ragazzi/bambini sia dal punto di vista didattico che della socializzazione;
- Confermato lo Sportello di primo ascolto per il benessere e la cura di sé "PARLO, MI ASCOLTANO E ... STO MEGLIO!", servizio gratuito rivolto ai residenti a Ponteranica, attivato con l'intento di promuovere il benessere psicologico e fornire possibili soluzioni a situazioni di disagio che caratterizzano particolari momenti della nostra vita;
- Confermato il Servizio Minori e Famiglie gestito in forma associata con i comuni dell'Ambito (Bergamo capofila), per l'espletamento della funzione di "Tutela Minori".

### **SETTORE SICUREZZA DEL TERRITORIO**

## **MISSIONE 3 – Ordine pubblico e sicurezza**

### **PROGRAMMA 1 – Polizia locale e amministrativa**

**Responsabile: Scarpellini Barbara**

L'organico dell'ufficio è composto di:

- 02 unità a tempo pieno e indeterminato FINO ALLA DATA DEL 30.09.24
- 01 unità a tempo pieno e indeterminato FINO ALLA DATA del 31.12.2024

#### **POLIZIA DI SICUREZZA**

Si è provveduto a:

1. Servizi di ordine pubblico durante i Consigli Comunali
2. Interventi in strada per dirimere liti e controversie tra privati cittadini
3. Interventi per TSO / ASO

#### **POLIZIA EDILIZIA**

Si è provveduto a:

1. Effettuare controlli edilizi congiunti con l'ufficio tecnico con conseguente informative alla Procura nel caso di verifica di abusi e conseguenti indagini delegate

#### **POLIZIA STRADALE E SICUREZZA STRADALE**

Nel corso dell'anno si è provveduto a:

- Effettuare posti di controllo nelle vie interne del paese e sulla S.P. 470 volte al verificare il rispetto delle norme del Codice della Strada anche tramite l'utilizzo delle telecamere OCR che inviano sul tablet in tempo reale i dati inerenti i veicoli in transito non assicurati e non revisionati;
- Anche per il corrente anno si è mantenuto in vigore l'utilizzo dell'apparecchiatura per il rilievo automatizzato delle infrazioni semaforiche all'intersezione sita tra la V. Ramera la V. Fustina (S.P. 470 Ex S.S.) mantenendola in funzione 24 ore su 24 per l'intero arco dell'anno.

Ciò garantisce un costante monitoraggio dell'intersezione semaforica con conseguente e notevole diminuzione del numero di sinistri stradali che anche per il corrente anno è risultato pari a zero

- Al termine delle asfaltature di diverse vie comunali si è provveduto a ridisegnare la segnaletica orizzontale ed alla sostituzione di quella verticale ormai obsoleta.
- Redazione di ordinanze per adozioni di provvedimenti viabilistici.
- Redazione di ordinanza e a chiusure ad hoc inerenti alla realizzazione della nuova linea tramviaria denominata T2; Ciò ha comportato la programmazione di interventi, anche oltre gli orari di servizio, di riunioni tecniche e di continui confronti con le parti interessate, dal direttore dei lavori, all'impresa esecutrice i lavori e alla ditta che posizionerà la segnaletica per trovare soluzioni atte a garantire la circolazione stradale durante i lavori di realizzazione della linea tramviaria.
- Utilizzo dell'applicativo Concilia per la gestione delle sanzioni elevate per violazioni alle norme del C.d.S e per la stampa dei verbali, l'inserimento delle notifiche e dei pagamenti, decurtazione punti patente, stampa dei ruoli.
- Redazione delle controdeduzioni nel caso di ricorsi ai verbali per violazioni al C.d.S. ed inoltro al Giudice di Pace o inserimento in Sa.na nel caso in cui il ricorso sia da inoltrare alla Prefettura.
- Chiusura del Colle Maresana durante le festività infrasettimanali per evitare ingorghi e disagi alla circolazione stradale a causa dell'enorme afflusso di veicoli sul Colle

#### **INFORTUNISTICA STRADALE**

Si è provveduto a:

- Rilevare i sinistri stradali con conseguente redazioni di tutti gli atti conseguenti necessari alla formazione del fascicolo del sinistro stradale ed inserimento di tutti i sinistri nell'applicativo regionale INCIDERE
- Sopralluoghi e relazioni per l'assicurazione in caso di richieste di risarcimento danni.

#### **POLIZIA AMMINISTRATIVA**

Si è provveduto a:

- rilasciare nuove autorizzazioni o rinnovare quelle scadute per la posa di cartelli / insegne e vetrofanie alle attività commerciali di nuova apertura o già esistenti.
- Rilasciare / rinnovare permesso disabili;
- Rilasciare autorizzazioni commerciali espresse ai sensi del Tulpis o delle leggi in materia di commercio ove previste dalla normativa vigente.
- Rilasciare permessi di transito per le diverse vie gravate da divieti;

#### **ATTIVITÀ D'UFFICIO**

Si è provveduto a:

- All'acquisto di beni e servizio mediante l'utilizzo della piattaforma elettronica Me.pa in conformità alle vigenti disposizioni normative in materia di acquisti per le pubbliche amministrazioni;
- Gestione degli applicativi:
  - Muta per il commercio
  - Sives per i veicoli sottoposti a sequestri e fermi amministrativi
  - Sa.na per i ricorsi alla prefettura
  - Concilia per gestione sanzioni al Codice della Strada;
  - Suap per gestione pratiche commerciali
  - Incidere per l'inserimento dei sinistri stradali;
  - Programmi Hypersic per: inserimento determine - inserimento ordinanze – pubblicazione all'albo in sostituzione del messo comunale;
- Ricevimento pubblico da lunedì a venerdì dalle ore 12:00 alle ore 13:00

#### **COMPETENZE DEL SUAP (SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE)**

Sono state evase **SCIA** inerenti:

- pratiche attinenti all'apertura, il subentro o cessazione di pubblici esercizi;
- pratiche attinenti all'apertura, il subentro o cessazione di esercizi di vicinato;
- pratiche attinenti all'apertura, il subentro o cessazione nonché medie strutture di vendita;
- pratiche attinenti all'apertura o cessazione di bed & breakfast, agriturismi e case vacanze.

**per un totale di n. 94 pratiche**

- Si è provveduto ad effettuare lo spostamento del mercato settimanale dalla sede vecchia, interessata dall'attraversamento della linea tramviaria teb2.

Ciò ha comportato:

- riunioni con gli ambulanti anche oltre l'orario di servizio;
- l'adozione di atti di giunta per lo spostamento dell'area merca;
- l'adozione di ordinanze di modifica della circolazione e la predisposizione di adeguata segnaletica nei due parcheggi di Via Valbona che ora ospitano il mercato;
- la creazione di apposito varco di collegamento tra la via Concordia e il campo della Foppetta, utilizzato come parcheggio soprattutto nella giornata di sabato al fine di garantire parcheggi idonei per i clienti del mercato.

#### **PROTEZIONE CIVILE**

Si è provveduto a:

- Acquisto di nuove divise per la protezione civile e per i nuovi volontari;
- Apertura del coc per emergenza esondazione del 09.09.24 con conseguente monitoraggio dei danni e coordinamento dell'attività di protezione civile in base alle esigenze contingenti;

#### **POLIZIA GIUDIZIARIA**

Si è provveduto a:

- Notificare atti della Procura della Repubblica e altre Pubbliche amministrazioni
- Redigere verbali di identificazioni con elezioni di domicilio e nomina difensore di persone indagate.

#### **POLIZIA VETERINARIA**

Si è provveduto a:

- Al recupero di animali randagi feriti sul territorio (Gatti e cani) e provveduto al ripristino della loro condizione di benessere tramite adeguate cure veterinarie;
- Monitorare e controllare le colonie feline anche di concerto con Ats di Bergamo;
- Concedere contributi a fondo perso per la sterilizzazione dei gatti anche di proprietà alfine di limitare il fenomeno dell'abbandono di gatti sul territorio comunale.
- Inserimento nel gattile gestito dall'En.pa di gatti abbandonati sul territorio comunale, finalizzato a trovare loro adeguate adozioni

#### **SOSTITUZIONE MESSO COMUNALE E MESSO NOTIFICATORE**

La sottoscritta ha provveduto alla **sostituzione del messo comunale / notificatore** a seguito di malattia prolungata nello specifico:

- Ha provveduto quindi ad evadere le notifiche degli atti giudiziari, e di quelli inerenti il contribuente.
- Ha provveduto a notificare gli avvisi di convocazione del consiglio comunale

**Per un totale complessivo di n. 163 notifiche.**

- Una volta alla settimana ha provveduto al ritiro dei passaporti presso la Questura di Bergamo. E ad effettuare eventuale consegna di corrispondenza presso altre pubbliche amministrazioni (Prefettura – Mandamentale)

## **SETTORE TECNICO**

**MISSIONE 1– Servizi istituzionali, generali e di gestione**

**PROGRAMMA 6 – ufficio Tecnico**

**Responsabile: Stefano Stecchetti**

**MISSIONE 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

**PROGRAMMA 1 – Urbanistica e assetto del territorio**

**PROGRAMMA 2 – Edilizia Residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico e popolare**

**Responsabile: Stefano Stecchetti**

**MISSIONE 9 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente**

**PROGRAMMA 2 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**

**PROGRAMMA 3 – Rifiuti**

**Responsabile: Stefano Stecchetti**

**MISSIONE 10 – Trasporti e diritto alla mobilità**

**PROGRAMMA 5 – Viabilità e infrastrutture stradali**

**Responsabile: Stefano Stecchetti**

Circa lo stato di attuazione degli obiettivi assegnati nel corso dell'anno 2024 si riportano le attività rilevanti nei diversi ambiti di settore.

### **Servizio manutenzione e gestione del patrimonio comunale**

La mole del patrimonio comunale richiede una costante attività gestionale atta a garantire la manutenzione ordinaria, straordinaria o di semplice risposta ai bisogni di normale funzionamento, che si riassumono in attività amministrativa e di logistica per garantire:

- L'affidamento e la gestione delle forniture di beni e servizi a compendio delle attività manutentive svolte dagli operai comunali, materiale edile, materiale idraulico, materiale di ferramenta, materiali elettrico (quali lampade ed elementi minuti di rottura), fornitura asfalti e affini.
- L'affidamento e la gestione della manutenzione degli attrezzi in dotazione al comparto manutentivo interno in base alla direttiva macchine.
- L'Acquisto abbigliamento da lavoro e D.P.I. per operatori manutentori comunali.
- L'affidamento e la gestione delle forniture di beni da cancelleria e servizio copisteria.
- L'affidamento e la gestione del servizio di manutenzione n. 5 elevatori/ascensori, posizionati negli edifici comunali e n. 3 monta feretri presso il cimitero.
- L'affidamento e la gestione dei servizi cimiteriali (tumulazione - estumulazione; inumazione - esumazione; mineralizzazioni - cremazioni ecc...).
- L'acquisto materiali per gestione ordinaria cimitero (materiali di consumo, piastre per loculi ecc...).
- L'affidamento e la gestione del servizio manutentivo all'occorrenza degli edifici comunali - opere da falegname; opere da elettricista; opere da idraulico; opere da vetraio.
- L'affidamento e la gestione della manutenzione per pulizia da rovi e sterpaglie per talune strade e aree comunali.
- L'affidamento e la gestione della manutenzione ordinaria degli automezzi e motocicli in dotazione ai dipendenti comunali e servizi sociali, ivi incluso l'approvvigionamento di carburante.
- L'affidamento e la gestione dei servizi di manutenzione degli impianti antintrusione scuole elementari e medie.
- L'affidamento e la gestione del servizio derattizzazione sul territorio comunale.
- L'affidamento e la gestione del servizio di manutenzione impianti di rivelazione fumi presso gli edifici comunali.
- L'affidamento e la gestione del servizio di manutenzione dei vari presidi antincendio posti negli edifici comunali.
- Gestione della manutenzione delle aree verdi (parchi, giardini, aiuole).
- L'affidamento e la gestione del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria delle diverse aree giochi presenti nei parchi comunali;
- Gestione del servizio di manutenzione impianto antintrusione municipio;
- Gestione del contatto di gestione dell'impianto di illuminazione pubblica territoriale e relativa corresponsione dei canoni;
- Gestione forniture acqua, energia elettrica, gas metano immobili comunali;
- L'affidamento e la gestione delle verifiche periodiche quinquennali degli impianti di messa a terra negli immobili comunali;
- L'affidamento e la gestione del servizio di manutenzione del tappeto erboso campo da calcio via 8 marzo;
- L'affidamento e la gestione del manutentivo dei bruciatori delle caldaie negli immobili comunali;
- Gestione della spesa per la custodia e mantenimento cani accalappiati per prevenzione randagismo;
- Gestione spese condominiali "Scuress" e appartamento di Via Valbona Gestione annuale spese per fornitura energia elettrica, gas metano e acqua a servizio edifici e servizi comunali;
- Acquisto abbigliamento da lavoro e D.P.I. per operatori manutentori comunali;
- Rinnovo contratto di manutenzione e assistenza software in uso presso l'ufficio tecnico;
- Gestione spesa per manutenzione e revisione attrezzi in dotazione alla squadra operatori comunali ed alla protezione civile territoriale;
- Gestione procedura affidamento attività di potature straordinarie e abbattimento alberi a fine vita vegetativa presso i parchi e patrimonio arboreo comunale.



- Gestione spesa per telefoni cellulare ad uso degli operatori addetti alla manutenzione del patrimonio comunale.
- Gestione assunzione Operatore manutentivo in sostituzione a dipendente dimissionario;

### Servizio Lavori Pubblici

La sintesi l'attività svolta nell'ambito del servizio lavori pubblici ed in generale abbinata ai provvedimenti di determinazione del settore tecnico risulta abbinata ai seguenti atti:

