



COMUNE DI PONTERANICA

PROVINCIA DI BERGAMO

TELEFONO 035 57.10.26 - FAX 035 57.35.75 - CAP. 24010 - e-mail

info@comune.ponteranica.bg.it CODICE FISCALE 80013910163 - PARTITA IVA 01274860160

Ponteranica, 20 gennaio 2025

Alle famiglie delle ragazze e
dei ragazzi iscritti alla
scuola secondaria di primo
grado "Don Milani" di
PONTERANICA

Il progetto Scuole Aperte si colloca nella programmazione del Progetto Giovani Comunale e si connota come una proposta extrascolastica, all'interno dei locali della scuola, rivolta ai ragazzi e alle ragazze iscritti/e alle classi che non prevedono il tempo pomeridiano tutti i giorni.

L'obiettivo è quello di offrire la possibilità di trascorrere un pomeriggio settimanale partecipando ad un laboratorio insieme ad una delle classi per cui è previsto l'orario pomeridiano, affiancati dall'educatrice del Progetto Giovani Comunale, dagli insegnanti e da esperti che gestiranno i laboratori.

Il progetto ha la finalità di offrire una proposta aggregativa interessante, che possa inserirsi nel programma curricolare scolastico, arricchendo l'offerta dal punto di vista formativo e sociale.

Il laboratorio si terrà il lunedì dalle 14:30 alle 16.00, in 4 momenti dell'anno scolastico che verranno pubblicizzati di volta in volta. Il terzo sarà: **"Educatrap: scrittura creativa rap/trap e produzione musica urban"** nei giorni **lunedì 17 febbraio 2025, 24 febbraio 2025, 10 marzo 2025, 17 marzo 2025** dalle 14:30 alle 16:00.

Per effettuare la pre-iscrizione è necessario iscriversi entro il **7 febbraio 2025** compilando il modulo e consegnandolo in bidelleria.

Le richieste verranno accolte in ordine di arrivo e priorità. **In caso di eccedenza del numero delle domande rispetto ai posti disponibili, verrà decisa con la scuola la priorità per le ammissioni.**

_____ **modulo di iscrizione**

Io sottoscritto/a _____ CHIEDO L'ISCRIZIONE di mio figlio/
a _____, Classe e Sezione _____, al Progetto "Scuole
Aperte" per il Laboratorio di **"Educatrap: scrittura creativa rap/trap e produzione
musica urban"** nei giorni **lunedì 17 febbraio 2025, 24 febbraio 2025, 10 marzo 2025, 17
marzo 2025** dalle 14:30 alle 16:00

Recapito Telefonico _____

email _____

Note:

Firma di un Genitore o tutore _____



COMUNE DI PONTERANICA

PROVINCIA DI BERGAMO

TELEFONO 035 57.10.26 - FAX 035 57.35.75 - CAP. 24010 - e-mail
info@comune.ponteranica.bg.it CODICE FISCALE 80013910163 - PARTITA IVA 01274860160

Io sottoscritto/a _____, genitore/tutore di _____,

- DICHIARO di accettare e disporre l'affidamento di mio figlio/a alle figure educative espressamente preposte alla conduzione delle attività attinenti al servizio in argomento, per il tempo di funzionamento dello stesso.
- DICHIARO anche di sollevare l'Amministrazione Comunale ed il personale adibito alla conduzione del servizio "Scuole Aperte" da responsabilità che potrebbero derivare dall'incustodia di mio figlio/a a partire dalla conclusione delle attività attinenti al servizio.

Firma di un Genitore o tutore _____



COMUNE DI PONTERANICA

PROVINCIA DI BERGAMO

TELEFONO 035 57.10.26 - FAX 035 57.35.75 - CAP. 24010 - e-mail

info@comune.ponteranica.bg.it CODICE FISCALE 80013910163 - PARTITA IVA 01274860160

INFORMATIVA EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento Europeo UE/2016/679, di seguito le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Ponteranica (di seguito, il "Titolare"), nella persona del Sindaco, legale rappresentante, Piazza Asperti n. 1, Ponteranica (BG) tel. 035571026, e-mail info@comune.ponteranica.bg.it, pec info@pec.comune.ponteranica.bg.it

Preposto al trattamento è il responsabile del Settore Sociale, dott. F. Micheli, stessi recapiti. Il Preposto è anche il **soggetto designato per il riscontro** all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex art. 15 - 22 del Regolamento, di seguito descritti.

Il **Responsabile della protezione dei dati** (RPD) è il dott. G. Favero di Data Security, divisione sicurezza della ditta Swisstech s.r.l., ed i suoi dati di contatto sono: cell. 3355950674, e-mail dpo@datasecurity.it

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati sono stati raccolti presso l'Interessato (Lei medesimo).

2. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità e successiva statistica, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente le **finalità del trattamento** (cioè gli scopi per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati), nonché la relativa **base giuridica** (ovvero la norma di legge - nazionale o comunitaria - o di regolamento) che consente il trattamento dei Suoi dati per l'**esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri** di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e del Regolamento).

Il conferimento dei Suoi dati personali è facoltativo; il rifiuto al conferimento dei dati, però, comporterà l'impossibilità di fornire la prestazione.

Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi giuridiche, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

3. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati ed istruiti. Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati **Responsabili del trattamento** ex art. 28 del Regolamento.

4. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

Il trattamento è eseguito anche mediante un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, tesa a consentire l'applicazione di criteri di priorità e precedenza nelle iscrizioni.



COMUNE DI PONTERANICA

PROVINCIA DI BERGAMO

TELEFONO 035 57.10.26 - FAX 035 57.35.75 - CAP. 24010 - e-mail
info@comune.ponteranica.bg.it CODICE FISCALE 80013910163 - PARTITA IVA 01274860160

5. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

I Suoi dati non saranno comunicati.

Per quanto invece attiene a fotografie, video o altri materiali audiovisivi contenenti l'immagine del proprio figlio/a realizzate all'interno delle attività del servizio, queste potranno essere divulgate attraverso i canali informativi istituzionali del Comune di Ponteranica esclusivamente per scopi documentativi, formativi e informativi e solo previa sua esplicita autorizzazione.

A tale scopo espressamente Lei:

- Autorizza
- Non autorizza

la comunicazione e la divulgazione del materiale multimediale di cui sopra, per gli scopi dichiarati.

6. TRASFERIMENTO *EXTRA UE*

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

7. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali, è di 10 anni dalla raccolta dei dati stessi.

Trascorso tale termine i dati saranno cancellati, fatta salva la facoltà del Titolare di conservarli ulteriormente per **finalità compatibili**

con quelle sopra indicate ovvero per fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici. Relativamente ai dati trattati per finalità di profilazione, o con trattamenti automatizzati, il termine di conservazione è di 10 anni.

8. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento. In base alla normativa vigente Lei potrà:

- chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21), richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18).

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.

Padre: nome e cognome _____ , nato a _____ (), il _ / _ / ____ , residente a _____ ()

Madre: nome e cognome _____ , nata a _____ (), il _ / _ / ____ , residente a _____ ()

Ponteranica, lì _____ Il padre _____ la madre _____