

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO ECONOMICO DA PARTE DI ASSOCIAZIONI ED ORGANISMI NON LUCRATIVI ANNO SOCIALE/SPORTIVO 2024-2025

(REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI AI SOGGETTI NON LUCRATIVI OPERANTI E/O AVENTI SEDE SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI PONTERANICA E PER LA COSTITUZIONE E TENUTA DELL'ALBO DEGLI STESSI SOGGETTI, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 26/09/2023)

DESTINATARI Possono presentare domanda di contributo ordinario di carattere economico per il sostegno della gestione ordinaria dell'attività rientranti nelle funzioni istituzionali, per l'anno sociale/sportivo 2024-2025, associazioni ed organismi pubblici e privati senza fini di lucro, se ed in quanto erogatori di Attività di interesse generale ex art. 5 del D.Lgs n. 117/2017 (Codice del Terzo settore -CTS), ex art. 1 del Regolamento.

Precondizione per accedere ai contributi ordinari erogati dal Comune è l'iscrizione all'Albo Comunale (ovvero l'aggiornamento annuale dell'iscrizione allo stesso) delle organizzazioni non lucrative aventi sede e/o operanti sul territorio, utilizzando l'apposito modulo telematico reperibile dal Sito Istituzionale del Comune

(https://sportellotelematico.comune.ponteranica.bg.it/procedure%3Ac_g853%3Aalbo.comunale.associazioni%3Biscrizione%3Bdomanda?source=236) allegando i seguenti documenti, ex art.11 del Regolamento: copia dello statuto e dell'Atto costitutivo anche se in forma di accordi privati tra i soci, purché siano debitamente registrati;

- elenco dei nominativi di coloro che ricoprono le varie cariche;
- dimostrazione di essere operative sul territorio comunale;
- bilancio approvato dagli organi sociali, ultimo disponibile, da aggiornare annualmente.

DOMANDE Le domande, sottoscritte dal legale rappresentante, devono essere redatte sull'apposito modulo telematico, anch'esso reperibile dal Sito Istituzionale del Comune

(https://sportellotelematico.comune.ponteranica.bg.it/procedure%3Ac_g853%3Acontributo.ordinario.associazione?source=249), e devono essere accompagnate dalla seguente documentazione, ex art. 5 del Regolamento:

- piano economico relativo all'anno sportivo / sociale in fase d'avvio, sottoscritto dal legale rappresentante, laddove emergano con chiarezza e completezza tutte le voci d'entrata e di spesa relative alle attività gestite dell'associazione;
- ultimo bilancio ufficialmente approvato dagli organi associativi;
- documentazione sul numero degli iscritti / destinatari delle attività (suddividendoli in residenti e no, under 18, over 65 e altri);
- documentazione sulle tariffe applicate, laddove esistenti, per l'adesione ad eventuali corsi con specifiche circa la quota d'iscrizione o associativa e le rette applicate, le eventuali differenziazioni in base al tipo di attività frequentata, dell'età ecc.;
- relazione sulle modalità atte a favorire l'inserimento di situazioni di fragilità/disagio/handicap.

CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO La concessione del contributo per l'anno sociale/sportivo 2024-2025 avviene sulla base dei criteri generali, come illustrati all'art. 4 del Regolamento:

- il ritorno che l'associazione dà al territorio a vantaggio della crescita e della valorizzazione della comunità locale, in particolare dei più giovani ed anziani;
- la capacità di fare rete e di mettersi al servizio della Comunità;
- la capacità di coinvolgere un maggior numero di cittadini;
- il lustro che porta all'immagine di Ponteranica e del suo territorio;
- realizzazione nel territorio del Comune di Ponteranica o, se trattasi di iniziative svolte fuori dal territorio cittadino, le stesse devono rientrare nel quadro di manifestazioni di promozione dell'immagine del Comune, del suo prestigio, cultura, storia, arte e territorio;

- lo “stato di salute” del bilancio dell’associazione, non riducendo o riducendo il meno possibile il contributo richiesto dalle realtà che evidenziano maggiori difficoltà economico finanziarie, nei limiti del precedente art. 2;
- valorizzazione delle buone pratiche di sostenibilità ambientale e riduzione degli impatti ambientali;
- livello di coerenza con le linee programmatiche dell’Amministrazione;
- quantità e qualità delle attività e delle iniziative programmate;
- livello di prevalenza dell’autofinanziamento rispetto ad altre forme di sostegno, non solo finanziario, da parte di altri soggetti pubblici;
- gratuità o meno delle attività programmate;
- accessibilità alle persone diversamente abili.

Inoltre, lo stesso art. 4 specifica ulteriori criteri specifici per settore d’intervento dell’organizzazione:
Associazioni di tipo sportivo / Altre Associazioni od Organizzazioni non lucrative.

La Giunta Comunale, valutata l’istruttoria effettuata in sede tecnica circa la regolarità e completezza della documentazione e la compatibilità delle iniziative in relazione ai criteri suddetti, nonché la proposta effettuata dal Responsabile del settore competente, approva il Piano annuale dei contributi contenente l’individuazione dei soggetti ammessi, il riparto delle risorse, nonché l’elenco dei soggetti esclusi con indicazione delle motivazioni.

TEMPI DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI I contributi economici riconosciuti dall’Amministrazione sono da intendersi come sostegno alla realizzazione delle attività delle Associazioni ed organismi richiedenti per la stagione sociale o sportiva che va ad aprirsi.

Le domande per la sua concessione avranno quindi carattere “preventivo” rispetto alle spese che le organizzazioni dovranno affrontare in corso d’anno (normalmente nel periodo settembre / giugno).

Le organizzazioni beneficiarie del contributo dovranno pertanto presentare, entro 90 giorni dalla conclusione delle attività per cui hanno chiesto il contributo, a pena di decadenza dal contributo concesso, la documentazione di rendicontazione prevista dall’art. 7 del Regolamento.

Tuttavia, è ammessa la richiesta e concessione di anticipazione, fino al 50% del contributo, dietro presentazione di dichiarazione a firma del legale rappresentante del beneficiario, che attesti l’avvio dell’attività con elencazione dettagliata delle spese da anticipare; la restante quota verrà versata al termine della stagione sociale/sportiva dietro presentazione di tutti i documenti previsti, entro 30 giorni dal ricevimento degli stessi, salvo il diritto al recupero da parte dell’Ente delle somme anticipate in caso di mancato rispetto degli impegni assunti.

TERMINE E MODALITA’ DI PRESENTAZIONE Le domande di contributo, da presentare esclusivamente attraverso lo sportello telematico accessibile dal Sito Istituzionale del Comune di Ponteranica, dovranno pervenire entro e non oltre il 31 ottobre p.v.

INFORMAZIONI Per maggiori informazioni è possibile contattare il Settore Sociale da lunedì a venerdì dalle 9,00 alle 12,30 e nei pomeriggi di lunedì, mercoledì e giovedì dalle 15,00 alle 18,00, al numero 035571026, int. 6 - 3, oppure via e-mail a cultura@comune.ponteranica.bg.it

Ponteranica, 14 ottobre 2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SOCIALE

Ferruccio Micheli

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
DPR 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e norme collegate*