- AGGIORNAMENTO COSTO DI COSTRUZIONE 2024
- INTEGRAZIONE ECONOMICA ALL'AFFIDAMENTO LAVORI DI SISTEMAZIONE DELL'EDIFICIO VIA I MAGGIO OPERE EDILI E TERMO SANITARIE; MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DI TRATTI DEI PERCORSI PEDONALI DEL TERRITORIO. CUP: B27B23000280004 CIG: Z9D3D5DE07
- IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA CARBURANTE ANNO 2024
- AFFIDAMENTO SERVIZI D'IGIENE URBANA DEL TERRITORIO ALLA SOCIETA' SERVIZI COMUNALI IN VIA D'URGENZA NELLE MORE DI STIPULA DEL CONTRATTO IN HOUSE
- ACQUISTO GAS METANO - PERIODO GENNAIO-MAGGIO 2024 - HERA COMM SPA
- ATTRIBUZIONE DELLA RESPONSABILITÀ SPECIFICA - PREVISTA DAL CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO - NELLA GESTIONE DEI PROCEDIMENTI DI ISTRUTTORIA DELLE PRATICHE PAESAGGISTICHE NELL'AMBITO DELLO SPORTELLINO UNICO DELL'EDILIZIA
- IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA ACQUA ANNO 2024
- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO COMUNALI : ASCENSORI E MONTAFERETRI ANNUALITÀ 2024-2025-2026 - CIG B04506E91E
- IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA PER GLI IMMOBILI COMUNALI. GENNAIO GIUGNO 2024 CIG: B05DFBDE33
- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI MATERIALI EDILI AD USO DELLE ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE ANNO 2024 ASSOLARI LUIGI SPA - CIG B02E97E4BF
- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI MATERIALI E SERVIZI PER L'EDILIZIA A SUPPORTO DELL'ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE ANNO 2024 - CIG B02E28FBF6 DITTA EREDI DI PALAZZI AUSILIO SNC
- DETERMINA A CONTRARRE I LAVORI DI RIFACIMENTO DEI TAPPETI IN ASFALTO AMMALORATI, SUI TRATTI STRADALI E MARCIAPIEDI DELLE STRADE COMUNALI CUP: B27H23003610004
- RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AL 31.12.2023 - SETTORE TECNICO
- AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA PER L'ESECUZIONE DELLE POTATURE E MESSA IN SICUREZZA DEL PATRIMONIO ARBOREO COMUNALE - CUP: B29I24000070004 E CIG: B06F481322
- AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA PER L'ESECUZIONE DEL PRATO IN ERBA SINTETICA PRESSO L'EDIFICIO COMUNALE DI VIA PRIMO MAGGIO CUP: B27B23000280004 - CIG: B0687480FD
- AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA PER SOSTITUZIONE IMPIANTO DI PRODUZIONE CALORE PRESSO L'EDIFICIO COMUNALE DI VIA PRIMO MAGGIO CUP: B27B23000280004 - CIG: B07B93EDA2
- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI SERVIZI DI DERATTIZZAZIONE NEI SITI COMUNALI ANNUALITÀ 2024 2025 CIG B0929592D4
- SPESE CONDOMINIALI CASA COMUNALE VIA VALBONA, 92: IMPEGNO DI SPESA PER ES. 2023/2024; CONGUAGLIO SPESE ES 2022/2023; LIQUIDAZIONE I RATA 2023/2024
- IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE SPESE CONDOMINIALI DELLE PROPRIETÀ COMUNALI PRESSO IL CONDOMINIO SCURESS, VIA VALBONA 73 - ES. 2023/2024
- DETERMINA A CONTRARRE L'INDIVIDUAZIONE ED ASSEGNAZIONE DELL'ATTIVITÀ DI SUPPORTO AL RUP, IN RELAZIONE ALL'OBIETTIVO D'INVESTIMENTO APPROVATO CON DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE 30 IN DATA 27.02.2024 - CUP: B25I22005240006
- APPROVAZIONE DOCUMENTAZIONE CONTABILE DI STATO FINALE E CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE; LIQUIDAZIONE LAVORI E PROFESSIONISTI A SALDO OPERA PUBBLICA DI ADEGUAMENTO DEL PARCO GIOCO INCLUSIVO DI VIA MATTEOTTI. CUP: B27D22000240004
- DETERMINA DI AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO DI FORNITURA E POSA DI IMPIANTO DI EVACUAZIONE ANTINCENDIO/ RIVELAZIONE FUMI PER ADEGUAMENTO NORMATIVO, PRESSO LE SCUOLE L.LOTTO. CUP: B24D23002110004 CIG: ZA43DBAE4E
- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI SERVIZI PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DI IMPIANTI DI RILEVAZIONE ANTI INTRUSIONE/FURTO - ANNUALITÀ 2024 2025 2026. CIG B09CE9E551
- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ANTINCENDIO - ANNUALITÀ 2024 2025 CIG B09B37F3C6
- PERIZIA DI VARIANTE ALLE OPERE DI RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA A PARCHEGGIO E PERCORSO PEDONALE IN VIA 8 MARZO – AFFIDAMENTI
- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO PER LA FORNITURA DI MATERIALE ELETTRICO E D'ILLUMINAZIONE DI VARIO GENERE E PRODOTTI AFFINI, A SUPPORTO DELL'ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE SVOLTA IN ECONOMIA DEGLI OPERATORI COMUNALI ANNO 2024, 2025, 2026 CIG B0B387C49D
- AFFIDAMENTO INCARICO DI SUPPORTO AL RUP IN RELAZIONE ALL'OBIETTIVO D'INVESTIMENTO ED ASSEGNAZIONE DELL'ATTIVITÀ DI SUPPORTO AL RUP IN RELAZIONE ALL'OBIETTIVO D'INVESTIMENTO APPROVATO CON DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE 30 IN DATA 27.02.2024 - CIG: B0C4A38927 - CUP: B25I22005240006

- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE, CON MEZZI SPECIALI, DEI BORDI STRADALI E DELLE AREE VERDI COMUNALI ANNO 2024, 2025, 2026 CIG: B0AB6E6490
- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI MATERIALI IDRO - TERMO- SANITARI A SUPPORTO DELL'ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE- ANNO 2024 2025 2026 CIG B0A04D851B
- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI SERVIZI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ANTICENDIO - ANNUALITÀ 2024. CIG B0B2D58312
- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DEGLI ATTREZZI DA GIARDINO E INDUSTRIALI IN DOTAZIONE ALLA SQUADRA OPERATORI COMUNALI ED ALLA PROTEZIONE CIVILE TERRITORIALE; FORNITURA DI NUOVE ATTREZZATURE O MATERIALI ATTINENTI L'ATTIVITÀ MANUTENTIVA DEL PATRIMONIO COMUNALE . CIG: B02E5CD8E7
- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO INCARICO E IMPEGNO DI SPESA PER LE PRESTAZIONI PROFESSIONALI INERENTI L'AGGIORNAMENTO DEL PROGETTO ESECUTIVO PER IL LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL CAMPO DI CALCIO IN ERBA SINTETICA CENTRO SPORTIVO DI VIA 8 MARZO ANNO 2024. CUP: B29D16000030006 CIG: B0B6657BEF
- OGGETTO : DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI
- SPESA PER LA FORNITURA DI MATERIALI DA FERRAMENTA E FALEGNAMERIA A
- SUPPORTO DELL'ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE ANNO 2024 2025 2026 CIG B0A06BF6FD
- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI SERVIZI E MATERIALI FUNZIONALI ALLA MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE RELATIVAMENTE ALLE OPERE DA FABBRO - ANNO 2024-2025-2026 CIG: B0B70DEBEB
- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO INCARICO E IMPEGNO DI SPESA PER LE PRESTAZIONI DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ESTERNO (R.S.P.P.) ESTERNO ALL'ENTE - ANNO 2024 CIG B0DC977CE8
- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI RICOVERO DEI CANI ACCALAPPIATI, SUL TERRITORIO COMUNALE, PRESSO UN'ADEGUATA STRUTTURA PREVENZIONE RANDAGISMO - ANNO 2024 CIG B0C4F75BC7
- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA MATERIALE DA VERNICIATORE E PRODOTTI AFFINI, A SUPPORTO DELL'ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE ANNI 2024, 2025 E 2026. CIG B0B74DE8F4
- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI PIASTRE DI MARMO BIANCO DI CARRARA PER LOCULI E OSSARI DEL CIMITERO COMUNALE ANNO 2024 B0B6988E24
- CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CAT. C), A TEMPO PIENO E INDETERMINATO APPROVAZIONE DELL'ELENCO DEGLI AMMESSI AL CONCORSO
- RETTIFICA DETERMINA N. 28 DEL 14.03.2024 - AFFIDAMENTO DIRETTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE, CON MEZZI SPECIALI, DEI BORDI STRADALI E DELLE AREE VERDI COMUNALI ANNO 2024 - CIG: B0AB6E6490
- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI SERVIZI DI MANUTENZIONI ORDINARIE E STRAORDINARIE DEL PATRIMONIO COMUNALE RELATIVE ALLE OPERE DI SERRAMENTISTA E VETRAIO ANNO 2024. CIG B0C0A18E3C
- OGGETTO DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE, RELATIVO AD OPERE DA FALEGNAME ANNO 2024 2025 2026 CIG B0C8BDE5E8
- CHIUSURA CONTABILE DEI LAVORI RIQUALIFICAZIONE MANUTENTIVA ED ENERGETICA DEL CENTRO SPORTIVO E RICREATIVO BO.PO. ED APPROVAZIONE DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE CUP: B24J22000800004 - CIG: 976543758B IMPRESA RI.CO.MAS SRL
- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI TARGA IN ALLUMINIO RELATIVA AL PROGETTO BEE\_DIVER\_CITY PER LA COSTRUZIONE DI UN ARNIA DIDATTICA G.A.L 2021. CIG: B10C669DA2
- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI MATERIALE DA FERRAMENTA E UTENSILERIA VARIA, FUNZIONALE AGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE ANNI 2024, 2025 E 2026. CIG: B0AE9A11C7
- APPROVAZIONE STATO FINALE DI CONTABILITÀ A SALDO E CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE - COSTRUZIONE DI ARNIA DIDATTICA IN VIA LIBERTÀ PROGETTO BEE\_DIVER CITY - BANDO GAL DEI COLLI DI BERGAMO E DEL CANTO ALTO, MISURA 7.5.01 - CUP: B21B21006120006
- ADOZIONE AVVISO PUBBLICO E DOCUMENTI CORRELATI PER COMODATO D'USO A FINI APISTICI/DIDATTICI DEI TERRENI AGRICOLI DI PROPRIETÀ COMUNALE SITI IN VIA LIBERTÀ'
- IMPEGNO DI SPESA PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMPIANTI DELLA PUBBLICA ILLUMINAZIONE. ANNO 2024. CUP: B23G17000440004 - CIG: 716522638C
- IMPEGNO DI SPESA PER CANONE ANNUALE PER LA RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA. CUP: B23G17000440004 - CIG: 716522638C
- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO INCARICO E IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI ABBIGLIAMENTO ANNUALE DA LAVORO, MATERIALE PER LA PULIZIA E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE PER GLI OPERATORI COMUNALI ANNO 2024. CIG: B134C4CE4B.
- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DEI SERVIZI CIMITERIALI, A SUPPORTO DELL'OPERATORE COMUNALE INCARICATO. ANNO 2024. CIG B131E69061
- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E REVISIONE BIENNALE DEI MEZZI DI PROPRIETÀ COMUNALE IN DOTAZIONE AI DIPENDENTI. ANNO 2024. CIG B1229826D2

- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO DI VERIFICHE PERIODICHE BIENNALI DEGLI IMPIANTI ELEVATORI POSTI NELLE PROPRIETÀ COMUNALI PER GLI ANNI 2024 E 2026 CIG B12CC5B9AB
- IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA DI GAS PER GLI IMMOBILI COMUNALI. GIUGNO 2024 - MAGGIO 2025. CONVENZIONE CONSIP ED. 15-BIS LOTTO 3 CIG: B0D384399B
- INTEGRAZIONE DETERMINA N. 5 DEL 06.02.2024 - ACQUISTO GAS METANO PERIODO GENNAIO-MAGGIO 2024
- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO INCARICO E IMPEGNO DI SPESA PER REDAZIONE E PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE, PREVISTA PER LEGGE DALL'ART. 3 DPR N. 51 DEL 01.08.2011, PER LA VALUTAZIONE DEL PROGETTO AI FINI ANTINCENDIO DEL LOCALE DI PUBBLICO SPETTACOLO, TEATRO ERBAMIL DI PONTERANICA, COMPLESSO EDILIZIO SCURESS VIA VALBONA, 73. CIG B1249BE098
- IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE, RELATIVO AGLI ONERI DI GESTIONE, AL CONSORZIO DEL PARCO REGIONALE DEI COLLI DI BERGAMO - ANNUALITÀ 2024
- LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO AFFERENTE ALL'8% DEGLI ONERI SECONDARI ACCERTATI NELL'ANNUALITÀ FINANZIARIA 2022 E 2023, FINALIZZATI ALLA REALIZZAZIONE MANTENIMENTO DEGLI EDIFICI DI CULTO
- ACCORDO FRA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI FINALIZZATO AL FINANZIAMENTO PARZIALE DELLA REALIZZAZIONE DELLA LINEA TRANVIARIA T2 DELLA VALLE BREMBANA, BERGAMO- VILLA D'ALMÈ - IMPEGNO E LIQUIDAZIONE 2 QUOTA
- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI DISINFESTAZIONE DA ZANZARE DA EFFETTUARSI NEI PARCHI COMUNALI NEI MESI DI GIUGNO, LUGLIO ED AGOSTO, ANNO 2024. CIG B16278178D
- IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEI GIOCHI NEI PARCHI COMUNALI INTERVENTO PRIMO SEMESTRE/ MARZO 2025. CIG: B157DAE2DA
- DETERMINA A CONTRARRE PER LE PRESTAZIONI PROFESSIONALI INERENTI IL PROGETTO ESECUTIVO E LA FASE ESECUTIVA DELL'OPERA PER LA REALIZZAZIONE DI VASCHE DI LAMINAZIONE MISTA PUBBLICA E PRIVATA FUNZIONALI ALLA LOTTIZZAZIONE AT4 E AL NUOVO PIAZZALE PARCHEGGIO E AREA MERCATO DI VIA LIBERTÀ
- DETERMINA A CONTRARRE PER LE PRESTAZIONI PROFESSIONALI INERENTI PROGETTO ESECUTIVO E FASE ESECUTIVA DELL'OPERA PUBBLICA PER LA REALIZZAZIONE NUOVO PIAZZALE PARCHEGGIO E AREA MERCATO DI VIA LIBERTÀ. CUP: B21B24000020004
- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI TARGA IN ALLUMINIO RELATIVA AL PROGETTO RIQUALIFICAZIONE PAESAGGISTICA E INFRASTRUTTURALE DELL'AREA SITA IN VIA 8 MARZO - GAL 2022. CIG: B10C8B0EBD
- AVVISO PUBBLICO PER AFFIDAMENTO IN COMODATO D'USO DEI TERRENI AGRICOLI DI PROPRIETÀ COMUNALE SITI IN VIA LIBERTÀ A FINI APISTICI/DIDATTICI - VALUTAZIONE ISTANZE PERVENUTE ED AFFIDAMENTO
- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA PER SOSTITUZIONE CENTRALE DI RILEVAZIONE FURTO PRESSO SCUOLA ELEMENTARE LOTTO DI VIA CARINO, 5 - ANNO 2024. CIG: B17B1BFE50
- AGGIUDICAZIONE APPALTO E IMPEGNO DI SPESA PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI DI RIFACIMENTO DEI TAPPETI IN ASFALTO AMMALORATI, SUI TRATTI STRADALI E MARCIAPIEDI DELLE STRADE COMUNALI- LL.PP/2023-2024. CUP: B27H23003610004 CIG: B07A4864A5
- DETERMINA A CONTRARRE I LAVORI DI REALIZZAZIONE ED INSTALLAZIONE DI TETTOIA IN LAMINATI METALLICI, C/O CAMPO SPORTIVO DI VIA 8 MARZO - CUP: B25B24000600004
- IMPEGNO DI SPESA PER PUBBLICAZIONE AVVISO DI ADOZIONE DELLA VARIANTE N.3 AL PGT VIGENTE SUL PORTALE TELEMATICO BERGAMO NEWS - CIG: B18C28EF47
- AFFIDAMENTO DIRETTO PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI INERENTI AL PROGETTO ESECUTIVO E FASE ESECUTIVA DELL'OPERA PUBBLICA PER LA REALIZZAZIONE DEL NUOVO PIAZZALE PARCHEGGIO E AREA MERCATO DI VIA LIBERTÀ. CUP: B21B24000020004 CIG: B18B30B252
- AFFIDAMENTO DIRETTO PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA IN FASE ESECUTIVA DELL'OPERA PUBBLICA DI FORMAZIONE E REALIZZAZIONE DI VASCHE DI LAMINAZIONE FUNZIONALI ALLA LOTTIZZAZIONE AT4 AL NUOVO PIAZZALE PARCHEGGIO E AREA MERCATO DI VIA LIBERTÀ. CIG: B1879EBE33
- AFFIDAMENTO INCARICO PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE ED INSTALLAZIONE DI TETTOIA IN LAMINATI METALLICI, C/O CAMPO SPORTIVO DI VIA 8 MARZO. CUP: B25B24000600004 - CIG: B1A1EF2F8B
- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA URGENTE PER MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO A SEGUITO DI AVVERSI EVENTI ATMOSFERICI POTATURE STRAORDINARIE GREEN 2000 SNCCIG: B1B67725C5
- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE, RELATIVO ALLE OPERE DA ELETTRICISTA. ANNO 2024. CIG B19B860AC3
- IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE DELLA QUOTA ASSOCIATIVA ANNUALE CEV - CONSORZIO ENERGIA VENETO – ANNO 2024
- DETERMINA A CONTRARRE FORNITURA DI BARRIERA DI RECINZIONE IN FERRO DEL PARCO PUBBLICO IQBAL MISIH DI VIA MATTEOTTI. CUP: B22H23013920002
- IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA PER GLI IMMOBILI COMUNALI. AGOSTO 2024 LUGLIO 2025 - CIG: B1B6C2782A CONVENZIONE CONSIP ENERGIA ELETTRICA 21 LOTTO 3 LOMBARDIA
- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO COMUNALI: ASCENSORI E MONTAFERETRI ANNUALITÀ 2024. CIG B196608700
- APPROVAZIONE STATO FINALE DI CONTABILITÀ A SALDO ECERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA A PARCHEGGIO E PERCORSO PEDONALE IN VIA 8

