



COMUNE DI PONTERANICA Provincia di Bergamo

INDAGINE DI MERCATO MEDIANTE AVVISO ESPLORATIVO FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI INTERESSATI AD UNA SUCCESSIVA PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE – PERIODO 01/01/2024 – 31/12/2028

**In pubblicazione dal 23/11/2023 al 7/12/2023,
sul sito internet del COMUNE di PONTERANICA**

www.comune.ponteranica.bg.it - sezione Amministrazione trasparente/Bandi e contratti.

**Termine ultimo per la ricezione delle presentazioni di manifestazioni d'interesse:
7/12/2023 ore 12.00**

SI RENDE NOTO

che il Comune di Ponteranica intende espletare una manifestazione di interesse avente ad oggetto l'appalto per il "Servizio di tesoreria comunale dal 01.01.2024 al 31.12.2028", al fine di individuare gli operatori economici da invitare alla successiva procedura, nel rispetto dei principi di concorrenza, di imparzialità, di non discriminazione, di pubblicità e trasparenza, di proporzionalità, ai sensi dell'art 3 del D.Lgs. 36/2023;

La manifestazione di interesse ha l'unico scopo di comunicare all'Ente, la disponibilità ad essere invitati a presentare l'offerta. Verranno invitati tutti coloro che presenteranno domanda completa e regolare;

La successiva procedura ristretta ai sensi dell'articolo 72 del D.Lgs. 36/2023, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, verrà espletata tramite la piattaforma telematica SINTEL ARIA di Regione Lombardia.

L'ente si riserva altresì, di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito all'indizione della successiva gara informale per l'affidamento del servizio in argomento.

OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Concessione Servizio di Tesoreria comunale dell'Ente, per il periodo 01/01/2024 – 31/12/2028.

PRESTAZIONI ED IMPORTO DELL'APPALTO

L'appalto si compone di una prestazione principale (Servizio di Tesoreria Comunale) e di prestazioni accessorie (Servizi Complementari alla Tesoreria Comunale), in applicazione di quanto disciplinato

dalla Convenzione di Tesoreria approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n.34 del 17/11/2023.

Il compenso per lo svolgimento del servizio non dovrà essere superiore a € 4.800,00 annui oltre IVA di legge (importo a base di gara);

Non sono previsti oneri relativi all'attuazione dei piani della sicurezza, in quanto già inclusi nelle prestazioni per l'espletamento del servizio.

Data la natura del servizio, il subappalto non è ammesso.

L'intervento è finanziato con mezzi ordinari di bilancio.

Il valore dell'appalto, ai fini dell'acquisizione del C.I.G, è stimato in € 24.000,00.

Il CIG assegnato è ZF13D6DA19

CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Fermo restando l'obbligo del Tesoriere di continuare a gestire il servizio, la convenzione che disciplina l'affidamento si intende risolta di diritto laddove modifiche alla normativa vigente determinino il passaggio dal regime di tesoreria unica al precedente regime di tesoreria mista - introdotto con il D.lgs 279/1997, dapprima solo per alcune categorie di enti e successivamente esteso a tutti i Comuni con la legge 133/2008 - rimasto in vigore fino al 24 gennaio 2012, quando l'articolo 35, commi da 8 a 13, del DL 1/12 e norme successive ne hanno sospeso l'efficacia. Al verificarsi della condizione di cui al presente comma, l'Amministrazione potrà valutare la necessità di ricorrere o meno a nuovo affidamento.

DURATA DELL'APPALTO

Il servizio dovrà essere svolto per cinque anni a partire dal 1° gennaio 2024 al 31 dicembre 2028. L'art. 2 della Convenzione di Tesoreria prevede la possibilità di rinnovo qualora ricorrano le condizioni di legge, d'intesa tra le parti e per una sola volta per uguale durata ai sensi dell'art. 210 del D.Lgs 18.08.2000, n. 267.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gestione del servizio sarà aggiudicata tramite procedura ristretta ai sensi dell'articolo 72 del D.Lgs. 36/2023, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 comma 1 del D.Lgs. 36/2023,

CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE GENERALE, PROFESSIONALE E TECNICO-ORGANIZZATIVO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE:

Sono ammessi a partecipare alla gara per l'affidamento del servizio di tesoreria i soggetti indicati dall'articolo 208 del D.Lgs. n. 267/2000, ovvero:

- a) le banche autorizzate a svolgere attività bancaria secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;

- b) le società per azioni regolarmente costituite con capitale sociale interamente versato non inferiore a quello minimo richiesto dalla normativa vigente per le banche di credito cooperativo, aventi per oggetto la gestione del servizio di tesoreria e la riscossione dei tributi locali che, alla data del 25 febbraio 1995, erano incaricate allo svolgimento del servizio medesimo (ad esclusione dei comuni capoluogo di provincia, delle province e delle città metropolitane);
- c) gli operatori economici individuati dall'art. 68 del D Lgs 36/2023, comma 2 lettere d) e e);
- d) altri soggetti abilitati per legge allo svolgimento del servizio di tesoreria, in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale indicati di seguito.