- MARZO. BANDO GAL DEI COLLI DI BERGAMO E DEL CANTO ALTO, OPERAZIONE 7.5.01-2023. CUP: B25I22005240006 CIG: 9784612541 E CIG B0B9795EBB
- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA SPECCHI PRESSO MUNICIPIO E SCUOLA MEDIA DON MILANI - ANNO 2024. CIG: B1E15C4459
  - AFFIDAMENTO INCARICO PER LA FORNITURA DI BARRIERA DI RECINZIONE IN FERRO DEL PARCO PUBBLICO IQBAL MISIH DI VIA MATTEOTTI. CUP: B22H23013920002 - CIG: B1D7C5EDB5
  - DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA URGENTE PER MESSA IN SICUREZZA STRADE A SEGUITO DI AVVERSI EVENTI ATMOSFERICI IMPRESA I.SC.AM SRL CIG:B1FFCADCABC
  - DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA E POSA DI VETRO E DI CHIUDIPORTA PRESSO LE SCUOLE ELEMENTARI- ANNO 2024. CIG: B22BFD75F0
  - DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA URGENTE PER MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO A SEGUITO DI AVVERSI EVENTI ATMOSFERICI - POTATURE STRAORDINARIE GREEN 2000 SNC - CIG: B251E81880
  - DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO PER LA TRASFORMAZIONE DEL DIRITTO DELL'UNITÀ IMMOBILIARE CENSITA AL CATASTO URBANO DI PONTERANICA ALLA PARTICELLA N. 2820, SUB. 21, 38, SITUATA IN VIA MADONNA DEI CAMPI CIVICO
  - DETERMINAZIONE DI RIDUZIONE DI IMPEGNO PER LA FORNITURA DI GAS A FAVORE DI HERA COMM S.P.A. DETERMINA N. 5 DEL 06.02.2024 E SUCCESSIVA INTEGRAZIONE DETERMINA N. 56 DEL 16.04.2024
  - DETERMINA A CONTRARRE I LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DEL PIANO SEMINTERRATO DELLA CASA ALLOGGI COMUNALE DI VIA CARINO,7 CUP: B23C23000560004
  - IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE PER LA RESTITUZIONE DELLE SOMME RELATIVE AL CONTRATTO D'AFFITTO TEMPORANEO DEL TERRENO - PARTICELLA N. 2644 FG. 16 (EX SEDIME FERROVIA DELLA VALLE BREMBANA)
  - INTEGRAZIONE DETERMINE:- N. 52 DEL 16.04.2024 - MANUTENZIONE E REVISIONE DEI MEZZI DI PROPRIOETA' COMUNALI. ANNO 2024. CIG B2349864AF- N. 79 DEL 21.05.2024 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI DI SOLLIEVAMENTO COMUNALI. ANNO 2024. CIG B234AAA5A6
  - PRESTAZIONI PROFESSIONALI DI CONSULENZA INERENTI L'ATTIVITÀ DI SUPPORTO AL COMUNE NELL'ADEMPIMENTO DELLE FUNZIONI AD ESSO TRASFERITE IN MATERIA SISMICA (ART. 2 COMMA 1 E 13 COMMA 1 DELLA L.R. 33/2015 E DGR 30/03/2016 N. X/5001)
  - DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELL'IMPIANTO DI RISCALDAMENTO INSTALLATO PRESSO L'ALLOGGIO COMUNALE DI VIA LEONE XIII, N. 5 - ANNO 2024. CIG: B2A4519BD2
  - DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO DI VERIFICA PERIODICA QUINQUENNALE DEGLI IMPIANTI DI MESSA A TERRA NEGLI IMMOBILI DI PROPRIETÀ COMUNALE. ANNO 2024 CIG B29A1BCC0A
  - INTEGRAZIONE DETERMINA UTC N.31/2024 FORNITURA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DEGLI ATTREZZI DA GIARDINO E INDUSTRIALI IN DOTAZIONE ALLA SQUADRA OPERATORI COMUNALI ED ALLA PROTEZIONE CIVILE TERRITORIALE. CIG. B29709F47B
  - DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO INCARICO E IMPEGNO DI SPESA, NELL'AMBITO DELL'OPERAZIONE DI FEDERALISMO DEMANIALE, PER TRASCRIZIONE NOTARILE DEL DECRETO DI TRASFERIMENTO DI AREE DEL DEMANIO DELLO STATO, COMPENDIO
  - IMMOBILIARE DENOMINATO EX FERROVIA DELLA VAL BREMBANA UBICATA NEL COMUNE DI PONTERANICA - ANNO 2024. CIG: B2B0EEC8C8
  - DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO INCARICO E IMPEGNO DI SPESA PER LE PRESTAZIONI PROFESSIONALI INERENTI IL SERVIZIO DI CENSIMENTO PONTI CARRABILI E VALUTAZIONE SPEDITIVA - CIG: B2B328F154
  - DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO INCARICO E IMPEGNO DI SPESA PER LE PRESTAZIONI PROFESSIONALI INERENTI AL SERVIZIO DI FRAZIONAMENTO CATASTALE DELLA STRADA COMUNALE VECCHIA PER SORISOLE. CIG: B2B313FC0A
  - DETERMINA A CONTRARRE PER LE PRESTAZIONI PROFESSIONALI DI STIPULA ATTI NOTARILI DI ACQUISIZIONE E PERMUTA DI AREE NELL'AMBITO DELL'OPERA PUBBLICA DI FORMAZIONE DEL PERCORSO CICLOPEDONALE PARCO LETO DI PRIOLO/VIA VALBONA.
  - PP/2022.CUP: B21B20001180006 CIG: B2B169D1A9
  - RIMBORSO DEPOSITO CAUZIONALE
  - DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO INCARICO E IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA E POSA DI TENDE INTERNE PRESSO MENSA SCUOLA MEDIA DON MILANI E AULA SCUOLA ELEMENTARE L.LOTTO. CUP: B22B23000750004 - CIG B2D0A64F8
  - INTEGRAZIONE DETERMINA N. 7 DEL 12.02.2024 IMPEGNO SPESA PER FORNITURA ACQUA - ANNO 2024 CIG: B2BCB01E96
  - AFFIDAMENTO INCARICO E IMPEGNO DI SPESA PER LE PRESTAZIONI PROFESSIONALI DI STIPULA ATTI NOTARILI DI ACQUISIZIONE E PERMUTA DI AREE NELL'AMBITO DELL'OPERA PUBBLICA DI FORMAZIONE DEL PERCORSO CICLOPEDONALE PARCO LETO DI PRIOLO/VIA VALBONA. LL.PP/2022. CUP: B21B20001180006 CIG: B2B169D1A9
  - DETERMINA A CONTRARRE SERVIZI DI TINTEGGIATURA LOCALI DEI PLESSI SCUOLE MEDIE DON MILANI ED ELEMENTARI L.LOTTO. CUP: B22B23000750004
  - DETERMINA A CONTRARRE FORNITURE DI ATTREZZATURE SPORTIVE E SERVIZI DI TRATTAMENTO PAVIMENTAZIONE PALESTRA - SCUOLA MEDIA DON MILANI; FORNITURA E POSA DI LASTRE DI COPERTURA E SEGGIOLINI DI SEDUTA DELLE TRIBUNE ATLETI PRESSO GLI IMPIANTI SPORTIVI DI VIA 8 MARZO - CAMPETTO A 7. CUP: B22B23000750004
  - RIMBORSO DEPOSITO CAUZIONALE – AT 12

- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA URGENTE PER MESSA IN SICUREZZA STRADE A SEGUITO DI AVVERSI EVENTI ATMOSFERICI 8 E 9 SETTEMBRE. IMPRESA I.SC.AM SRL - CIG: B1FFCDCAB CEREDI DI PALAZZI AUSILIO DI BRUNA PALAZZI & C SNC
- AFFIDAMENTO INCARICO E IMPEGNO DI SPESA PER I SERVIZI DI TINTEGGIATURA LOCALI DEI PLESSI SCOLASTICI DON MILANI E L.LOTTO. CUP: B22B23000750004 - CIG B2EAB707FF
- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO INCARICO E IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO DI TRATTAMENTO E SMALTIMENTO DEI PEZZI DELLE LASTRE IN AMIANTO RINVENUTI ALL'ESTERNO DEL CENTRO DI RACCOLTA - CIG: B2EC8FB92E
- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO INCARICO E IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA E POSA IN OPERA DEL DISSUASORE IN GRANITO PRESSO CHIESA DI PONTERANICA ALTA VIA LEONE, XIII CUP: B22B23000750004 - CIG: B2E2958CA9
- AFFIDAMENTO INCARICO E IMPEGNO DI SPESA PER LE FORNITURE DI ATTREZZATURE SPORTIVE E SERVIZI DI TRATTAMENTO PAVIMENTAZIONE PALESTRA - SCUOLA MEDIA DON MILANI; FORNITURA E POSA DI LASTRE DI COPERTURA E SEGGIOLINI DI SEDUTA DELLE TRIBUNE ATLETI PRESSO GLI IMPIANTI SPORTIVI DI VIA 8 MARZO - CAMPETTO A 7. CUP: B22B23000750004 CIG B2DC961B55
- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO INCARICO E IMPEGNO DI SPESA PER :1 - SOSTITUZIONE DI PALO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE INCIDENTATO, VIA D.LUPI CIG: B2D8A2D32F; 2 - AGGIUNTA DI SBRACCIO PALO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE, VIA FUSTINA, 7 CIG: B2D8B9C20B CUP: B22B23000750004
- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI SERVIZI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI AUSILI ANTINCENDIO- INTEGRAZIONE ANNUALITA' 2024 - CIG: B2BE400F35
- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA URGENTE PER I SERVIZI DI SPURGO DI RETE FOGNARIA PRESSO LE SCUOLE MEDIE DON MILANI A SEGUITO DEGLI AVVERSI EVENTI ATMOSFERICI DEI GIORNI 8 E 9 SETTEMBRE 2024. CUP: B28H24001180004 - CIG: B319BFCD73
- RESTITUZIONE DEL COSTRIBUTO DI COSTRUZIONE DELLA SCIA DEL 07/08/2023 PROT.N. 14244 PER LAVORI DI FUSIONE DI DUE UNITÀ IMMOBILIARI E CAMBIO DI DESTINAZIONE D'USO RILEVANTE CON OPERE
- DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO PER LA TRASFORMAZIONE DEL DIRITTO DELL'UNITÀ IMMOBILIARE CENSITA AL CATASTO URBANO DI PONTERANICA ALLA PARTICELLA N. 2820, SUB. 13, 45, SITUATA IN VIA MADONNA DEI CAMPI CIVICO 29/C
- DETERMINA A CONTRARRE PER I LAVORI DI RIFACIMENTO PARZIALE DELLA COPERTURA DEL MUNICIPIO - CUP: B24J23000820004
- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO INCARICO E IMPEGNO DI SPESA PER LE PRESTAZIONI PROFESSIONALI INERENTI IL PROGETTO ESECUTIVO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE DEL CAMPO DI CALCIO A 11, FUNZIONALE AI LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL CAMPO DI CALCIO IN ERBA SINTETICA CENTRO SPORTIVO DI VIA 8 MARZO ANNO 2024. CUP: B29D16000030006 CIG: B332B47F3C
- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI DI SERVIZI DI INGEGNERIA INERENTI IL COLLAUDO STATICO IN CORSO D'OPERA RELATIVO ALLE OPERE STRUTTURALI PER LA REALIZZAZIONE DELLE VASCHE DI LAMINAZIONE A SERVIZIO DELLA NUOVA AREA MERCATO E DELL'AT 4 NEL COMUNE DI PONTERANICA. CIG: B31739FE63
- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA PER MANUTENZIONE ORDINARIA, E STRAORDINARIA PULIZIA ED ABBONAMENTO DEI BRUCIATORI DI GAS USATI PER LA CLIMATIZZAZIONE INVERNALE DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETÀ COMUNALE, PER IL PERIODO 15.10.2024-15.04.2025; . CIG B31835771B
- IMPEGNO DI SPESA PER LA RICHIESTA DI PARERE PREVENTIVO IN MERITO AL PROGETTO ESECUTIVO DEL CAMPO IN ERBA SINTETICA DI VIA 8 MARZO. CUP: B29D16000030006 - CIG B2F2C7C62B
- DETERMINA A CONTRARRE L'INDIVIDUAZIONE ED ASSEGNAZIONE DELL'ATTIVITÀ DI SUPPORTO AL RUP, IN RELAZIONE AGLI OBIETTIVI IN CARICO ALL'AREA TECNICA. ANNUALITÀ 2024-2025CUP: B29B24001010004 CIG: B35C1A48B5
- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA PER L'ACQUISTO DI N. 1 MOTOSEGA PROF. SHINDAIWA ASSEGNATA AL NUCLEO DI PROTEZIONE CIVILE- ANNO 2024. CIG: B35BAFA8DF
- AGGIUDICAZIONE APPALTO E IMPEGNO DI SPESA PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DEL PIANO SEMINTERRATO DELLA CASA ALLOGGI COMUNALE DI VIA CARINO,7. CUP: B23C23000560004 - CIG B2A81F118E
- IMPEGNO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEI GIOCHI NEI PARCHI COMUNALI. CIG: Z03372AA9
- DETERMINA A CONTRARRE PER SERVIZI E FORNITURE PER LA REVISIONE STRAORDINARIA E SOSTITUZIONE COMPONENTISTICA DELL'IMPIANTO DI REFRIGERAZIONE ESISTENTE, FUNZIONALE ALLA PISTA DI PATTINAGGIO PRESSO GLI IMPIANTI SPORTIVI DI VIA 8 MARZO. CUP: B22B23000750004 - CIG: B3549CD39A
- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO INCARICO E IMPEGNO DI SPESA PER LA SOSTITUZIONE DEI PROIETTORI PRESSO IL CAMPETTO DA CALCIO DI VIA 8 MARZO. CUP: B22B23000750004 - CIG: B3336C06EF
- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO INCARICO E IMPEGNO DI SPESA PER LA SOSTITUZIONE DEL QUADRO ELETTRICO A DOPPIA ANTA INCIDENTATO DI VIA PETOS CIG B3E69AD39C
- AFFIDAMENTO OPERE INTEGRATIVE IN PERIZIA DI VARIANTE IN CORSO D'OPERA AI LAVORI DI RIFACIMENTO DEI TAPPETI IN ASFALTO AMMALORATI, SUI TRATTI STRADALI E MARCIAPIEDI DELLE STRADE COMUNALI - LL.PP/2023-2024. CUP: B27H2400266000 CIG: B07A4864A5
- AFFIDAMENTO INCARICO DI SUPPORTO AL RUP IN RELAZIONE AGLI OBIETTIVI IN CARICO ALL'AREA TECNICA. ANNUALITÀ 2024-2025. CUP: B29B24001010004 - CIG: B35C1A48B5
- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA PER IL RIFACIMENTO DELLA COPERTURA DELLA SEDE ASD CALCIO PRESSO GLI IMPIANTI SPORTIVI DI VIA 8 MARZO. CUP: B24J23001150004 - CIG: B421E899A0
- DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI SERVIZI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI AUSILI ANTINCENDIO/ESTINTORI DA REALIZZARSI NEL PROSSIMO CONTROLLO. CIG:

- B4169DD147
- DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO PER LA TRASFORMAZIONE DEL DIRITTO DELL'UNITÀ IMMOBILIARE CENSITA AL CATASTO URBANO DI PONTERANICA ALLA PARTICELLA N. 2820, SUB. 54, 55, SITUATA IN VIA MADONNA DEI CAMPI CIVICO 29/C
  - DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI PER FORNITURA E POSA DI N. 4 IMBOTTI PER IL VANO ASCENSORE PRESSO L'EDIFICIO COMUNALE DI VIA I MAGGIO  
CUP: B27B23000280004 - CIG: B44B8BFFEE
  - INTEGRAZIONE DETERMINE: N. 11 DEL 20.02.2024 FORNITURA DI MATERIALI E SERVIZI PER L'EDILIZIA A SUPPORTO DELL'ATTIVITA' DI MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE.
  - ANNO 2024. CIG: B459521D8A- N. 34 DEL 19.03.2024 FORNITURA DI SERVIZI E MATERIALI FUNZIONALI ALLA MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE RELATIVAMENTE ALLE OPERE DA FABBRO - ANNO 2024. CIG: B459707E9
  - DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI BARRIERA IN FERRO PER LA MESSA IN SICUREZZA DEL PASSAGGIO PEDONALE DI VIA VALBONA, DANNEGGIATA DURANTE GLI AVVERSI EVENTI METEO DEL 8 E 9 DI SETTEMBRE. CUP: B22B23000750004 - CIG: B435C4F5C6
  - INTEGRAZIONE DETERMINA N. 42 DEL 29.03.2024 PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE, RELATIVO AD OPERE DA FALEGNAME PER L'ANNO 2024 CIG B44C103220
  - DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI IMPIANTO DI ANTINTRUSIONE/ANTIFURTO PRESSO SCUOLE MEDIE DON MILANI - ANNO 2024. CIG: B43C0377C1
  - DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI RILEVAZIONE GAS RADON PRESSO IL PIANO SEMINTERRATO DELLE SCUOLE MEDIE DON MILANI. CIG B43E058B3C
  - DETERMINA A CONTRARRE PER LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DEL CENTRO SPORTIVO POLIVALENTE DI VIA 8 MARZO RIFACIMENTO CAMPO IN ERBA SINTETICA CUP: B29D1600030006
  - IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE SPESE CONDOMINIALI STRAORDINARIE DELLE PROPRIETÀ COMUNALI PRESSO IL CONDOMINIO SCURESS, VIA VALBONA 73
  - AGGIUDICAZIONE APPALTO E IMPEGNO DI SPESA PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI DI RIFACIMENTO PARZIALE DELLA COPERTURA DEL MUNICIPIO. CUP: B24J23000820004 CIG: B34F1E263C
  - DETERMINA A CONTRARRE PER LA FORNITURA E POSA DI ELEMENTI D'ARREDO PRESSO GLI UFFICI COMUNALI CUP: B29I2300229004
  - DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI GIOCHI POSTI ALL'INTERNO DEI PARCHI COMUNALI - CIG: B465897A35
  - DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO DI REVISIONE ANNUALE RELATIVA ALLA CALDAIA DI TIPO VAILLANT INSTALLATA PRESSO IL CENTRO ANZIANI- SEDE AUSSER VIA VALBONA 55. ANNO 2024 CIG: B489393B28
  - IMPEGNO E LIQUIDAZIONE CONTRIBUTI ANAC PER LO SVOLGIMENTO DI DIVERSE GARE D'APPALTO DEI LAVORI PUBBLICI ANNUALITÀ 2024
  - IMPEGNO DI SPESA PER CONTRIBUTI ANAC INERENTI L'AFFIDAMENTO DIRETTO IN HOUSE, PER IL SERVIZIO DI IGIENE AMBIENTALE, A FAVORE DELLA SOCIETÀ SERVIZI COMUNALI SPA- CIG: B41757E9F7
  - IMPEGNO DI SPESA PER L'ADEGUAMENTO ISTAT RELATIVO AL CANONE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE. ANNUALITÀ 2019-2024 - CUP: B23G17000440004 - CIG: 716522638C
  - RACCOLTA DOCUMENTAZIONE AI FINI DELL'AGIBILITÀ D'USO RESIDENZIALE DELL'EDIFICIO COMUNALE DI VIA I MAGGIO, CIVICO 20
  - INTEGRAZIONE DETERMINA N. 126 DEL 11.10.2024 REVISIONE STRAORDINARIA E SOSTITUZIONE COMPONENTISTICA DELL'IMPIANTO DI REFRIGERAZIONE ESISTENTE, FUNZIONALE ALLA PISTA DI PATTINAGGIO PRESSO GLI IMPIANTI SPORTIVI DI VIA 8 MARZO. CUP: B22B23000750004 - CIG: B4A9C2950C
  - DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA PER SOSTITUZIONE URGENTE DEL QUADRO ELETTRICO GENERALE DEL CIMITERO DI VIA IV NOVEMBRE. CUP B22B23000750004 CIG: B4B2EA3560
  - IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO AFFERENTE ALL'8% DEGLI ONERI SECONDARI ACCERTATI NELL'ANNUALITÀ FINANZIARIA 2024, FINALIZZATI ALLA REALIZZAZIONE DEL MANTENIMENTO DEGLI EDIFICI DI CULTO
  - DETERMINA A CONTRARRE E IMPEGNI DI SPESA PER I LAVORI DI FORMAZIONE DI NUOVO PARCHEGGIO/AREA MERCATO DI VIA LIBERTÀ. CUP: B21B24000020004 - CIG: B4DCBA38E5
  - INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA DI CUI ALLA DETERMINA N.107/2024 INTERVENTI URGENTI PER MESSA IN SICUREZZA STRADE A SEGUITO DI AVVERSI EVENTI ATMOSFERICI 8 E 9 SETTEMBRE. IMPRESA I.SC.AM SRL CUP: B28H24001180004 CIG: B302C43925
  - DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO INCARICO, IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE PER IL SERVIZIO DI SMALTIMENTO DEL MATERIALE DEPERITO A SEGUITO DELL'ALLUVIONE DEL 8-9 SETTEMBRE 2024 SESE DI PRIMA EMERGENZA. CUP: B29I24001110006 - CIG: B498E0DE4D
  - DETERMINA A CONTRARRE E IMPEGNO DI SPESA DI FORNITURE E SERVIZI PER L'INTEGRALE RIFACIMENTO DEL SISTEMA DI
  - PRODUZIONE CALORE PRESSO LA CENTRALE TERMICA DEL PLESSO DON MILANI CUP: B29I24001180004
  - DETERMINA DI AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA E POSA DI ELEMENTI DI ARREDO PRESSO GLI UFFICI COMUNALI - CUP B29I23002290004 - CIG: B4D5EEA063
  - IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE SPESE CONDOMINIALI DELLE PROPRIETÀ COMUNALI PRESSO IL CONDOMINIO SCURESS, VIA VALBONA 73 ESERCIZIO ANNUALITÀ 2024/2025
  - DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA PER LAVORI URGENTI DI SISTEMAZIONE TRATTO DI FOGNATURA PRESSO SCUOLE MEDIE DON MILANI. CUP: B28H24001180004 - CIG: B4DE0A2C7B
  - INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA DI CUI ALLA DETERMINA N. 114 DEL 20.09.24 PER L'AFFIDAMENTO URGENTE PER I

- SERVIZI DI SPURGO DI RETE FOGNARIA PRESSO LE SCUOLE MEDIE DON MILANI A SEGUITO DEGLI AVVERSI EVENTI ATMOSFERICI DEI GIORNI 8 E 9 SETTEMBRE 2024. - CUP: B28H24001180004 CIG: B4E1EC1011
- DETERMINA DI AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA DI FORNITURE E SERVIZI PER L'INTEGRALE RIFACIMENTO DEL SISTEMA DI PRODUZIONE CALORE PRESSO LA CENTRALE TERMICA DEL PLESSO SCOLASTICO DON MILANI. CUP: B29I24001180004 CIG: B4E9659130
  - DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO INCARICO E IMPEGNO DI SPESA PER I LAVORI DI ILLUMINAZIONE DEL PERCORSO DI VIA CONCORDIA. CUP UNICO: B22B23000750004 CIG: B5006778D6
  - INTEGRAZIONE DETERMINE N. 70/2024 INERENTE LA PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO DI ADOZIONE DELLA VARIANTE N. 3 AL PGT VIGENTE SUL PORTALE TELEMATICO N. 75/2024 INERENTE IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE, RELATIVO ALLE OPERE DA ELETTRICISTA. N. 95/2024 NERENTE LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DEGLI ATTREZZI DA GIARDINO, INETEGRAZIONE DELLA DET. 31/2024N. 136/2024 INERENTE LA FORNITURA DI SERVIZI E MATERIALI RELATIVO A OPERE DI EDILIZIA (INTEGRAZIONE DET. 11/2024) E OPERE DA FABBRO (INTEGRAZIONE DET. 34/2024).
  - DETERMINA A CONTRARRE E IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA E SERVIZI PER SOSTITUZIONE VETRI SALA GIUNTA SEDE COMUNALE. CUP: B22B23000750004
  - DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA URGENTE PER SISTEMAZIONE FOGNATURA PRESSO CAMPO SPORTIVO DI VIA 8 MARZO - 1) IMPRESA EDILE FRANCHINA MANUEL - CIG: B4DDD0B61B2) TERMODRAULICA LATTONERIA SNC - CIG: B4E45E5CD1

### **Servizio Edilizia e urbanistica**

La sintesi dell'attività svolta nell'ambito del servizio Sportello Unico Edilizia è la seguente:

- Gestione attività istruttoria e di rilascio dei provvedimenti autorizzativi, di validazione, certificativi, nell'ambito delle funzioni dello Sportello Unico dell'edilizia (SUE);
- Gestione delle istanze di acceso civico generalizzato;
- Gestione delle istanze di acceso agli atti dei Consiglieri comunali;
- Gestione partenariato con la fondazione De Iure Pubblico - annualità 2024;
- Gestione contributo afferente all'8% degli oneri secondari accertati nell'annualità finanziaria 2024, finalizzati alla realizzazione e/o mantenimento degli edifici di culto, Impegno e liquidazione;
- Gestione attività istruttoria e di rilascio dei provvedimenti autorizzativi sulle istanze paesaggistiche, nell'ambito delle funzioni di Ente subdelegato nei termini dell'art. 80 e seguenti della L.r. 12/2005;
- Gestione procedimento di redazione della variante 3) al Piano di Governo del Territorio – doppia adozione intervenuta nell'annualità 2024;
- Aggiornamento costo di costruzione 2024 ai sensi dell'art. 16 comma 9 del DPR 380/2001 e art. 48 comma 1 e 2 della L.R. 12/05;
- Gestione procedimenti d'illecito paesaggistico edilizio ed urbanistico previo atto d'avvio del procedimento ai sensi della Legge 241/90 e ss.mm.ii. e relative ordinanze ai sensi del titolo IV del Dpr 380/2001 e ss.mm.ii..
- Gestione istanze di trasformazione del diritto di superficie in diritto di piena proprietà delle aree comprese nei piani approvati a norma della Legge 167/1962 (piani di zona per le aree PEEP);

### **Servizio Ecologia**

- Gestione procedura d'affidamento in house dei servizi ecologici del territorio comunale alla società Servizi Comunali.

Servizi istituzionali, generali e di gestione	IMPEGNI 2022	IMPEGNI 2023	IMPEGNI 2024
Organi istituzionali	135.901,71	142.741,06	174.447,31
Segreteria generale	511.088,78	848.892,47	658.028,03
Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	190.412,25	220.970,73	273.382,57
Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	47.361,11	54.635,93	48.391,29
Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	62.635,86	93.702,60	51.325,85
Ufficio tecnico	409.838,98	266.416,63	331.955,49
Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	103.198,99	110.459,80	134.303,41
Altri servizi generali	21.982,30	28.476,18	30.902,33
<b>Totale Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>1.482.419,98</b>	<b>1.766.295,40</b>	<b>1.702.736,28</b>

Ordine pubblico e sicurezza	IMPEGNI 2022	IMPEGNI 2023	IMPEGNI 2024
Polizia locale e amministrativa	199.560,89	167.796,04	179.545,94
Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	1.488,99	2.704,54
<b>Totale Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>199.560,89</b>	<b>169.285,03</b>	<b>182.250,48</b>

Istruzione e diritto allo studio	IMPEGNI 2022	IMPEGNI 2023	IMPEGNI 2024
Istruzione prescolastica	145.714,28	133.735,00	174.620,75
Altri ordini di istruzione non universitaria	243.294,01	154.887,21	165.015,07
Servizi ausiliari all'istruzione	484.757,12	455.560,00	430.884,17
Diritto allo studio	2.147,78	1.879,69	1.506,84
<b>Totale Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>875.913,19</b>	<b>746.061,90</b>	<b>772.026,83</b>

Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	IMPEGNI 2022	IMPEGNI 2023	IMPEGNI 2024
Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	102.271,34	94.452,89	85.426,32
<b>Totale Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>	<b>102.271,34</b>	<b>94.452,89</b>	<b>85.426,32</b>

Politiche giovanili, sport e tempo libero	IMPEGNI 2022	IMPEGNI 2023	IMPEGNI 2024
Sport e tempo libero	270.563,54	376.834,86	170.111,97
<b>Totale Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>270.563,54</b>	<b>376.834,86</b>	<b>170.111,97</b>

Assetto del territorio ed edilizia abitativa	IMPEGNI 2022	IMPEGNI 2023	IMPEGNI 2024
Urbanistica e assetto del territorio	420.646,09	196.545,05	310.085,29
Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	16.687,52	23.500,00	99.210,16



<b>Totale Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>437.333,61</b>	<b>220.045,05</b>	<b>409.295,45</b>
--	-------------------	-------------------	-------------------

<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>IMPEGNI 2022</b>	<b>IMPEGNI 2023</b>	<b>IMPEGNI 2024</b>
Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	57.469,54	109.840,47	71.637,73
Rifiuti	37.000,00	560.867,88	20.000,00
Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	1.830,00	0,00
<b>Totale Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>94.469,54</b>	<b>672.538,35</b>	<b>91.637,73</b>

<b>Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>IMPEGNI 2022</b>	<b>IMPEGNI 2023</b>	<b>IMPEGNI 2024</b>
Viabilità e infrastrutture stradali	788.053,30	718.379,70	622.488,50
<b>Totale Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>788.053,30</b>	<b>718.379,70</b>	<b>622.488,50</b>

<b>Soccorso civile</b>	<b>IMPEGNI 2022</b>	<b>IMPEGNI 2023</b>	<b>IMPEGNI 2024</b>
Sistema di protezione civile	20.311,73	7.187,19	2.661,66
<b>Totale Soccorso civile</b>	<b>20.311,73</b>	<b>7.187,19</b>	<b>2.661,66</b>

<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>IMPEGNI 2022</b>	<b>IMPEGNI 2023</b>	<b>IMPEGNI 2024</b>
Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	13.648,84	18.573,74	16.399,75
Interventi per gli anziani	30.094,93	0,00	0,00
Interventi per le famiglie	750,00	3.560,88	0,00
Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	648.237,23	698.620,23	587.105,97
Servizio necroscopico e cimiteriale	27.260,41	161.095,39	12.277,78
<b>Totale Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>719.991,41</b>	<b>881.850,24</b>	<b>615.783,50</b>

<b>Sviluppo economico e competitività</b>	<b>IMPEGNI 2022</b>	<b>IMPEGNI 2023</b>	<b>IMPEGNI 2024</b>
Industria PMI e Artigianato	18.626,73	0,00	0,00
Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	7.128,11
<b>Totale Sviluppo economico e competitività</b>	<b>18.626,73</b>	<b>0,00</b>	<b>7.128,11</b>

<b>Debito pubblico</b>	<b>IMPEGNI 2022</b>	<b>IMPEGNI 2023</b>	<b>IMPEGNI 2024</b>
Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	20.049,37	16.787,68	14.599,17
Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	64.188,13	90.600,25	38.124,61
<b>Totale Debito pubblico</b>	<b>84.237,50</b>	<b>107.387,93</b>	<b>52.723,78</b>

Servizi per conto terzi	IMPEGNI 2022	IMPEGNI 2023	IMPEGNI 2024
Servizi per conto terzi e Partite di giro	629.855,83	567.002,93	682.004,17
<b>Totale Servizi per conto terzi</b>	<b>629.855,83</b>	<b>567.002,93</b>	<b>682.004,17</b>

## 5.2.2 Spese correnti

Il titolo I - Spese correnti, comprende quelle spese destinate a finanziare l'ordinaria gestione caratterizzata da spese non aventi effetti duraturi sugli esercizi successivi.