Per poter partecipare alla procedura di affidamento i soggetti a pena di inammissibilità, devono possedere i requisiti di ordine generale previsti dal D. Lgs 36/2023. Operano altresì le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Igs. n. 159/2011;

I partecipanti aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 MEF.

I partecipanti devono essere in possesso, inoltre, dei seguenti ulteriori requisiti:

Requisiti di ordine generale

- a) non trovarsi in una delle condizioni di esclusione dalla partecipazione di cui agli artt. 94 e 95 D.Lgs. 36/2023.;
- b) non aver fatto ricorso a lavoro irregolare, adempiendo agli obblighi previsti dalla normativa vigente, ovvero che il concorrente si è avvalso dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1bis della Legge del 18 ottobre 2001 n. 383, ma che il periodo di emersione si è concluso.

Requisiti di idoneità professionale:

- a) imprese italiane o straniere residenti in Italia iscritte nel registro professionale o commerciale istituito presso lo Stato di residenza per l'attività oggetto del servizio;
- b) raggruppamenti temporanei e consorzi stabili costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile di cui all'art. 65 del D lgs. 36/2023 in possesso dei requisiti di idoneità relativi all'attività oggetto del servizio;
- c) autorizzazione a svolgere attività bancaria di cui all'articolo 13 del D.Lgs. n. 385/1993. L'autorizzazione non è necessaria per i soggetti diversi dagli istituti bancari autorizzati per legge a svolgere il servizio di tesoreria per conto degli enti locali;
- d) iscrizione all'Albo delle Società Cooperative di cui al D.M. 23/06/2004 istituito presso il Ministero delle attività produttive (per le banche di credito cooperativo, le banche popolari, gli istituti di cooperazione bancaria, costituiti anche in forma consortile).

Requisiti di capacità tecnico-organizzative:

- e) aver gestito negli ultimi tre esercizi chiusi (2020/2021/2022) il servizio di tesoreria in almeno tre Enti locali, senza contestazioni di sorta;

- f) possesso di un patrimonio netto annuo iscritto in bilancio negli esercizi (2020/2021/2022) non inferiore a € 10.000.000,00 (dieci milioni/00).
- g) disporre di una procedura software per la gestione informatizzata del servizio di tesoreria ed il collegamento diretto on-line tra ente e tesoriere, idonea a garantire le modalità gestionali previste dalla convenzione;
- h) presenza di uno sportello operativo entro un raggio di 6 Km dalla sede comunale.

La presenza di uno sportello nel comune di Ponteranica verrà premiata in sede di offerta tecnica, anche se non costituisce vincolo di mantenimento dello sportello stesso, che dovrà comunque essere presente per la durata della convenzione, in un raggio circoscritto nei 6 Km.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, professionale e tecnico organizzativo dei partecipanti avverrà secondo la normativa dettata dal D. Lgs 36/2023.

Per la partecipazione di Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici, valgono le disposizioni dall'art. 68 del D Lgs 36/2023.

ESCLUSIONI DALLA PROCEDURA

- a) gli Operatori economici, anche in forma associata, che si trovino fra loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile e successive modifiche e/o integrazioni o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, nel caso in cui si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.
- b) gli Operatori economici che partecipano alla gara in più di un'associazione e/o raggruppamento temporaneo o Consorzio di concorrenti, ovvero in forma individuale qualora lo stesso Operatore economico partecipi alla gara medesima, contemporaneamente come autonomo concorrente e come consorziato o in raggruppamento di concorrenti. Tali divieti sono posti a pena di esclusione dalla gara per tutte le diverse offerte presentate.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La partecipazione alla gara in oggetto, dovrà essere inviate esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo: **info@pec.comune.ponteranica.bg.it** entro e non oltre **le ore 12.00 del giorno 7/12/2023**.

Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza.

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello predisposto dalla Stazione Appaltante allegato al presente avviso, con allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore e firmato dal dichiarante.

Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza, o con modalità diverse, incomplete, parziali e/o condizionate.

FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE

In esito al presente avviso esplorativo saranno invitati alla procedura tutti gli operatori economici che presenteranno regolare presentazione della manifestazione di interesse, allegata al presente avviso esplorativo.

Si precisa che nell'istanza di partecipazione suddetta, la ditta deve autorizzare espressamente l'ente ad inoltrare comunicazioni afferenti ad un indirizzo pec indicato in apposito spazio.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

La Stazione Appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Stazione Appaltante: COMUNE DI PONTERANICA (BG) sede in Piazza Dott. Pietro Asperti, 1 - 24010 Ponteranica (Bg)

PEC: info@pec.comune.ponteranica.bg.it

profilo del committente: <http://www.comune.ponteranica.bg.it/>

Servizio competente: Servizi Finanziari.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 15 del D Lgs 36/2023, il Responsabile Unico del procedimento è la Marianna Volpi in qualità di Responsabile dei Servizi Finanziari.

Telefono: 035/571026

PEC: info@pec.comune.ponteranica.bg.it

Email: m.volpi@comune.ponteranica.bg.it

Ponteranica lì 23.11.2023

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Rag. Marianna Volpi

documento firmato digitalmente

Allegati:

- 1) *Modello per la presentazione della manifestazione di interesse*