Nelle tabelle sottostanti viene presentata la composizione del titolo I della spesa con il confronto storico con gli anni precedenti, analizzati per macroaggregati.

MACROAGGREGATI	IMPEGNI 2022	IMPEGNI 2023	IMPEGNI 2024
Redditi da lavoro dipendente	912.333,27	967.649,16	993.410,27
Imposte e tasse a carico dell'ente	71.493,70	73.870,05	89.489,61
Acquisto di beni e servizi	1.957.055,09	2.438.498,40	1.877.583,10
Trasferimenti correnti	552.079,34	549.532,69	602.463,66
Interessi passivi	20.049,37	16.787,68	14.599,17
Rimborsi e poste correttive delle entrate	6.182,38	17.849,69	10.506,84
Altre spese correnti	70.104,83	109.300,85	78.850,58
<b>Totale Spese correnti</b>	<b>3.589.297,98</b>	<b>4.173.488,52</b>	<b>3.666.903,23</b>

### 5.2.3 Spese in conto capitale

Il titolo II - Spese in conto capitale, comprende quelle spese dirette a finanziare l'acquisizione di beni a fecondità ripetuta.

Nelle tabelle sottostanti viene presentata la composizione del titolo II della spesa con il confronto storico con gli anni precedenti, analizzati per macroaggregati.

MACROAGGREGATI	IMPEGNI 2022	IMPEGNI 2023	IMPEGNI 2024
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	1.429.600,68	1.434.092,78	969.392,02
Contributi agli investimenti	0,00	35.298,39	25.090,92
Altre spese in conto capitale	10.665,97	25.970,72	14.759,83
<b>Totale Spese in conto capitale</b>	<b>1.440.266,65</b>	<b>1.495.361,89</b>	<b>1.009.242,77</b>

## 5.2.4 Spese per incremento di attività finanziarie

Il titolo III - Spese per incremento di attività finanziarie, comprende le spese per partecipazioni, azioni e conferimenti di capitale. Nelle tabelle sottostanti viene presentata la composizione del titolo III della spesa con il confronto storico con gli anni precedenti, analizzati per macroaggregati.

MACROAGGREGATI	IMPEGNI 2022	IMPEGNI 2023	IMPEGNI 2024
Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	867,88	0,00
Altre spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Spese per incremento di attività finanziarie</b>	<b>0,00</b>	<b>867,88</b>	<b>0,00</b>

## 5.2.5 Rimborso di prestiti

Il titolo IV - Rimborso di prestiti, comprende le somme per il rimborso delle quote capitali dei prestiti contratti.

Nelle tabelle sottostanti viene presentata la composizione del titolo IV della spesa con il confronto storico con gli anni precedenti, analizzati per macroaggregati.

MACROAGGREGATI	IMPEGNI 2022	IMPEGNI 2023	IMPEGNI 2024
Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	64.188,13	90.600,25	38.124,61
Fondi per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Rimborso di prestiti</b>	<b>64.188,13</b>	<b>90.600,25</b>	<b>38.124,61</b>

## 5.2.6 Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Il titolo V - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere, comprende le chiusure delle anticipazioni di cassa aperte presso il tesoriere. Nelle tabelle sottostanti viene presentata la composizione del titolo V della spesa con il confronto storico con gli anni precedenti, analizzati per macroaggregati.

MACROAGGREGATI	IMPEGNI 2022	IMPEGNI 2023	IMPEGNI 2024
Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## 5.2.7 Spese per conto terzi e partite di giro

Il titolo VII - Spese per conto terzi e partite di giro, comprende le somme per partite di giro.

Nelle tabelle sottostanti viene presentata la composizione del titolo VII della spesa con il confronto storico con gli anni precedenti, analizzati per macroaggregati.

MACROAGGREGATI	IMPEGNI 2022	IMPEGNI 2023	IMPEGNI 2024
Uscite per partite di giro	540.255,79	504.280,77	521.749,11
Uscite per conto terzi	89.600,04	62.722,16	160.255,06
<b>Totale Spese per conto terzi e partite di giro</b>	<b>629.855,83</b>	<b>567.002,93</b>	<b>682.004,17</b>



### 5.3 Equilibri

La legge n. 243 del 24 dicembre 2012 "Disposizioni per l'attuazione del principio del pareggio di bilancio ai sensi dell'art. 81, sesto comma, della Costituzione", disciplina il vincolo dell' equilibrio dei bilanci.

L'articolo 9, Equilibrio dei bilanci delle regioni e degli enti locali, recita:

1. I bilanci delle regioni, dei comuni, delle province, delle città metropolitane e delle province autonome di Trento e di Bolzano si considerano in equilibrio quando, sia nella fase di previsione che di rendiconto, registrano:
  - a) un saldo non negativo, in termini di competenza e di cassa, tra le entrate finali e le spese finali;
  - b) un saldo non negativo, in termini di competenza e di cassa, tra le entrate correnti e le spese correnti, incluse le quote di capitale delle rate di ammortamento dei prestiti.
2. Salvo quanto previsto dall'articolo 10, comma 4, qualora, in sede di rendiconto di gestione, un ente di cui al comma 1 del presente articolo registri un valore negativo dei saldi di cui al medesimo comma 1, lettere a) e b), adotta misure di correzione tali da assicurarne il recupero entro il triennio successivo.
3. Eventuali saldi positivi sono destinati all'estinzione del debito maturato dall'ente. Nel rispetto dei vincoli derivanti dall'ordinamento dell'Unione europea e dell'equilibrio dei bilanci, i saldi positivi di cui al primo periodo possono essere destinati anche al finanziamento di spese di investimento con le modalità previste dall'articolo 10.
4. Con legge dello Stato sono definite le sanzioni da applicare agli enti di cui al comma 1 nel caso di mancato conseguimento dell'equilibrio gestionale sino al ripristino delle condizioni di equilibrio di cui al medesimo comma 1, lettere a) e b), da promuovere anche attraverso la previsione di specifici piani di rientro.

Il bilancio corrente trova una sua implicita definizione nell'articolo 162, comma 6, del D.Lgs. n. 267/2000 che così recita:

*"... le previsioni di competenza relative alle spese correnti sommate alle previsioni di competenza relative ai trasferimenti in c/capitale, al saldo negativo delle partite finanziarie e alle quote di capitale delle rate di ammortamento dei mutui e degli altri prestiti, con l'esclusione dei rimborsi anticipati, non possono essere complessivamente superiori alle previsioni di competenza dei primi tre titoli dell'entrata, ai contributi destinati al rimborso dei prestiti e all'utilizzo dell'avanzo di competenza di parte corrente e non possono avere altra forma di finanziamento, salvo le eccezioni tassativamente indicate nel principio applicato alla contabilità finanziaria necessarie a garantire elementi di flessibilità degli equilibri di bilancio ai fini del rispetto del principio dell'integrità."*

Ne consegue che, anche in sede di rendicontazione, appare indispensabile verificare se questo vincolo iniziale abbia trovato concreta attuazione al termine dell'esercizio, confrontando tra loro, in luogo delle previsioni di entrata e di spesa, accertamenti ed impegni della gestione di competenza. In generale, potremmo sostenere che il bilancio corrente misura la quantità di entrate destinate all'ordinaria gestione dell'ente, cioè da utilizzare per il pagamento del personale, delle spese d'ufficio, dei beni di consumo, per i fitti e per tutte quelle uscite che non trovano utilizzo solo nell'anno in corso nel processo erogativo.

Le tabelle successive mostrano la situazione contabile del nostro ente, in sede di rendicontazione, degli equilibri di parte corrente e di parte capitale.

### 5.3.1 Equilibri bilancio della gestione corrente

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)	93.258,50
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	3.675.526,55 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>	(-)	3.666.903,23 0,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	50.991,34
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	38.124,61 0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+Q1+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)</b>		<b>12.765,87</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'</b>		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	483.805,72 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
<b>O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE ( O1=G+H+I-L+M)</b>		<b>496.571,59</b>
- Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio 2024	(-)	543,60
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00
<b>O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE</b>	(-)	<b>496.027,99</b>
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-85.126,37
<b>O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>581.154,36</b>

### 5.3.2 Equilibri bilancio della gestione in conto capitale

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	1.288.597,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	686.196,02
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	1.082.982,63
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	1.009.242,77
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	2.000.426,97
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
<b>Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1)=P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V-Y2+E+E1)</b>		<b>48.105,91</b>
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziato nel bilancio dell'esercizio 2024	(-)	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	10.950,00
<b>Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE</b>		<b>37.155,91</b>
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00
<b>Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE</b>		<b>37.155,91</b>

### 5.3.3 Equilibri bilancio finale

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00
Y1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (di spesa)	(-)	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(+)	0,00
<b>W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 =O1+Z1+J+J1-J2+S1+S2+T-X1-X2-Y-Y1+Y2)</b>		544.677,50
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio 2024		543,60
Risorse vincolate nel bilancio		10.950,00
<b>W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO</b>		533.183,90
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto		-85.126,37
<b>W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO</b>		618.310,27

<b>Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:</b>		496.571,59
O1) Risultato di competenza di parte corrente		
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti ricorrenti e per il rimborso dei prestiti al netto del Fondo anticipazione di liquidità (H)	(-)	483.805,72
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2024	(-)	543,60
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-85.126,37
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>		97.348,64

## ANALISI DEI RESIDUI

Oltre al risultato della gestione di competenza, per la determinazione del risultato complessivo occorre analizzare la gestione residui. Tale gestione, a differenza di quella di competenza, misura l'andamento e lo smaltimento dei residui relativi agli esercizi precedenti ed è rivolta principalmente al riscontro dell'avvenuto riaccertamento degli stessi, verificando se sussistono ancora le condizioni per un loro mantenimento nel rendiconto quali voci di credito o di debito.

A riguardo l'articolo 228, comma 3, del TUEL dispone che "Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni."

In linea generale, l'eliminazione di residui attivi produce una diminuzione del risultato di questa gestione, mentre una riduzione di quelli passivi, per il venir meno dei presupposti giuridici, produce effetti positivi.

E' stato quindi chiesto ai Responsabili di Servizio una attenta analisi dei residui attivi e passivi per determinare la loro sussistenza. Le tabelle successive mostrano la dinamica dei residui attivi e passivi nell'esercizio 2024.

## 6.1 Smaltimento residui attivi

Lo smaltimento dei residui attivi corrisponde alla parte riscossa, ovvero la parte che ha trovato compimento nel processo di acquisizione delle entrate.

Nell'ultima colonna vengono evidenziati i residui provenienti dagli anni precedenti riportati nell'esercizio 2024 suddivisi per titolo.

RESIDUI ATTIVI					
DESCRIZIONE	RESIDUI INIZIALI (1)	RESIDUI MANTENUTI (2)	RISCOSSIONI (3)	% RISC (3)/(2)	RESIDUI FINALI (2)-(3)
<b>Titolo 1</b> Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	285.686,19	246.255,87	210.000,36	85,28	36.255,51
<b>Titolo 2</b> Trasferimenti correnti	232.898,22	218.438,12	218.438,12	0,00	0,00
<b>Titolo 3</b> Entrate extratributarie	1.023.623,89	833.194,40	276.463,30	33,18	556.731,10
<b>Titolo 4</b> Entrate in conto capitale	674.910,92	570.398,25	520.403,25	91,24	49.995,00
<b>Titolo 5</b> Entrate da riduzione di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 6</b> Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 7</b> Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 9</b> Entrate per conto terzi e partite di giro	6.427,32	4.530,49	1.835,86	40,52	2.694,63
<b>TOTALE</b>	<b>2.223.546,54</b>	<b>1.872.817,13</b>	<b>1.227.140,89</b>	<b>65,52</b>	<b>645.676,24</b>

## 6.2 Formazione residui attivi

Le entrate accertate e non riscosse al termine dell'esercizio formano nuovi residui per gli esercizi successivi.

Le ultime due colonne evidenziano i residui riportati nell'esercizio 2024 suddivisi per titolo.

FORMAZIONE RESIDUI ATTIVI				
DESCRIZIONE	ACCERTAMENTI (1)	INCASSI (2)	RESIDUI DA COMPETENZA (3)=(1)-(2)	RESIDUI ANNI PRECEDENTI (4)
<b>Titolo 1</b> Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.837.275,88	2.751.306,98	85.968,90	36.255,51
<b>Titolo 2</b> Trasferimenti correnti	187.648,14	153.154,52	34.493,62	0,00
<b>Titolo 3</b> Entrate extratributarie	650.602,53	502.880,65	147.721,88	556.731,10
<b>Titolo 4</b> Entrate in conto capitale	1.082.982,63	904.982,63	178.000,00	49.995,00
<b>Titolo 5</b> Entrate da riduzione di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 6</b> Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 7</b> Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 9</b> Entrate per conto terzi e partite di giro	682.004,17	681.028,84	975,33	2.694,63
<b>TOTALE</b>	<b>5.440.513,35</b>	<b>4.993.353,62</b>	<b>447.159,73</b>	<b>645.676,24</b>

### 6.3 Smaltimento residui passivi

Lo smaltimento dei residui passivi corrisponde alla parte pagata, ovvero la parte che ha trovato compimento nel processo di erogazione delle spese.

Nell'ultima colonna vengono evidenziati i residui provenienti dagli anni precedenti riportati nell'esercizio 2024 suddivisi per titolo.

RESIDUI PASSIVI					
DESCRIZIONE	RESIDUI INIZIALI (1)	RESIDUI MANTENUTI (2)	PAGAMENTI (3)	% PAG (3)/(2)	RESIDUI FINALI (2)-(3)
<b>Titolo 1</b>					
Spese correnti	1.308.988,46	1.136.442,56	838.166,99	73,75	298.275,57
<b>Titolo 2</b>					
Spese in conto capitale	820.897,53	781.103,03	672.449,73	86,09	108.653,30
<b>Titolo 3</b>					
Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 4</b>					
Rimborso di prestiti	27.333,90	27.333,90	0,00	0,00	27.333,90
<b>Titolo 5</b>					
Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 7</b>					
Spese per conto terzi e partite di giro	198.082,61	62.993,53	17.429,85	27,67	45.563,68
<b>TOTALE</b>	<b>2.355.302,50</b>	<b>2.007.873,02</b>	<b>1.528.046,57</b>	<b>76,10</b>	<b>479.826,45</b>



## 6.4 Formazione residui passivi

Le spese impegnate e non pagate al termine dell'esercizio formano nuovi residui per gli esercizi successivi.

Le ultime due colonne evidenziano i residui riportati nell'esercizio 2024 suddivisi per titolo.

FORMAZIONE RESIDUI PASSIVI				
DESCRIZIONE	IMPEGNI (1)	PAGAMENTI (2)	RESIDUI DA COMPETENZA (3)=(1)-(2)	RESIDUI ANNI PRECEDENTI (4)
<b>Titolo 1</b> Spese correnti	3.666.903,23	2.725.060,99	941.842,24	298.275,57
<b>Titolo 2</b> Spese in conto capitale	1.009.242,77	726.086,63	283.156,14	108.653,30
<b>Titolo 3</b> Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 4</b> Rimborso di prestiti	38.124,61	38.124,61	0,00	27.333,90
<b>Titolo 5</b> Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 7</b> Spese per conto terzi e partite di giro	682.004,17	630.568,98	51.435,19	45.563,68
<b>TOTALE</b>	<b>5.396.274,78</b>	<b>4.119.841,21</b>	<b>1.276.433,57</b>	<b>479.826,45</b>

## ASPETTI PATRIMONIALI

Il conto del bilancio evidenzia, oltre ai risultanti finali della gestione autorizzatoria-finanziaria, la situazione economica e patrimoniale-finanziaria dell'ente.

A differenza della contabilità finanziaria che misura gli esborsi monetari sostenuti (spese) e gli introiti monetari (entrate), la contabilità economica misura il valore delle risorse (beni e servizi) utilizzate, cioè i costi, ed il valore dei beni e dei servizi prodotti, cioè i ricavi.

I due tipi di contabilità si differenziano essenzialmente per due aspetti:

- l'aspetto temporale – l'esborso o l'introito monetario possono avvenire in un momento diverso da quello in cui le risorse vengono impiegate;
- l'aspetto strutturale – l'unità organizzativa che impiega le risorse può essere diversa da quella che sostiene il relativo esborso finanziario ed esistono spese ed entrate alle quali non corrispondono costi o ricavi, come ad esempio le entrate da mutui e i rimborsi delle somme prese a prestito, al netto degli interessi, che sono invece un costo.

La situazione economica e patrimoniale dell'ente è stata redatta secondo lo schema previsto dal D. Lgs. 118/2011, attraverso le scritture in partita doppia derivate direttamente dalle scritture rilevate in contabilità finanziaria. Il collegamento tra la contabilità economica e la contabilità finanziaria è stato effettuato attraverso il "Piano dei conti integrato" (previsto dall'art. 4 del D.lgs. n. 118/2011), pertanto la corretta applicazione del principio generale della competenza finanziaria durante la gestione è il presupposto indispensabile per una corretta rilevazione e misurazione delle variazioni economico-patrimoniali per consentire l'integrazione dei due sistemi contabili.

## 7.1 Conto economico

Il conto economico rappresenta il conto di riepilogo di tutti i componenti positivi e negativi, che concorrono alla formazione del risultato economico dell'esercizio: in esso trovano allocazione i saldi positivi o negativi dei proventi, dei costi e degli oneri, riferiti al periodo.

Il saldo del conto economico rappresenta il risultato economico dell'esercizio, evidenzia se positivo l'utile della gestione, se negativo la perdita.

Costituiscono componenti positivi del conto economico i tributi, i contributi perequativi, trasferimenti correnti, i proventi dei servizi pubblici, i proventi derivanti dalla gestione del patrimonio, i proventi finanziari, i proventi straordinari le insussistenze del passivo, le sopravvenienze attive e le plusvalenze da alienazioni.

Gli accertamenti finanziari di competenza sono rettificati al fine di costituire la dimensione finanziaria dei componenti positivi, rilevando i seguenti elementi:

1. ratei attivi e risconti passivi;
2. le variazioni in aumento o in diminuzione delle rimanenze;
3. i costi capitalizzati a carico di diversi esercizi;
4. le quote di ricavi pluriennali;
5. l'imposta sul valore aggiunto per le attività effettuate in regime d'impresa.

Costituiscono componenti negativi del conto economico l'acquisto di materie prime e dei beni di consumo, le prestazioni di servizi, il godimento di beni di terzo, la spesa di personale, i trasferimenti a terzi, gli interessi passivi e gli oneri finanziari diversi, le imposte e tasse a carico dell'Ente, gli oneri straordinari compresa la svalutazione di crediti, le minusvalenze da alienazioni, gli ammortamenti e le insussistenze dell'attivo come i minori crediti e i minori residui attivi.

Il conto economico si suddivide nelle seguenti classi di valori:

### -COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE

Risultante dalla somma delle variazioni economiche positive del periodo, relative alle operazioni di ordinaria e continuativa gestione, evidenzia l'entità complessiva dei proventi dell'esercizio al netto di quelli relativi alle partecipazioni in società ed aziende speciali.

### -COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE

Risultante dalla somma delle variazioni economiche negative del periodo, relative alle operazioni di ordinaria e continuativa gestione, mostra l'entità complessiva dei costi e degli oneri dell'esercizio al netto di quelli finanziari e di quelli relativi alle partecipazioni in società ed aziende speciali, e comprende le quote di ammortamento economico.

### -PROVENTI ED ONERI FINANZIARI

Risultante dalla somma algebrica delle variazioni economiche positive e negative del periodo, mostra il risultato netto realizzato dalla gestione finanziaria dell'ente.

### -PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI

Risultante dalla somma di tutte le variazioni economiche positive relative alle operazioni non prevedibili e non continuative della gestione.

Riepilogo del conto economico	2024
Componenti positivi della gestione	3.675.526,55
Componenti negativi della gestione	3.824.281,39
Proventi ed oneri finanziari	-14.599,17
Proventi ed oneri straordinari	239.324,89
<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO (al netto delle imposte)</b>	<b>150,88</b>

## 7.2 Stato patrimoniale

Lo stato patrimoniale sintetizza, prendendo in considerazione i macro aggregati di sintesi, la ricchezza complessiva dell'ente, ottenuta dalla differenza tra il valore delle attività e delle passività. Il prospetto si sviluppa in senso verticale con una serie di classi che descrivono le voci riclassificate in virtù del loro grado di liquidità, inteso come la capacità del singolo cespite di trasformarsi in modo più o meno rapido in denaro. Per questo motivo il modello contabile indica, in sequenza, le immobilizzazioni (suddivise in immateriali, materiali e finanziarie), seguite dall'attivo circolante (composto dalle rimanenze, dai crediti, dalle attività finanziarie non immobilizzate e dalle disponibilità liquide) e dai ratei e risconti attivi. Anche il prospetto del passivo si sviluppa in senso verticale con una serie di classi definite secondo un criterio diverso, però, da quello adottato per l'attivo, dato che non viene considerato il grado di esigibilità della passività (velocità di estinzione della posta riclassificata in passività a breve, medio e lungo termine) ma la natura stessa dell'elemento. Per questo motivo sono indicati in progressione il patrimonio netto, i conferimenti, i debiti e, come voce di chiusura, i ratei ed i risconti passivi. La differenza tra attivo e passivo mostra il patrimonio netto, e quindi la ricchezza netta posseduta. Si tratta, naturalmente, di un valore puramente teorico dato che non è pensabile che un ente pubblico smobilizzi interamente il suo patrimonio per cederlo a terzi. Questa possibilità, infatti, appartiene al mondo dell'azienda privata e non all'ente locale, dove il carattere istituzionale della propria attività, entro certi limiti (mantenimento degli equilibri di bilancio) è prevalente su ogni altra considerazione di tipo patrimoniale.

L'attivo del conto del patrimonio si suddivide nelle seguenti classi di valori:

### - IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Sono raggruppati gli investimenti durevoli aventi la caratteristica di essere intangibili e portare un'utilità pluriennale all'ente.

### - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Comprendono i beni demaniali, i terreni e fabbricati disponibili e indisponibili, gli automezzi, le attrezzature, i mobili e le macchine d'ufficio.

### - IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

Comprendono i valori relativi a partecipazioni in enti e organismi.

### - RIMANENZE

Comprendono l'insieme dei beni mobili, quali prodotti finiti, materie prime, semilavorati ecc., risultanti dalle scritture inventariali e di magazzino di fine esercizio.

### -CREDITI

Comprendono le obbligazioni giuridiche perfezionate esigibili, per le quali il servizio è stato reso o è avvenuto lo scambio di beni.

### -ATTIVITA' FINANZIARIE NON IMMOBILIZZATE

Si tratta di beni (titoli, partecipazioni etc.) acquistati dall'ente ma destinati a realizzare investimenti a breve termine.

### -DISPONIBILITÀ LIQUIDE

Comprendono il tutte quelle attività correnti che si presentano direttamente sotto forma di liquidità o che hanno il requisito di essere trasformate in moneta di conto in brevissimo tempo.

### -RATEI E RISCONTI ATTIVI

I ratei attivi riguardano quegli importi di competenza dell'esercizio in corso di maturazione alla fine dell'esercizio, ma la cui manifestazione numeraria avviene nell'esercizio successivo. I ratei attivi possono derivare solo dalla parte corrente e mai dalla parte in conto capitale, inoltre, non possono essere rilevati come ratei le somme comprese nei residui attivi. I risconti attivi riguardano spese di competenza dell'esercizio successivo la cui manifestazione numeraria, però, è avvenuta nell'esercizio in corso.

Il passivo del conto del patrimonio si suddivide nelle seguenti classi di valori:

### - PATRIMONIO NETTO

Misura il valore dei mezzi propri dell'ente ottenuto quale differenza tra attività e passività patrimoniale. Il legislatore ha ritenuto opportuno evidenziare:

Il fondo di dotazione: è la garanzia, al netto dei beni demaniali, che l'ente offre ai suoi creditori in caso di deficit.

Le riserve: risultati economici di esercizi precedenti, da capitale e da permessi di costruire.

Risultato economico di esercizio

### - FONDO PER RISCHI ED ONERI

Comprendono accantonamenti a fondi rischi e oneri destinati a coprire perdite o debiti.

### - TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

- DEBITI

Comprendono l'insieme delle posizioni debitorie contratte dall'ente. (finanziamenti degli investimenti, debiti verso fornitori, amministrazioni pubbliche, organismi partecipati e altri soggetti, debiti tributari verso istituti di previdenza e sicurezza sociale).

- RATEI E RISCONTI PASSIVI

I ratei passivi sono quote di costi che avranno la manifestazione numeraria in esercizi futuri, i risconti passivi sono quote di ricavi riscossi anticipatamente.

Riepilogo dello stato patrimoniale			
ATTIVO	2024	PASSIVO	2024
Crediti verso P.A. fondo di dotazione	0,00	Fondo di dotazione	214.040,34
Immobilizzazioni immateriali	150.773,30	Riserve	13.087.822,90
Immobilizzazioni materiali	14.542.000,29	Risultato economico d'esercizio	150,88
Immobilizzazioni finanziarie	755.622,95	Risultati economici di esercizi precedenti	3.019.884,04
Rimanenze	0,00	Riserve negative per beni indisponibili	0,00
Crediti	649.037,24	<i>Patrimonio netto</i>	16.321.898,16
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Fondo per rischi ed oneri	121.508,50
Disponibilità liquide	4.391.599,96	Trattamento di fine rapporto	0,00
Ratei e risconti attivi	0,00	Debiti	1.970.845,40
		Ratei e risconti passivi	2.074.781,68
<b>TOTALE DELL'ATTIVO</b>	<b>20.489.033,74</b>	<b>TOTALE DEL PASSIVO</b>	<b>20.489.033,74</b>

### 7.3 Le società partecipate

DENOMINAZIONE	CONSOLIDAMENTO	CAPITALE SOTTOSCRITTO	% PARTECIPAZIONE
<b>Capogruppo</b>			
COMUNE DI PONTERANICA			
<b>Partecipata</b>			
SERVIZI COMUNALI SPA	Inclusa	867,88	0,003000
UNIACQUE SPA	Inclusa	241.800,00	0,670000

# ALTRE INFORMAZIONI

## 8.1 Situazione di cassa

La presente relazione è stata redatta dalla Giunta ai sensi dell'art. 231 TUEL e predisposta secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni nonché dell'art. 2427 del Codice Civile.

I documenti contabili allegati sono stati predisposti secondo le regole stabilite dalla normativa in vigore e sono coerenti con le "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio" (D.Lgs.n.118/11). Il bilancio è in equilibrio in termini di stanziamenti definitivi e la scomposizione dello stesso nelle singole componenti rispecchia le prescrizioni di legge.

SITUAZIONE DI CASSA	COMPETENZA	RESIDUO	TOTALE
<b>Fondo di cassa iniziale</b>			
con vincolo			0,00
senza vincolo			3.812.401,81
<b>Totale</b>			<b>3.812.401,81</b>
<b>Reversali</b>			
con vincolo	0,00	0,00	0,00
senza vincolo	4.993.353,62	1.227.140,89	6.220.494,51
<b>Movimenti emessi 2182 Totale</b>	<b>4.993.353,62</b>	<b>1.227.140,89</b>	<b>6.220.494,51</b>
<b>Mandati</b>			
con vincolo	92.284,58	0,00	92.284,58
senza vincolo	4.027.556,63	1.528.046,57	5.555.603,20
<b>Movimenti emessi 2903 Totale</b>	<b>4.119.841,21</b>	<b>1.528.046,57</b>	<b>5.647.887,78</b>
<b>Fondo di cassa finale</b>			
con vincolo			-92.284,58
senza vincolo			4.477.293,12
<b>Totale</b>			<b>4.385.008,54</b>
riscossioni da regolarizzare			0,00
pagamenti da regolarizzare			0,00
<b>Totale</b>			<b>4.385.008,54</b>



## 8.2 Fondo crediti di dubbia esigibilità'

L'ente ha provveduto all'accantonamento di una quota del risultato di amministrazione al fondo crediti di dubbia esigibilità come richiesto al punto 3.3 del principio contabile applicato 4.2. al D.Lgs.118/2011 e s.m.i..

Per la determinazione del F.C.D.E. l'Ente ha utilizzato il metodo ordinario.

Di seguito l'accantonamento a F.C.D.E. iscritto a rendiconto

<b>FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'</b>	<b>RESIDUI ATTIVI FORMATISI NELL'ESERCIZIO</b>	<b>RESIDUI ATTIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI (b)</b>	<b>FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' (e)</b>	<b>% di accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità</b>
TITOLO 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	85.968,90	36.255,51	7.565,22	6,19
TITOLO 2 Trasferimenti correnti	34.493,62	0,00	0,00	0,00
TITOLO 3 Entrate extratributarie	147.721,88	556.731,10	437.983,51	62,17
TITOLO 4 Entrate in conto capitale	178.000,00	49.995,00	0,00	0,00
TITOLO 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>446.184,40</b>	<b>642.981,61</b>	<b>445.548,73</b>	<b>40,91</b>

### 8.3 Fondo pluriennale vincolato

Con delibera di Giunta n. **20** del **04.03.2025** è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi ai sensi dell'art. 3 comma 4 e del d.lgs 118/2011 ai fini della formazione del rendiconto 2024 con la quale sono state effettuate le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati del bilancio di previsione finanziario 2025-2027 necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate.

Il fondo pluriennale vincolato (FPV) è un saldo finanziario costituito da risorse già accertate e destinate al finanziamento di obbligazioni passive già impegnate ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Nel bilancio di previsione, il fondo pluriennale vincolato stanziato tra le spese è composto da due quote distinte:

a) la quota di risorse accertate negli esercizi precedenti che costituiscono la copertura di spese già impegnate negli esercizi precedenti a quello cui si riferisce il bilancio ma che devono essere imputate agli esercizi successivi in base al criterio delle esigibilità; tale quota è stata iscritta a bilancio nella parte spesa, contestualmente e per il medesimo valore del Fondo Pluriennale Vincolato in entrata, per mezzo di variazione adottata dal Consiglio contestualmente all'approvazione del rendiconto 2024, a seguito della conclusione dell'attività di riaccertamento ordinario dei residui;

b) le risorse che si prevede di accertare nel corso di un esercizio, destinate a costituire la copertura di spese che si prevede di impegnare nel corso dello stesso con imputazione agli esercizi successivi; questa fattispecie è quella prevista nel bilancio di previsione 2025-2027, sfalsata di un anno tra spesa (anno n) ed entrata (anno n+1) ed è desumibile dal crono programma degli stati di avanzamento dei lavori relativi agli interventi di spesa di investimento programmati.

Il fondo pluriennale vincolato risulta costituito come da seguente tabella:

MISSIONI E PROGRAMMI	FPV al 31/12/2023	FPV al 31/12/2024
<b>1 Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>		
1.01 Organi istituzionali	0,00	0,00
1.02 Segreteria generale	74.652,45	330.767,12
1.03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	9.328,73	0,00
1.04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	1.344,07	0,00
1.05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00
1.06 Ufficio tecnico	59.243,58	235.656,75
1.07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	2.545,10	0,00
1.08 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00
1.09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00
1.10 Risorse umane	0,00	0,00
1.11 Altri servizi generali	0,00	0,00
1.12 Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)	0,00	0,00
<b>Totale Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>147.113,93</b>	<b>566.423,87</b>
<b>2 Missione 2 Giustizia</b>		
2.01 Uffici giudiziari	0,00	0,00
2.02 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00
2.03 Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	0,00	0,00
<b>Totale Missione 2 Giustizia</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza</b>		
3.01 Polizia locale e amministrativa	7.474,08	0,00
3.02 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00
3.03 Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza (solo per le Regioni)	0,00	0,00
<b>Totale Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>7.474,08</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Missione 4 Istruzione e diritto allo studio</b>		
4.01 Istruzione prescolastica	0,00	0,00
4.02 Altri ordini di istruzione non universitaria	10.629,95	2.820,78
4.03 Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	0,00	0,00
4.04 Istruzione universitaria	0,00	0,00
4.05 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00
4.06 Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00
4.07 Diritto allo studio	0,00	0,00
4.08 Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni)	0,00	0,00
<b>Totale Missione 4 Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>10.629,95</b>	<b>2.820,78</b>
<b>5 Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>		
5.01 Valorizzazione dei beni di interesse storico.	0,00	0,00
5.02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00
5.03 Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)	0,00	0,00
<b>Totale Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>6 Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>		
6.01 Sport e tempo libero	110.336,07	795.883,76
6.02 Giovani	0,00	0,00
6.03 Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	0,00	0,00
<b>Totale Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>110.336,07</b>	<b>795.883,76</b>

MISSIONI E PROGRAMMI		FPV al 31/12/2023	FPV al 31/12/2024
<b>7 Missione 7 Turismo</b>			
7.01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00
7.02	Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	0,00	0,00
<b>Totale Missione 7 Turismo</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>8 Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>			
8.01	Urbanistica e assetto del territorio	77.818,78	78.793,54
8.02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	85.000,00	0,00
8.03	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	0,00	0,00
<b>Totale Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>		<b>162.818,78</b>	<b>78.793,54</b>
<b>9 Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>			
9.01	Difesa del suolo	0,00	0,00
9.02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	55.626,97	8.030,00
9.03	Rifiuti	0,00	0,00
9.04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00
9.05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00
9.06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00
9.07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00
9.08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00
9.09	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e l'ambiente (solo per le Regioni)	0,00	0,00
<b>Totale Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>		<b>55.626,97</b>	<b>8.030,00</b>
<b>10 Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità</b>			
10.01	Trasporto ferroviario	0,00	0,00
10.02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00
10.03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00
10.04	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00
10.05	Viabilità e infrastrutture stradali	280.912,87	599.466,36
10.06	Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)	0,00	0,00
<b>Totale Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità</b>		<b>280.912,87</b>	<b>599.466,36</b>
<b>11 Missione 11 Soccorso civile</b>			
11.01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00
11.02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00
11.03	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	0,00	0,00
<b>Totale Missione 11 Soccorso civile</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>12 Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>			
12.01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00
12.02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00
12.03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00
12.04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00
12.05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00
12.06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00
12.07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00
12.08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00
12.09	Servizio necroscopico e cimiteriale	4.541,87	0,00
12.10	Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI	FPV al 31/12/2023	FPV al 31/12/2024
<b>Totale Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	4.541,87	0,00
<b>13 Missione 13 Tutela della salute</b>		
13.01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00
13.02 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00
13.03 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00
13.04 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00
13.05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00
13.06 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00
13.07 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00
13.08 Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)	0,00	0,00
<b>Totale Missione 13 Tutela della salute</b>	0,00	0,00
<b>14 Missione 14 Sviluppo economico e competitività</b>		
14.01 Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00
14.02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00
14.03 Ricerca e innovazione	0,00	0,00
14.04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00
14.05 Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)	0,00	0,00
<b>Totale Missione 14 Sviluppo economico e competitività</b>	0,00	0,00
<b>15 Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>		
15.01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00
15.02 Formazione professionale	0,00	0,00
15.03 Sostegno all'occupazione	0,00	0,00
15.04 Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)	0,00	0,00
<b>Totale Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	0,00	0,00
<b>16 Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>		
16.01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00
16.02 Caccia e pesca	0,00	0,00
16.03 Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)	0,00	0,00
<b>Totale Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	0,00	0,00
<b>17 Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>		
17.01 Fonti energetiche	0,00	0,00
17.02 Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)	0,00	0,00
<b>Totale Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>	0,00	0,00
<b>18 Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>		
18.01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00
18.02 Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali e locali (solo per le Regioni)	0,00	0,00
<b>Totale Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>	0,00	0,00
<b>19 Missione 19 Relazioni internazionali</b>		
19.01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00
19.02 Cooperazione territoriale (solo per le Regioni)	0,00	0,00
<b>Totale Missione 19 Relazioni internazionali</b>	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI	FPV al 31/12/2023	FPV al 31/12/2024
<b>TOTALE GENERALE</b>	779.454,52	2.051.418,31

#### **8.4 Indicatori di bilancio**

L'articolo 18-bis del decreto legislativo n. 118 del 2011 prevede che le Regioni, gli enti locali e i loro enti ed organismi strumentali, adottino un sistema di indicatori semplici, denominato "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" misurabili e riferiti ai programmi e agli altri aggregati del bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni.

Le tabelle successive mostrano gli indicatori di bilancio rilevati in sede di rendicontazione.

#### 8.4.1 Indicatori sintetici



TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)
<b>1 Rigidità strutturale di bilancio</b>		
1.1 Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	[ripiano disavanzo a carico dell'esercizio + Impegni (Macroaggregati 1.1 Redditi di lavoro dipendente + pdc 1.02.01.01.000 IRAP – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV personale in uscita 1.1 + 1.7 Interessi passivi + Titolo 4 Rimborsamento prestiti)] / (Accertamenti primi tre titoli Entrate e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi)	29,79
<b>2 Entrate correnti</b>		
2.1 Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	94,38
2.2 Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	89,00
2.3 Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 Tributi – Compartecipazioni di tributi E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 Entrate extratributarie) / Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	76,76
2.4 Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 Tributi – Compartecipazioni di tributi E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 Entrate extratributarie) / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	72,38
2.5 Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui dei primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	65,66
2.6 Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	72,50
2.7 Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 Tributi – Compartecipazioni di tributi E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 Entrate extratributarie) / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	51,77
2.8 Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 Tributi – Compartecipazioni di tributi E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 Entrate extratributarie) / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	57,16
<b>3 Anticipazioni dell'Istituto tesoriere</b>		
3.1 Utilizzo medio Anticipazioni di tesoreria	Somatoria degli utilizzi giornalieri delle anticipazioni nell'esercizio / (365 x max previsto dalla norma)	0,00
3.2 Anticipazione chiuse solo contabilmente	Anticipazione di tesoreria all'inizio dell'esercizio successivo / max previsto dalla norma	0,00
<b>4 Spese di personale</b>		
4.1 Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	Impegni (Macroaggregato 1.1 Redditi di lavoro dipendente + pdc 1.02.01.01.000 IRAP + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / (Impegni Spesa corrente – FCDE corrente + FPV concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	29,12
4.2 Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro	Impegni (pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 indennità e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato + pdc 1.01.01.003 + 1.01.01.007 straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / Impegni (Macroaggregato 1.1 Redditi di lavoro dipendente + pdc U.1.02.01.01.000 IRAP + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	9,94
4.3 Incidenza spesa personale flessibile rispetto al totale della spesa di personale Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro)	Impegni (pdc U.1.03.02.010.000 Consulenze + pdc U.1.03.02.12.000 lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale + pdc U.1.03.02.11.000 Prestazioni professionali e specialistiche) / Impegni (Macroaggregato 1.1 Redditi di lavoro dipendente + pdc U.1.02.01.01.000 IRAP + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	12,55
4.4 Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Impegni (Macroaggregato 1.1 Redditi di lavoro dipendente + pdc 1.02.01.01.000 IRAP + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di	155,20

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)
	riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	
<b>5 Esternalizzazione dei servizi</b>		
5.1 Indicatore di esternalizzazione dei servizi	(pdc U.1.03.02.15.000 Contratti di servizio pubblico + pdc U.1.04.03.01.000 Trasferimenti correnti a imprese controllate + pdc U.1.04.03.02.000 Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate) / totale spese Titolo I	12,44
<b>6 Interessi passivi</b>		
6.1 Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti	Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Accertamenti primi tre titoli delle Entrate ("Entrate correnti")	0,40
6.2 Incidenza degli interessi passivi sulle anticipazioni sul totale della spesa per interessi passivi	Impegni voce del pdc U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00
6.3 Incidenza interessi di mora sul totale della spesa per interessi passivi	Impegni voce del pdc U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00
<b>7 Investimenti</b>		
7.1 Incidenza investimenti sul totale della spesa corrente e in conto capitale	Impegni (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") / totale Impegni Tit. I + II	21,27
7.2 Investimenti diretti procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" / popolazione residente al 1° gennaio(al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	144,36
7.3 Contributi agli investimenti procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	3,74
7.4 Investimenti complessivi procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" e 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	148,10
7.5 Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza/[Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")](9)	0,00
7.6 Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo delle partite finanziarie /[Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")](9)	0,00
7.7 Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Accertamenti (Titolo 6Accensione prestiti - Categoria 6.02.02 Anticipazioni - Categoria 6.03.03 Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni) / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni + Macroaggregato 2.3 Contributi agli investimenti)] (9)	0,00
<b>8 Analisi dei residui</b>		
8.1 Incidenza nuovi residui passivi di parte corrente su stock residui passivi correnti	Totale residui passivi titolo 1 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 1 al 31 dicembre	75,95
8.2 Incidenza nuovi residui passivi in c/capitale su stock residui passivi in conto capitale al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 2 di competenza dell'esercizio/ Totale residui titolo 2 al 31 dicembre	72,27
8.3 Incidenza nuovi residui passivi per incremento attività finanziarie su stock residui passivi per incremento attività finanziarie al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 3 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 3 al 31 dicembre	0,00
8.4 Incidenza nuovi residui attivi di parte corrente su stock residui attivi di parte corrente	Totale residui attivi titoli 1,2,3 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titoli 1, 2 e 3 al 31 dicembre	31,14
8.5 Incidenza nuovi residui attivi in c/capitale su stock residui attivi in c/capitale	Totale residui attivi titolo 4 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 4 al 31 dicembre	78,07
8.6 Incidenza nuovi residui attivi per riduzione di attività finanziarie su stock residui attivi per riduzione di attività finanziarie	Totale residui attivi titolo 5 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 5 al 31 dicembre	0,00
<b>9 Smaltimento debiti non finanziari</b>		
9.1 Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza (Macroaggregati 1.3 Acquisto di beni e servizi + 2.2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni) / Impegni di competenza (Macroaggregati 1.3 Acquisto di beni e servizi + 2.2	73,17

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)
	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni)	
9.2 Smaltimento debiti commerciali nati negli esercizi precedenti	Pagamenti c/residui (Macroaggregati 1.3 Acquisto di beni e servizi + 2.2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni) / stock residui al 1° gennaio (Macroaggregati 1.3 Acquisto di beni e servizi + 2.2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni)	79,23
9.3 Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / Impegni di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 +	37,00
9.4 Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati negli esercizi precedenti	Pagamenti in c/residui [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stock residui al 1° gennaio [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 +	54,76
9.5 Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti (di cui al comma 1, dell'articolo 9, DPCM del 22 settembre 2014)	Giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento	-13,63
<b>10 Debiti finanziari</b>		
10.1 Incidenza estinzioni anticipate debiti finanziari	Impegni per estinzioni anticipate / Debito da finanziamento al 31 dicembre anno precedente (2)	0,00
10.2 Incidenza estinzioni ordinarie debiti finanziari	(Totale impegni Titolo 4 della spesa – Impegni estinzioni anticipate) / Debito da finanziamento al 31 dicembre anno precedente (2)	13,30
10.3 Sostenibilità debiti finanziari	[Impegni (Totale 1.7 Interessi passivi – Interessi di mora (U.1.07.06.02.000) – Interessi per anticipazioni prestiti (U.1.07.06.04.000) + Titolo 4 della spesa – estinzioni anticipate) – (Accertamenti Entrate categoria E.4.02.06.00.000 Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche) + Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche (E.4.03.01.00.000) + Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione (E.4.03.04.00.000)] / Accertamenti titoli 1, 2 e 3	1,43
10.4 Indebitamento procapite (in valore assoluto)	Debito di finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	36,03
<b>11 Composizione dell'avanzo di</b>		
11.1 Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo	Quota libera di parte corrente dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (5)	40,62
11.2 Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo	Quota libera in conto capitale dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (6)	25,43
11.3 Incidenza quota accantonata nell'avanzo	Quota accantonata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (7)	33,95
11.4 Incidenza quota vincolata nell'avanzo	Quota vincolata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione	0,00
<b>12 Disavanzo di amministrazione</b>		
12.1 Quota disavanzo ripianato nell'esercizio	Disavanzo di amministrazione esercizio precedente – Disavanzo di amministrazione esercizio in corso / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)	0,00
12.2 Incremento del disavanzo rispetto all'esercizio precedente	Disavanzo di amministrazione esercizio in corso – Disavanzo di amministrazione esercizio precedente / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)	0,00

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)
12.3 Sostenibilità patrimoniale del disavanzo	Totale disavanzo di amministrazione (3) / Patrimonio netto (1)	0,00
12.4 Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del conto del bilancio / (Accertamenti dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi)	0,00
<b>13 Debiti fuori bilancio</b>		
13.1 Debiti riconosciuti e finanziati	Importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati / Totale impegni titolo I e titolo II	0,00
13.2 Debiti in corso di riconoscimento	Importo debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento/Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	0,00
13.3 Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	Importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento/Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	0,00
<b>14 Fondo pluriennale vincolato</b>		
14.1 Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato corrente e capitale non utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio	86,33
<b>15 Partite di giro e conto terzi</b>		
15.1 Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale accertamenti Entrate per conto terzi e partite di giro / Totale accertamenti primi tre titoli delle entrate (al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)	18,56
15.2 Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	Totale impegni Uscite per conto terzi e partite di giro / Totale impegni del titolo I della spesa (al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)	18,60

## 8.4.2 Indicatori analitici di entrata

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e l'effettiva capacità di riscossione								
Titolo Tipologia	Denominazione							
Composizione delle entrate (valori percentuali)			Percentuale di riscossione					
Previsioni iniziali competenza/ totale previsioni iniziali competenza	Previsioni definitive competenza/ totale previsioni definitive competenza	Accertamenti/ Totale Accertamenti	% di riscossione prevista nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (previsioni iniziali competenza +	% di riscossione prevista nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (previsioni definitive competenza +	% di riscossione complessiva: (Riscossioni c/comp+ Riscossioni c/residui)/ (Accertamenti + residui definitivi iniziali)	% di riscossione dei crediti esigibili nell'esercizio: Riscossioni c/comp/ Accertamenti di competenza	% di riscossione dei crediti esigibili negli esercizi precedenti: Riscossioni c/residui/ residui definitivi iniziali	
<b>Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>								
<b>1.0101 Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati</b>								
32,43	35,16	42,99	100,00	101,57	93,84	96,32	73,51	
<b>1.0104 Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi</b>								
0,04	0,05	0,06	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	
<b>1.0301 Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali</b>								
7,63	7,60	9,10	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	
<b>1.0302 Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (solo per Enti locali)</b>								
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Titolo 1 Totale Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>								
40,10	42,81	52,15	100,00	101,31	94,82	96,97	73,51	
<b>Titolo 2 Trasferimenti correnti</b>								
<b>2.0101 Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>								
2,99	3,04	3,45	100,00	103,49	88,36	81,62	93,79	
<b>2.0102 Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie</b>								
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>2.0103 Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese</b>								
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>2.0104 Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private</b>								
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>2.0105 Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo</b>								
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Titolo 2 Totale Trasferimenti correnti</b>								
2,99	3,04	3,45	100,00	103,49	88,36	81,62	93,79	
<b>Titolo 3 Entrate extratributarie</b>								
<b>3.0100 Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni</b>								
14,64	15,20	8,08	100,00	100,60	61,95	66,90	55,37	
<b>3.0200 Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti</b>								
2,36	2,35	3,02	100,00	127,87	29,65	99,60	12,94	
<b>3.0300 Tipologia 300: Interessi attivi</b>								
0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	
<b>3.0400 Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale</b>								
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>3.0500 Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti</b>								
0,54	0,67	0,85	100,00	99,26	96,21	96,68	91,73	
<b>Titolo 3 Totale Entrate extratributarie</b>								
17,53	18,22	11,96	100,00	109,49	46,55	77,29	27,01	

**Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e l'effettiva capacità di riscossione**

Titolo Tipologia		Denominazione						
Composizione delle entrate (valori percentuali)			Percentuale di riscossione					
Previsioni iniziali competenza/ totale previsioni iniziali competenza	Previsioni definitive competenza/ totale previsioni definitive competenza	Accertamenti/ Totale Accertamenti	% di riscossione prevista nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (previsioni iniziali competenza +	% di riscossione prevista nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (previsioni definitive competenza +	% di riscossione complessiva: (Riscossioni c/comp+ Riscossioni c/residui)/ (Accertamenti + residui definitivi iniziali)	% di riscossione dei crediti esigibili nell'esercizio: Riscossioni c/comp/ Accertamenti di competenza	% di riscossione dei crediti esigibili negli esercizi precedenti: Riscossioni c/residui/ residui definitivi iniziali	
<b>Titolo 4 Entrate in conto capitale</b>								
<b>4.0100 Tipologia 100: Tributi in conto capitale</b>								
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>4.0200 Tipologia 200: Contributi agli investimenti</b>								
13,78	2,65	3,52	69,61	114,09	82,17	100,00	77,11	
<b>4.0300 Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale</b>								
0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>4.0400 Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali</b>								
0,00	0,51	0,60	0,00	100,00	100,00	100,00	0,00	
<b>4.0500 Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale</b>								
12,53	13,31	15,79	47,83	100,00	79,28	79,28	0,00	
<b>Titolo 4 Totale Entrate in conto capitale</b>								
26,31	16,47	19,91	64,17	106,40	81,08	83,56	77,11	
<b>Titolo 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>								
<b>5.0100 Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie</b>								
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>5.0200 Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine</b>								
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>5.0300 Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine</b>								
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>5.0400 Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie</b>								
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Titolo 5 Totale Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>								
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Titolo 6 Accensione prestiti</b>								
<b>6.0100 Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari</b>								
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>6.0200 Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine</b>								
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>6.0300 Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</b>								
0,00	4,65	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	
<b>6.0400 Tipologia 400: Altre forme di indebitamento</b>								
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Titolo 6 Totale Accensione prestiti</b>								
0,00	4,65	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>								
<b>7.0100 Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>								
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e l'effettiva capacità di riscossione								
Titolo Tipologia	Denominazione							
Composizione delle entrate (valori percentuali)			Percentuale di riscossione					
Previsioni iniziali competenza/ totale previsioni iniziali competenza	Previsioni definitive competenza/ totale previsioni definitive competenza	Accertamenti/ Totale Accertamenti	% di riscossione prevista nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (previsioni iniziali competenza +	% di riscossione prevista nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (previsioni definitive competenza +	% di riscossione complessiva: (Riscossioni c/comp+ Riscossioni c/residui)/ (Accertamenti + residui definitivi iniziali)	% di riscossione dei crediti esigibili nell'esercizio: Riscossioni c/comp/ Accertamenti di competenza	% di riscossione dei crediti esigibili negli esercizi precedenti: Riscossioni c/residui/ residui definitivi iniziali	
<b>Titolo 7 Totale Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>								
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro</b>								
<b>9.0100 Tipologia 100: Entrate per partite di giro</b>								
10,83	11,04	9,59	100,00	100,27	99,64	100,00	0,00	0,00
<b>9.0200 Tipologia 200: Entrate per conto terzi</b>								
2,23	3,77	2,95	100,00	100,00	97,77	99,39	40,52	40,52
<b>Titolo 9 Totale Entrate per conto terzi e partite di giro</b>								
13,06	14,81	12,54	100,00	100,20	99,19	99,86	28,56	28,56
<b>TOTALE ENTRATE</b>								
100,00	100,00	100,00	88,95	104,22	81,16	91,78	55,19	55,19



### 8.4.3 Indicatori analitici di spesa

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi							
COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)							
Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto			
Incidenza Missioni/Programmi : Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi : Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza	
<b>Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>							
<b>1.01</b>	<b>Programma 1: Organi istituzionali</b>						
2,52	0,00	1,98	0,00	2,34	0,00	0,26	
<b>1.02</b>	<b>Programma 2: Segreteria generale</b>						
11,94	0,00	14,42	16,12	13,28	16,12	19,93	
<b>1.03</b>	<b>Programma 3: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</b>						
3,11	0,00	3,38	0,00	3,67	0,00	2,00	
<b>1.04</b>	<b>Programma 4: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</b>						
0,90	0,00	0,73	0,00	0,65	0,00	1,09	
<b>1.05</b>	<b>Programma 5: Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</b>						
0,79	0,00	0,59	0,00	0,69	0,00	0,09	
<b>1.06</b>	<b>Programma 6: Ufficio tecnico</b>						
7,28	0,00	6,40	11,49	7,62	11,49	0,53	
<b>1.07</b>	<b>Programma 7: Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</b>						
2,01	0,00	1,51	0,00	1,80	0,00	0,09	
<b>1.08</b>	<b>Programma 8: Statistica e sistemi informativi</b>						
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>1.09</b>	<b>Programma 9: Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali</b>						
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>1.10</b>	<b>Programma 10: Risorse umane</b>						
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>1.11</b>	<b>Programma 11: Altri servizi generali</b>						
0,56	0,00	0,50	0,00	0,41	0,00	0,88	
<b>Missione 1 Totale Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>							
29,12	0,00	29,50	27,61	30,47	27,61	24,87	
<b>Missione 2 Giustizia</b>							
<b>2.01</b>	<b>Programma 1: Uffici giudiziari</b>						
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>2.02</b>	<b>Programma 2: Casa circondariale e altri servizi</b>						
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Missione 2 Totale Giustizia</b>							
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza</b>							
<b>3.01</b>	<b>Programma 1: Polizia locale e amministrativa</b>						
2,78	0,00	2,20	0,00	2,41	0,00	1,19	
<b>3.02</b>	<b>Programma 2: Sistema integrato di sicurezza urbana</b>						
0,03	0,00	0,03	0,00	0,04	0,00	0,02	
<b>Missione 3 Totale Ordine pubblico e sicurezza</b>							
2,81	0,00	2,23	0,00	2,45	0,00	1,21	

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi							
COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)							
Previsioni iniziali		Previsioni definitive			Dati di rendiconto		
Incidenza Missioni/Programmi : Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi : Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza	
<b>Missione 4 Istruzione e diritto allo studio</b>							
<b>4.01</b>	<b>Programma 1: Istruzione prescolastica</b>						
2,10	0,00	1,94	0,00	2,34	0,00	0,02	
<b>4.02</b>	<b>Programma 2: Altri ordini di istruzione non universitaria</b>						
1,16	0,00	2,07	0,14	2,25	0,14	1,18	
<b>4.04</b>	<b>Programma 4: Istruzione universitaria</b>						
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>4.05</b>	<b>Programma 5: Istruzione tecnica superiore</b>						
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>4.06</b>	<b>Programma 6: Servizi ausiliari all'istruzione</b>						
5,55	0,00	4,90	0,00	5,79	0,00	0,62	
<b>4.07</b>	<b>Programma 7: Diritto allo studio</b>						
0,03	0,00	0,03	0,00	0,02	0,00	0,06	
<b>Missione 4 Totale Istruzione e diritto allo studio</b>							
8,84	0,00	8,94	0,14	10,40	0,14	1,89	
<b>Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>							
<b>5.01</b>	<b>Programma 1: Valorizzazione dei beni di interesse storico.</b>						
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>5.02</b>	<b>Programma 2: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b>						
1,39	0,00	1,07	0,00	1,15	0,00	0,68	
<b>Missione 5 Totale Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>							
1,39	0,00	1,07	0,00	1,15	0,00	0,68	
<b>Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>							
<b>6.01</b>	<b>Programma 1: Sport e tempo libero</b>						
11,90	0,00	10,87	38,80	12,97	38,80	0,80	
<b>6.02</b>	<b>Programma 2: Giovani</b>						
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Missione 6 Totale Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>							
11,90	0,00	10,87	38,80	12,97	38,80	0,80	
<b>Missione 7 Turismo</b>							
<b>7.01</b>	<b>Programma 1: Sviluppo e valorizzazione del turismo</b>						
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Missione 7 Totale Turismo</b>							
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>							
<b>8.01</b>	<b>Programma 1: Urbanistica e assetto del territorio</b>						
4,68	0,00	4,42	3,84	5,22	3,84	0,56	

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi							
COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)							
Previsioni iniziali		Previsioni definitive			Dati di rendiconto		
Incidenza Missioni/Programmi : Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi : Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza	
<b>8.02</b>	<b>Programma 2: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</b>						
0,20	0,00	1,21	0,00	1,33	0,00	0,61	
<b>Missione 8 Totale Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>							
4,88	0,00	5,63	3,84	6,55	3,84	1,17	
<b>Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>							
<b>9.01</b>	<b>Programma 1: Difesa del suolo</b>						
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>9.02</b>	<b>Programma 2: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>						
1,14	0,00	1,43	0,39	1,07	0,39	3,19	
<b>9.03</b>	<b>Programma 3: Rifiuti</b>						
8,92	0,00	6,59	0,00	0,27	0,00	36,95	
<b>9.04</b>	<b>Programma 4: Servizio idrico integrato</b>						
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>9.05</b>	<b>Programma 5: Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</b>						
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>9.06</b>	<b>Programma 6: Tutela e valorizzazione delle risorse idriche</b>						
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>9.07</b>	<b>Programma 7: Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni</b>						
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>9.08</b>	<b>Programma 8: Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento</b>						
0,81	0,00	0,58	0,00	0,00	0,00	3,35	
<b>Missione 9 Totale Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>							
10,87	0,00	8,60	0,39	1,34	0,39	43,49	
<b>Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità</b>							
<b>10.01</b>	<b>Programma 1: Trasporto ferroviario</b>						
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>10.02</b>	<b>Programma 2: Trasporto pubblico locale</b>						
0,02	0,00	0,01	0,00	0,00	0,00	0,08	
<b>10.03</b>	<b>Programma 3: Trasporto per vie d'acqua</b>						
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>10.04</b>	<b>Programma 4: Altre modalità di trasporto</b>						
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>10.05</b>	<b>Programma 5: Viabilità e infrastrutture stradali</b>						
6,28	0,00	13,89	29,22	16,41	29,22	1,83	
<b>Missione 10 Totale Trasporti e diritto alla mobilità</b>							
6,30	0,00	13,91	29,22	16,41	29,22	1,91	
<b>Missione 11 Soccorso civile</b>							
<b>11.01</b>	<b>Programma 1: Sistema di protezione civile</b>						
0,03	0,00	0,03	0,00	0,04	0,00	0,02	

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi							
COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)							
Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto			
Incidenza Missioni/Programmi : Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi : Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza	
<b>11.02</b>	<b>Programma 2: Interventi a seguito di calamità naturali</b>						
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Missione 11 Totale Soccorso civile</b>							
0,03	0,00	0,03	0,00	0,04	0,00		0,02
<b>Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>							
<b>12.01</b>	<b>Programma 1: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</b>						
0,27	0,00	0,20	0,00	0,22	0,00		0,09
<b>12.02</b>	<b>Programma 2: Interventi per la disabilità</b>						
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
<b>12.03</b>	<b>Programma 3: Interventi per gli anziani</b>						
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
<b>12.04</b>	<b>Programma 4: Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale</b>						
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
<b>12.05</b>	<b>Programma 5: Interventi per le famiglie</b>						
0,04	0,00	0,01	0,00	0,00	0,00		0,05
<b>12.06</b>	<b>Programma 6: Interventi per il diritto alla casa</b>						
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
<b>12.07</b>	<b>Programma 7: Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali</b>						
8,31	0,00	6,66	0,00	7,88	0,00		0,77
<b>12.08</b>	<b>Programma 8: Cooperazione e associazionismo</b>						
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
<b>12.09</b>	<b>Programma 9: Servizio necroscopico e cimiteriale</b>						
0,19	0,00	0,21	0,00	0,16	0,00		0,44
<b>Missione 12 Totale Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>							
8,82	0,00	7,07	0,00	8,27	0,00		1,34
<b>Missione 13 Tutela della salute</b>							
<b>13.01</b>	<b>Programma 1: Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA</b>						
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
<b>13.02</b>	<b>Programma 2: Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori</b>						
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
<b>13.03</b>	<b>Programma 3: Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di</b>						
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
<b>13.04</b>	<b>Programma 4: Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi progressi</b>						
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
<b>13.05</b>	<b>Programma 5: Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari</b>						
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
<b>13.06</b>	<b>Programma 6: Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN</b>						
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
<b>13.07</b>	<b>Programma 7: Ulteriori spese in materia sanitaria</b>						
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi							
COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)							
Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto			
Incidenza Missioni/Programmi : Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi : Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza	
<b>Missione 13 Totale Tutela della salute</b>							
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Missione 14 Sviluppo economico e competitività</b>							
<b>14.01 Programma 1: Industria PMI e Artigianato</b>							
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>14.02 Programma 2: Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</b>							
0,00	0,00	0,08	0,00	0,10	0,00	0,00	0,00
<b>14.03 Programma 3: Ricerca e innovazione</b>							
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>14.04 Programma 4: Reti e altri servizi di pubblica utilità</b>							
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Missione 14 Totale Sviluppo economico e competitività</b>							
0,00	0,00	0,08	0,00	0,10	0,00	0,00	0,00
<b>Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>							
<b>15.01 Programma 1: Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro</b>							
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>15.02 Programma 2: Formazione professionale</b>							
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>15.03 Programma 3: Sostegno all'occupazione</b>							
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Missione 15 Totale Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>							
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>							
<b>16.01 Programma 1: Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare</b>							
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>16.02 Programma 2: Caccia e pesca</b>							
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Missione 16 Totale Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>							
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>							
<b>17.01 Programma 1: Fonti energetiche</b>							
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Missione 17 Totale Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>							
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>							
<b>18.01 Programma 1: Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali</b>							
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi							
COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)							
Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto			
Incidenza Missioni/Programmi : Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi : Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza	
<b>Missione 18 Totale Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>							
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Missione 19 Relazioni internazionali</b>							
<b>19.01 Programma 1: Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo</b>							
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Missione 19 Totale Relazioni internazionali</b>							
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Missione 20 Fondi e accantonamenti</b>							
<b>20.01 Programma 1: Fondo di riserva</b>							
0,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>20.02 Programma 2: Fondo crediti di dubbia esigibilità</b>							
0,81	0,00	0,58	0,00	0,00	0,00	0,00	3,37
<b>20.03 Programma 3: Altri Fondi</b>							
0,04	0,00	0,28	0,00	0,00	0,00	0,00	1,65
<b>Missione 20 Totale Fondi e accantonamenti</b>							
1,18	0,00	0,86	0,00	0,00	0,00	0,00	5,02
<b>Missione 50 Debito pubblico</b>							
<b>50.01 Programma 1: Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>							
0,23	0,00	0,16	0,00	0,20	0,00	0,00	0,00
<b>50.02 Programma 2: Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>							
0,59	0,00	0,42	0,00	0,51	0,00	0,00	0,00
<b>Missione 50 Totale Debito pubblico</b>							
0,82	0,00	0,59	0,00	0,71	0,00	0,00	0,00
<b>Missione 60 Anticipazioni finanziarie</b>							
<b>60.01 Programma 1: Restituzione anticipazione di tesoreria</b>							
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Missione 60 Totale Anticipazioni finanziarie</b>							
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Missione 99 Servizi per conto terzi</b>							
<b>99.01 Programma 1: Servizi per conto terzi e Partite di giro</b>							
13,06	0,00	10,61	0,00	9,16	0,00	0,00	17,60
<b>99.02 Programma 2: Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale</b>							
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Missione 99 Totale Servizi per conto terzi</b>							
13,06	0,00	10,61	0,00	9,16	0,00	0,00	17,60

## **9 CONCLUSIONI**

La presente relazione è stata redatta dalla Giunta ai sensi dell'art. 231 TUEL e predisposta secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni nonché dell'art. 2427 del Codice Civile.